
Acta de la Sesión Ordinaria N°33-2025/26 de la Junta Directiva Nacional de la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica, celebrada el día nueve de enero del año dos mil veintiséis a las dieciocho horas con ocho minutos, de manera bimodal, algunos de manera presencial en la Sede Nacional de la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica en Moravia y otros desde su lugar de residencia, mediante la modalidad de videoconferencia (Zoom), con la participación de los siguientes miembros:

Asistencia Modalidad Presencial: Javier Sandoval Loría, Presidente; Gloriana Aguilar Solano, Vicepresidenta; Anayancy Villegas Bermúdez, Secretaria; Gilbert Salazar Angulo, Prosecretario; Ana Margarita Pizarro Jiménez, Tesorera; María José Hernández Jarquín, Jefa Guía Nacional y William Núñez Alvarado, en calidad de Director General.

Asistencia Modalidad Videoconferencia: Sergio Montero Soto, Vocal; Silvia Herrera Martínez, Fiscal; Jessica Campos Solano, Comisionada Internacional Guía y Ericka Cerdas Calderón, en calidad de Contralora.

Ausentes con justificación: Ricardo Zúñiga Cambronero, Vicepresidente y Eric Bonilla Soto, Comisionado Internacional Scout.

ARTICULO I: BIENVENIDA Y COMPROBACIÓN DE QUÓRUM.

Preside la sesión el Sr. Javier Sandoval Loría, Presidente, verifica el quórum de ley y se inicia la sesión.

ARTÍCULO II: ORACIÓN.

La Presidencia solicita al Sr. Gilbert Salazar Angulo, Prosecretario, que realice la oración.

ARTÍCULO III: APROBACIÓN DE LA PROPUESTA DE AGENDA.

El Sr. Javier Sandoval Loría, Presidente, da lectura a la agenda propuesta.

Se presenta para aprobación la siguiente agenda:

1. Bienvenida y comprobación del Quorum.
 2. Oración.
 3. Aprobación de la agenda.
 4. Declaración de conflicto de interés.
 5. Correspondencia
 6. Informes
 - a. Comité de Asuntos Internacionales.
 - b. Consejo Técnico Nacional.
 - c. Comité Ejecutivo Nacional.
 - d. Comité de Contraloría.
 - e. Comité de Planificación.
 7. Nombramiento Jefatura Scout Nacional.
 8. Nombramiento CTN (Informe Gilbert Salazar y William Núñez).
 9. Temas informativos Presidencia:
 - a. Observadores Electorales
 - b. Elecciones infantiles y juveniles en Sede Nacional
 - c. Feria Emprendedores GYS/BPDC
 10. Control de acuerdos.
 11. Asuntos de Tesorería.
 12. Varios.
-

13. Cierre de la sesión.

Se acuerda:

ACUERDO #01-33-2025/26

Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°33-2025/26 del 09 de enero de 2026.

APROBADO POR UNANIMIDAD.

ARTÍCULO IV: ARTÍCULO IV: DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS.

Ante la consulta a los directivos sobre la agenda propuesta, no se manifiesta que exista conflicto de interés.

ARTÍCULO V: CORRESPONDENCIA.

- a. Nota AGYSCR-CNH-0207-2026-26 (Traslado JDN recurso HBA Susp. Prev. Exp25-26-0170-CNH).

El 19 de diciembre de 2026 la Corte Nacional de Honor remite la nota AGYSCR-CNH-0207-2025/26 en la cual trasladan para análisis de la Junta Directiva Nacional el recurso de revocatoria y apelación en subsidio en contra de la medida preventiva dictada para el expediente mediante acuerdo número 09 de la sesión extraordinaria N°27-2025/26 del 21 de octubre del 2025, bajo expediente número 25/26-0170-CNH.

El Sr. Javier Sandoval Loría, Presidente, informa que se remitió dicho recurso al Lic. Mario Piedra Díaz, Asesor Legal, para el análisis técnico-jurídico y las recomendaciones del caso, por lo que se está a la espera de que se haga llegar la información correspondiente.

- b. Inquietudes de Felipe Fletes Castillo sobre tema de Genocidio en Palestina.

El Sr. Felipe Fletes Castillo, remite el 05 de enero de 2026, un correo electrónico en el cual expone una serie de consideraciones sobre la deliberación de la Junta Directiva Nacional relacionado con el comunicado que sería apropiado que la Asociación haga sobre el genocidio en Palestina y solicita crear una nueva reflexión y una reconsideración sobre la forma de hacer dicho comunicado.

Se comenta el tema y se acuerda:

ACUERDO #02-33-2025/26

Agradecer al Sr. Felipe Fletes Castillo el envío de la nota y comunicar que la Junta Directiva Nacional hará los análisis correspondientes.

APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO FIRME.

- c. Invitación al 60° Aniversario del Grupo 45 de San Pedro de Poás.

El 05 de enero de 2026 el Sr. Gerardo Mauricio Aguirre Vega, Secretario del Grupo Guía y Scout N°45, remite la invitación para la celebración del 60° Aniversario del Grupo 45 de San Pedro de Poás, a realizarse el domingo 8 de marzo de 2026 a las 9:00am en el parque central del cantón.

Se comenta el tema y se acuerda:

ACUERDO #03-33-2025/26

Comunicarle al Sr. Gerardo Mauricio Aguirre Vega, Secretario del Grupo Guía y Scout N°45, San Pedro de Poás, nuestra gratitud por la invitación, misma que se acoge y que habrá una representación de la Junta Directiva Nacional y la Dirección General en tan importante celebración.

APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO FIRME.

- d. Recurso de revocatoria y apelación en subsidio HBA- Exp. 21/22-0103-CNH.
-

El Sr. HBA, remite el 05 de enero de 2026, el recurso de revocatoria y apelación en subsidio en contra del acuerdo 07-29-2025/26 de la JDN en relación con el expediente 21/22-0103-CNH.

Se comenta el tema y se acuerda:

ACUERDO #04-33-2025/26

Solicitar a la Dirección General que consolide los diferentes recursos y notas del Sr. HBA y que sean remitidas a la brevedad posible al Lic. Mario Piedra Díaz, para que en cada una de ellas nos brinde su análisis técnico-jurídico y las recomendaciones pertinentes.

APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO FIRME.

- e. Copia de respuesta de CNH a recursos de HBA-Exp.21-22-0103-CNH.

El Sr. Rodrigo Vargas Castro, Presidente de la Corte Nacional de Honor, remite el 05 de enero de 2026, copia de la nota AGYSCR-CNH-PRES-020-2025/26 en la cual brinda respuesta al Sr. HBA a sus recursos planteados el 19 de diciembre y 05 de enero relacionados con el expediente 21/22-0103-CNH.

Este punto se relaciona con el acuerdo #04-33-2025/26 de esta sesión, por lo que queda a la espera de la presentación del informe respectivo.

- f. Propuesta de agenda de la Asamblea Nacional 2026

El 08 de enero de 2026 la Sra. Andrea Barboza Rodríguez, Coordinadora del Comité Organizador de la Asamblea 2026, remite para análisis de la Junta Directiva Nacional la propuesta de la agenda de Asamblea, con los cambios y observaciones solicitados por este órgano.

Al ser las diecisiete horas con cuarenta minutos se retira de manera momentánea de la sesión por videoconferencia la Sra. Ericka Cerdas Calderón, Contralora.

Se procede con la revisión de la propuesta de la agenda de la Asamblea Nacional Ordinaria 2026 y se solita realizar las siguientes modificaciones:

- Solicitar la inclusión de dos actos culturales de 5 minutos (uno en la mañana y otro en la tarde)
- Ubicar la entrega de las condecoraciones por parte de la Corte Nacional de Honor, una en la mañana, previo al refrigerio y otro en la tarde después de almuerzo.

Al ser las diecisiete horas con cincuenta y ocho minutos reingresa a la sesión por videoconferencia la Sra. Ericka Cerdas Calderón, Contralora.

ARTÍCULO V: INFORMES:

- a. Comité de Asuntos Internacionales.

La Sra. Jessica Campos Solano, Comisionada Internacional Guía y el Sr. Eric Bonilla Soto, Comisionado Internacional Scout, presentan el siguiente informe de gestión de los meses de septiembre a diciembre de 2025 del Comité de Asuntos Internacionales:

INFORME DE GESTIÓN SEPTIEMBRE – DICIEMBRE 2025- 2026

Este informe corresponde al periodo septiembre – diciembre 2025 sobre el funcionamiento del Comité de Asuntos Internacionales.

Actualización a Control de Acuerdos

Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica
Acta de la Sesión Ordinaria N°33-2025/26
09 de enero de 2026

En cumplimiento con las funciones de este Comité, se presentan las observaciones correspondientes a los acuerdos designados y las respectivas fechas de cierre.

Número de acuerdo	Descripción del acuerdo	Estado	Fecha de cierre/ Observaciones
#19-03-2025/26	Designar a las Comisarías Internacionales a realizar el proceso de selección para los Delegados a la Conferencia Regional Scout 2025 para posterior ratificación de la Junta Directiva Nacional.	Ejecutado	El proceso de inscripción fue realizado oportunamente antes del 30 de septiembre del 2025.
#09-12-2025/26	Solicitar a las Comisarías Internacionales Guía y Scout, que remitan una nota a la Sra. Jakelyn Yuman agradeciendo en nombre de la Junta Directiva Nacional por la confianza depositada en nuestra Asociación.	Ejecutado	El tema fue revisado directamente por el Sr. Ricardo Zúñiga, Vicepresidente de la Asociación. La Conferencia fue realizada en julio 2025.
#14-13-2025/26	Instruir a la delegación para que vote de manera afirmativa el informe trienal presentado por el Comité del Hemisferio.	Ejecutado	Se procedió por pare de la Jefatura de Delegación en la Conferencia de Julio 2025.
#15-13-2025/26	Instruir a la delegación para que vote de manera afirmativa del Plan de Acción Regional Trienal 2026-2028, presentado por el Comité del Hemisferio.	Ejecutado	Se procedió por pare de la Jefatura de Delegación en la Conferencia de Julio 2025.
#16-13-2025/26	Acoger la recomendación de la Delegación a la 17ª Conferencia Regional del Hemisferio Occidental y del Comité de Asuntos Internacionales referente a las candidatas al Comité Regional, considerando para la votación a las siguientes personas: Alison Alvarado Porras, Marina de Matthey Derosa, Shonetta Lowe, Margaret Burke, Susan Birnie y Alé Delgado.	Ejecutado	Se procedió por pare de la Jefatura de Delegación en la Conferencia de Julio 2025.
#17-13-2025/26	Aprobar el nombramiento del Sr. Paul Marcel Salazar Jiménez como miembro del Comité de Asuntos Internacionales para el período 2025- 2027.	Ejecutado	Se realizó la Juramentación en el mes de septiembre 2025.
#19-13-2025/26	Autorizar a las Comisarías internacionales Guía y Scout para que en conjunto con la Dirección General realicen el proceso de publicación y preselección de las nominaciones para miembros del Comité Scout Interamericano.	Ejecutado	Se realizó el proceso según lo solicitado, hasta completar la inscripción previo al 30 de septiembre del 2025.
#04-14-2025/26	No postular a nuestra Asociación para ninguno de los eventos regionales, dada la necesidad de urgencia de atender aspectos estratégicos y de reordenamiento de nuestra Benemérita Asociación.	Ejecutado	Se toma nota para la participación en la Conferencia Scout Interamericana 2025.
#05-14-2025/26	Apoyar la propuesta de Enmienda Constitucional presentada por el Comité Scout Interamericano y solicitar a las Comisarías Internacionales que procedan con la comunicación.	Ejecutado	Se toma nota para la participación en la Conferencia Scout Interamericana 2025.
#06-14-	Apoyar la propuesta de Resolución presentada por el		Se toma nota para la participación en la

Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica

Acta de la Sesión Ordinaria N°33-2025/26

09 de enero de 2026

2025/26	Comité Scout Interamericano y solicitar a las Comisarías Internacionales que procedan con la comunicación.	Ejecutado	Conferencia Scout Interamericana 2025.
#07-15-2025/26	Nombrar al Sr. Eric Bonilla Soto, Comisionado Internacional Scout, como delegado a la 29 Conferencia Scout Interamericana, a realizarse del 30 de octubre al 02 de noviembre de 2025 en Curazao.	Ejecutado	El proceso de inscripción fue realizado oportunamente antes del 30 de septiembre del 2025.
#08-15-2025/26	Nombrar al Sr. William Núñez Alvarado, Director General, como delegado a la 29 Conferencia Scout Interamericana, a realizarse del 30 de octubre al 02 de noviembre de 2025 en Curazao.	Ejecutado	El proceso de inscripción fue realizado oportunamente antes del 30 de septiembre del 2025.
#09-15-2025/26	En caso de que se presente alguna candidatura al Comité Scout Interamericano, reservar un espacio como delegado a la 29 Conferencia Scout Interamericana, a realizarse del 30 de octubre al 02 de noviembre de 2025 en Curazao.	Ejecutado	El proceso de inscripción fue realizado oportunamente antes del 30 de septiembre del 2025. Se procedió con la inscripción de Yuliana Mojica como Candidata.
#03-16-2025/26	Aprobar la participación de las personas recomendadas por el Comité de Asuntos Internacionales en el 8 Foro Interamericano de Jóvenes, que se realizará de manera virtual el 16 y 17 de agosto de 2025 y se nombra como coordinador de esta participación al Sr. Eric Bonilla Soto, como Comisionado Internacional Scout.	Ejecutado	Se realizó la inscripción y participación de los jóvenes al foro en agosto 2025 de manera oportuna.
#04-16-2025/26	Aprobar la postulación de la Srta. Yuliana Mojica Fernández como candidata de la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica, al Comité Scout Interamericano para la próxima 29 Conferencia Scout Interamericana.	Ejecutado	El proceso de inscripción fue realizado oportunamente antes del 30 de septiembre del 2025.
#06-16-2025/26	Otorgar la beca a la Conferencia Scout Interamericana a la joven Zoe Lizano Vargas, Grupo Guía y Scout N°41, San José.	Ejecutado	El proceso de inscripción fue realizado oportunamente antes del 30 de septiembre del 2025.
#07-16-2025/26	Otorgar la beca a la Conferencia Scout Interamericana al señor Oscar Céspedes Alvarado, Grupo Guía y Scout N°54, Cartago.	Ejecutado	El proceso de inscripción fue realizado oportunamente antes del 30 de septiembre del 2025.
#08-28-2025/26	Nombrar a la Sra. Jessica Campos Solano, miembro del Comité de Asuntos Internacionales, como Comisionada Internacional Guía hasta el 31 de marzo de 2026.	Ejecutado	Se da por recibida la comunicación.
#09-28-2025/26	Designar al Sr. Eric Bonilla Soto, Comisionado Internacional Scout, como Coordinador del Comité de Asuntos Internacionales por el período restante.	Ejecutado	Se da por recibida la comunicación
#10-28-2025/26	Convocar para la próxima sesión de Junta Directiva Nacional a la Sra. Jessica Campos Solano para su juramentación e incorporación inmediata a la Junta Directiva Nacional.	Ejecutado	Se da por recibida la comunicación

Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica
Acta de la Sesión Ordinaria N°33-2025/26
09 de enero de 2026

Experiencias Internacionales

Se comparte una actualización de los participantes a eventos y procesos internacionales de septiembre a diciembre 2025,

Nombre	Grupo	Evento	Observación
Carlos Barquero	27	Cumbre Climática	Participante
Adriana Fernández	161		Participante
María Mairena	50		Participante
Eric Bonilla Soto	Comisionado Internacional Scout	Conferencia Interamericana Scout	Delegado
Yuliana Mojica	Comisionada Internacional Guía		Postulante al Comité
Javier Sandoval	Presidente		Delegado Titular
William Núñez	Directo General		Delegado
Zoe Lizano	41		Observador
Oscar Céspedes	54		Observador
Marco Cabrera	25	Experiencia Internacional a Guatemala	Participante
Marcelo Calderón			Participante
Samantha Castillo			Participante
Jeiko Jimenez			Participante
Katherine Madriz			Participante
Angie Munguía			Participante
Jimena Segura			Participante
Thais Salazar			Participante
Santiago Vargas			Participante
Samantha Guevara	38	Experiencia Internacional a Guatemala	Participante
Paola Torres			Participante
Keydeline Chaves			Participante
Gabriel Jiménez			Participante
Alina Valladares			Participante
Sophia Cerdas			Participante
Santiago Solís			Participante
Noah Guevara			Participante
Luis Arévalo			Participante
Luis Diego Sánchez			Participante
Michelle Montero			Participante
Evelyn Navarro			Participante
Donovan Dávila			Participante
Ramses Ramírez			Participante
Miguel Leon			Participante
Isabella Rojas			Participante
María Paula Queralt			Participante
Jeinner Ruiz			Participante
Sofía Rojas			Participante
Ian Guzmán			Participante
Roger Campos			Participante
Yancy Chacón			Participante
Luis Diego Ramírez			Participante
Nancy Chacón			Participante
Cindy Molina			Participante
Stephanie Diaz	100	Voluntariado Our Chalet	Voluntaria

Planificación

A continuación, se presenta un resumen de avance del plan de trabajo presentado durante el periodo:

Sesiones del CAI

Dando inicio a este espacio de sesiones del CAI, les recordamos que, con la salida de Yuliana Mojica, la Junta Directiva Nacional nombra a la voluntaria guía Jéssica Campos, como la nueva Comisionada Guía que deberá de cumplir con sus funciones hasta el 31 de marzo del 2026.

El CAI tuvo sesiones regulares hasta la fecha:

Año	Mes	Fechas
2025	Octubre	08-10-2025
	Noviembre	07-11-2025, 12-11-2025, 24-11-2025, 27-11-2025
	Diciembre	10-12-2025,

Para efectos de invitación a la JDN, las sesiones del CAI está programadas cada 15 días los miércoles de forma que se pueda avanzar en algunos temas antes de las sesiones de la JDN.

Conversaciones con Argentina

El pasado 10 de diciembre se mantuvo conversaciones con Christian (encargado de voluntariados en Argentina) para ver la posibilidad de enviar nuevamente miembros de nuestra organización a realizar voluntariado en alguno de sus dos campos escuelas. En dicha reunión se invitaron a las cinco personas interesadas de Costa Rica para asistir el próximo año y se mantuvo una reunión informativa con todo el equipo de Argentina, donde se nos comentó sobre toda la información pertinente para que esta experiencia internacional sea realmente de mucho valor, aprendizaje y disfrute.

De momento se está trabajando con las personas interesadas para ver la posibilidad de que asistan. Así mismo con Christian para continuar con los detalles del voluntariado.

Calendario de eventos internacionales

A modo de resumen se comparte los eventos pendientes del 2025:

INSTANCIA	CATEGORÍA	TIPO DE EVENTO	NOMBRE DEL EVENTO	FECHAS	LUGAR
2025					
WOSM	Programa	JamCam	JamCam Colombia	27 diciembre 2025 al 02 de enero 2026	Colombia
INTERCAMBIO	Programa	Intercambio	Alemania-Costa Rica	26 de diciembre 2025 al 10 de enero del 2026	Costa Rica

A esto se suman las temporadas de voluntariado, eventos de centros mundiales y actividades propias de experiencia internacional en nuestros grupos guías y scouts.

Breve resumen de los eventos de septiembre a diciembre:

- **Conferencia Scout Interamericana:** Se realizó con éxito la participación a la Conferencia. El CAI se encuentra a la espera del informe por parte de los delegados.
-

- **Intercambio Alemania- Costa Rica:** Se realizó una capacitación a los padres de familia y miembros ticos del contingente. Así mismo, se designó como el nuevo jefe de contingente a Paul Salazar, tras la salida de Gervid Cervantes. Al día de la fecha de este informe el evento se encuentra en el previo del evento.
- **JamCam Colombia:** Se realizó una segunda concentración en Campo Escuela Iztarú, donde solo se tuvo una situación médica que requirió traslado al hospital, finalizando con el veredicto del médico sobre que la participante solo tuvo un fuerte golpe. La participante se incorporó al día siguiente. También, se realizó la juramentación de las 102 personas participantes en las instalaciones del CENAC. Para el día de este informe, estamos a la espera de la conclusión de la compra de seguros médicos y tiquetes de avión.
- **Grupo 25:** La Comunidad del grupo 25, trabajo en un plan de experiencia internacional con el fin de fortalecer el crecimiento personal, el sentido de hermandad guía y scout y la convivencia internacional mediante la exploración y el descubrimiento cultural durante un viaje a Guatemala del 1 al 7 de diciembre de 2025. En dicha experiencia internacional participaron nueve protagonistas de Comunidad y un dirigente. Todos cumplieron con los requerimientos básicos que solicita el CAI para cumplir con una experiencia segura; y así mismo, fueron juramentados con la pañoleta de experiencia internacional.
- **Grupo 38:** La Wak y la Comunidad del grupo 38, trabajo en un plan de experiencia internacional junto al grupo 113 de Guatemala, esto con el fin de vivir un Intercambio cultural y el aprendizaje sobre la biodiversidad y el movimiento Guía y Scout entre Costa Rica y Guatemala “Balam Aj Kaay” Jaguar Sabio. Así mismo, conocer sobre la cultura guatemalteca mediante un campamento en conjunto con el grupo 113 durante el 06 al 14 de diciembre del 2025. En dicha experiencia internacional participaron 18 protagonistas de Wak, 2 protagonistas de Comunidad y 5 dirigentes. Todos cumplieron con los requerimientos básicos que solicita el CAI para cumplir con una experiencia segura; y así mismo, fueron juramentados con la pañoleta de experiencia internacional.

Proyectos internacionales

El CAI cierra este año 2025 con los siguientes proyectos:

1. Misión Guía (cerrado)

- Este proyecto fue liderado por María Fernanda del grupo 27 de Curridabat. Y su meta lograda fue Fomentar el liderazgo femenino y la capacidad de propugnación del guidismo entre las participantes, a través de un taller estructurado donde se compartan experiencias, identifiquen desafíos y propongan acciones que fortalezcan la misión guía en sus comunidades, desarrollar el programa especial Team Girl y recibir un taller de propugnación. Este proyecto generó un impacto de 33 protagonistas mujeres de diferentes grupos que recibieron un taller de propugnación y diferentes actividades de liderazgo femenino.

2. Ruta del Océano (activo)

- Este proyecto está liderado por Gervid Cervantes Madrigal del grupo 28 de Jiménez. Y la meta por lograr es fortalecer la conciencia oceánica mediante experiencias educativas directas en comunidades costeras y rurales. Este proyecto busca generar un impacto de sensibilización profunda sobre la protección marina promoviendo cambios de comportamiento y participación activa en la conservación. Actualmente este proyecto se encuentra en su fase final, en la cual se proyecta realizar más giras y actividades en las diferentes zonas costeras del país con el fin de poder ampliar su alcance e incrementar su impacto dentro de Costa Rica.

3. Menos chemas, más planeta (activo)

- Este proyecto está liderado por Adriana Fernández del grupo 161 de San Pedro, Montes de Oca. Y la meta es promover la conciencia ambiental y el consumo responsable entre los participantes a través de un taller educativo sobre el cambio climático y una actividad práctica de intercambio y
-

donación de ropa, fomentando hábitos sostenibles que contribuyan a reducción del impacto ambiental. El proyecto busca generar un impacto en 125 personas donde se logre ofrecer talleres de confección de ropa, talleres educativos y así mismo, tener beneficiarios de esas nuevas prendas de ropa. Actualmente el proyecto se encuentra a la espera de una alianza con la municipalidad cercana y así mismo nuevos talleres.

4. Aliados del polen (cerrado)

- Este proyecto fue liderado por Carlos Barquero del grupo 27 de Curridabat. Y su meta lograda fue trasladar los aprendizajes internacionales a una acción local con impacto, involucrando a jóvenes en la protección de los polinizadores y en la construcción de conciencia ambiental dentro de su comunidad educativa. Este proyecto generó un impacto de 50 personas menores de edad donde lograron talleres, observación guiada de espacios verdes, dinámicas de diseño participativo ("Crea tu jardín ideal"), creación de un Árbol de Compromisos Ambientales y la proyección de micro acciones colegiales sostenibles (huertas, jardinerías o rincones para polinizadores).

5. Guardianes del polen (cerrado)

- El proyecto fue liderado por María Mairena del grupo 50 de Liberia. Y su meta lograda fue crear conciencia sobre la relación entre la naturaleza y la vida cotidiana. Guanacaste se caracteriza por ser una zona cálida y rural, donde la conexión con la tierra es constante, pero muchas veces se desconoce el papel fundamental de los polinizadores. En la escuela de Cañas Dulces, un centro educativo pequeño y con recursos limitados, se impulsó la idea de sembrar esperanza a través del conocimiento y la acción, integrando la educación ambiental a su entorno. Este proyecto generó un impacto de 56 personas menores de edad donde lograron 30 en total (flores atractivas para los polinizadores y especies endémicas de Cañas Dulces). Y la decoración de llantas recicladas para futuras siembras.

6. Pura Vida siendo Vos (activo)

- Este proyecto está liderado por Jéssica Campos del grupo 216 de Candelaria. Y la meta por lograr es capacitar grupos Guías y Scouts, Organizaciones Gubernamentales, Organizaciones No gubernamentales, ONG y otras en el programa educativo Libre de Ser Yo. Este proyecto busca generar un impacto de impactar con el programa educativo Libre de Ser Yo, a 8.000 personas entre los 6 años en adelante. Actualmente este proyecto se encuentra en la supervisión de las personas que están impartiendo actualmente el programa Libre de Ser Yo, a la niñez y juventudes de Costa Rica. Se encuentra, con la espera de una reunión con miembros de Ministerio de Educación Pública y la dirección de Programas Policiales Preventivos de Fuerza Pública, esto con la finalidad de que los oficiales capacitados en el programa puedan impartirlo en las escuelas y colegios del país. Finalmente, el proyecto ha generado un impacto de 6.000 personas entre los 6 años a los 21 años como beneficiarios del programa educativo y 200 personas mayores de 18 años como facilitadores del programa.

Plan de comunicaciones

Se encuentra pendiente la creación de la página de Facebook o analizar junto a la Dirección de Imagen y Comunicación, la forma de llegar a otras poblaciones diferentes a Instagram ya que las oportunidades internacionales no son sólo para población joven que mayoritariamente utiliza esa red social, sino para todos los miembros de la Asociación. Se solicita el apoyo del área para este punto.

Pendientes

Como parte de las iniciativas de este Comité, se espera iniciar con los equipos de trabajo del CAI. Dichos equipos buscan fortalecer las experiencias internacionales como: eventos, traducción, centros mundiales e

imagen internacional. Para estos equipos se realizó una publicación para que personas con interés puedan participar. A estas personas se le invitará a una primera reunión de trabajo el próximo sábado 31 de enero.

Agradecimiento

El Comité de Asuntos Internacionales desea extender un agradecimiento a la sede nacional por todo el apoyo en el periodo próximo a concluir. Sin cada persona que nos ha apoyado en este proceso sería difícil tener los insumos que tenemos.

Agradecemos enormemente el apoyo por parte de la dirección general con el apoyo y soporte para el desarrollo correcto de la Juramentación del JamCam.

También agradecer a la Junta Directiva Nacional por la confianza y apoyo al trabajo de este Comité, continuaremos haciendo nuestro mejor esfuerzo para cumplir las expectativas y garantizar que el proceso internacional sea llevado de la mejor forma posible.

Siempre Listos para Servir,
Comité de Asuntos Internacionales
2025-2026

El Sr. Javier Sandoval Loría, Presidente, consulta sobre centros internacionales si las personas deben presentar informes. Se aclara que efectivamente deben presentar informes.

El Sr. Sandoval Loría consulta si el informe establece qué es lo que encuentran, que los ponen a hacer, porque eso sería interesante, ya que en la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica se cuenta con dos campos escuelas y se podría hacer voluntariado, por lo que sería conveniente conocer qué marca la diferencia de forma tal que se puedan hacer los ajustes necesarios y brindar estos servicios a persona externas.

La Sra. Campos Solano informa que para el informe de participación en Argentina se va a tener más detalles para valorar este aspecto.

Sobre los proyectos ruta del océano y libre de ser yo, se consulta cuándo se puede tener un informe sobre ambos, ya que es importante contar con un informe completo para que a futuro se tengan los controles respectivos.

La Sra. Campos Solano informa que para ruta del océano al día de hoy el objetivo para cumplir con AMGS ya se hizo, pero quedó una parte del dinero sin invertir, por lo que se le pidió el informe para dar seguimiento.

El Sr. Sandoval Loría solicita que se dé un plazo corto para la presentación del informe y se revise por qué está sobrando dinero, además que en ese informe antes que se lo suministren a la AMGS, se presente a la Junta Directiva Nacional para conocerlo y revisar si estos recursos deben devolverse.

La Sra. Gloriana Aguilar Solano, Vicepresidenta, solicita realizar una reunión con las personas que han ido a centros mundiales en los últimos años y se converse sobre la experiencia.

La Sra. Campos Solano señala que se va a trabajar con un equipo para que estas personas cuenten su experiencia, para el 31 de enero se va a tener la primera reunión con el equipo y se le van a asignar las tareas. Con el equipo de programas especiales y Red Nacional de Jóvenes también se está trabajando este tema.

Sobre el Plan de comunicaciones se solicita a la Dirección General que verifiquen la conveniencia de abrir por cada programa páginas de redes sociales porque la información está difuminada en muchísimos medios y existen muchas páginas no oficiales.

Se da por recibido el informe con las observaciones del caso y queda pendiente a la respuesta a dichas observaciones.

b. Consejo Técnico Nacional.

El Sr. Gilbert Salazar Angulo, Prosecretario, informa que se le había solicitado a la Dirección Técnica que, de acuerdo a un perfil definido, pero además que ayuden con respecto a la visión de las estrategias aprobadas, se presentaran propuestas de personas para el nombramiento de los miembros del Consejo Técnico Nacional. Tomando en consideración estos aspectos, presentan la propuesta respectiva.

Al ser las diecinueve horas con dieciocho minutos se retira de manera momentánea de la sesión por videoconferencia la Sra. Ericka Cerdas Calderón, Contralora, quien reingresa al ser las diecinueve horas con treinta y cuatro minutos.

Se comenta ampliamente sobre las propuestas presentadas y se solicita replantear estas según lo comentado por los miembros de Junta Directiva Nacional.

Se solicita que se presenten propuestas de ternas a la Junta Directiva Nacional para la próxima sesión.

c. Comité Ejecutivo Nacional.

Se deja pendiente para la próxima sesión.

d. Comité de Contraloría.

La Sra. Ericka Cerdas Calderón, Contralora, presenta el siguiente informe de gestión del Comité de Contraloría correspondiente al periodo de agosto a noviembre de 2025:

INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA AGOSTO – NOVIEMBRE, 2025

BENEMÉRITA ASOCIACIÓN DE GUÍAS Y SCOUTS DE COSTA RICA

Comité de Contraloría:

Andrey Burgos Murilo Ginger Chinchilla Aguilar Adriana Guerrero Rodríguez Orlando Rivera Fallas
Ericka Cerdas Calderón, Contralora

OBJETIVO Y ALCANCE

El presente informe consolida los acuerdos, avances y pendientes derivados de las sesiones del Comité de Contraloría de Servicios realizadas entre agosto y noviembre de 2025, con el propósito de dar seguimiento institucional a los proyectos estratégicos y garantizar transparencia en la gestión.

1. Información General

• Sesiones revisadas:

- Minuta 008-2025 (11 agosto, virtual – Zoom)
 - Minuta 009-2025 (25 agosto, virtual – Zoom)
 - Minuta 010-2025 (22 setiembre, virtual – Meet)
 - Minuta 011-2025 (29 setiembre, presencial)
 - Minuta 012-2025 (06 octubre, presencial)
 - Minuta 013-2025 (20 octubre, virtual – Zoom)
 - Minuta 014-2025 (18 noviembre, virtual – Zoom)
-

- **Participantes frecuentes:** Ericka Cerdas Calderón, Andrey Burgos Murillo (hasta noviembre), Ginger Chinchilla Aguilar, Adriana Guerrero Rodríguez, Orlando Rivera Fallas.
- **Duración promedio de reuniones:** 1.5 a 2.5 horas.

2. Principales Asuntos Tratados

- **Catálogo de Servicios:**
 - Se avanzó en la estructuración de categorías y matriz de consulta.
 - Se incluyó propuesta de plan de trabajo remitida por Pablo Sandí Cano.
 - Se programó reunión de seguimiento en diciembre.
- **Sistema de inconformidades (tickets):**
 - Se revisaron opciones de software y se acordó uniformar consecutivos.
 - Se convocó a Rafael Acevedo para revisión del sistema de casos (noviembre).
- **Sitio Web del Comité:**
 - Inclusión de fotografías y textos revisados.
 - Campaña de comunicación pendiente con Imagen y Comunicación.
- **Procesos administrativos y casos especiales:**
 - Revisión de caso de solicitud de máximo reconocimiento (Taré Blanco Gutiérrez). Se remite a la coordinación de Programa Educativo.
 - Inconformidad por falta de acuse de recibido en correos institucionales.
 - Petición de simplificación de trámites internos.
- **Capacitaciones y campañas:**
 - Convocatoria con Christian Otey sobre proyectos activos (octubre).
 - Plan de medios para campaña publicitaria del Comité.
- **Cambios en la integración del Comité:**

Se registró la salida de Andrey Burgos en noviembre y se acordó gestionar nombramiento de nuevo integrante.

3. Acuerdos Relevantes

Tema	Responsable	Plazo
Revisión final de textos del sitio web	Ericka Cerdas	Octubre 2025
Fotografías para sitio web	Ginger Chinchilla	6-7 octubre 2025
Inducción sobre sistema de tickets	Rafael Baeza	Semana 13-17 octubre 2025
Solicitar reunión con TI y DG sobre sistema de tickets	Ericka / Javier Sandoval	25-26 setiembre y 6 octubre 2025
Segundo informe trimestral del Comité	Ericka Cerdas	31 octubre 2025
Reunión con Pablo Sandí sobre Catálogo	Ericka Cerdas	Diciembre 2025
Nombramiento de nuevo integrante del Comité	Ericka Cerdas	Noviembre 2025
Convocatoria a Rafael para revisión del sistema	Ericka Cerdas	25 noviembre 2025

4. Observaciones

- El Catálogo de Servicios avanza con estructura más definida, pero requiere consolidación en diciembre -enero.
- El sistema de tickets sigue siendo prioridad; se han dado pasos técnicos, pero falta implementación plena.
- La campaña de comunicación aún no se ejecuta, lo que limita la visibilidad del Comité.
- La salida de un integrante (Andrey Burgos) implica ajustes en la dinámica del Comité.
- Se identifican pendientes críticos: inducción del sistema, netiqueta institucional, nombramiento de nuevo miembro y entrega de avances del catálogo.

5. Conclusiones

- El Comité mantiene dos proyectos estratégicos: Catálogo de Servicios y Sistema de inconformidades, ambos orientados a mejorar la transparencia y atención a la comunidad GyS.
- La coordinación con Dirección General, TI y Comunicación es indispensable para avanzar en implementación.
- La salida de un miembro obliga a reforzar la integración y asegurar continuidad en los proyectos.
- Los acuerdos reflejan compromiso con la mejora continua, pero los plazos deben ser monitoreados con mayor rigor.

Sin más por el momento y agradecida por la confianza depositada en este comité y el apoyo brindado, se despide, siempre lista para servir

Se agradece a la Contralora la presentación de este informe y se solicita hacer llegar el agradecimiento al Comité de Contraloría.

Al ser las veinte horas con cincuenta minutos se presenta moción de orden para modificar la agenda y priorizar los temas informativos de la Presidencia y consulta relacionada con el Comité de Planificación, que esta incluido dentro del informe de este comité.

Se acuerda:

ACUERDO #05-33-2025/26

Aprobar la moción de orden para ampliar la sesión para el análisis de los temas informativos de la Presidencia y la consulta relacionada con el Comité de Planificación.

APROBADO POR UNANIMIDAD.

e. Consulta Comité de Planificación.

La Sra. Gloriana Aguilar Solano, Vicepresidenta, señala que el Comité de Planificación hizo un informe, pero hay un tema que consultó previamente con la Dirección General.

En el pasado las revisiones del avance se entregaban al Comité de Planificación para que lo conocieran y analizaran antes de que se presente a la Junta Directiva Nacional, sin embargo, la Dirección General manifestó su posición de que primero debía ser presentado a la Junta Directiva Nacional y este órgano lo traslade al Comité de Planificación, por lo que se consulta el procedimiento adecuado para la presentación del informe.

El Sr. William Núñez Alvarado, Director General, señala que su posición es que el informe debería conocerse en primera instancia por la Junta Directiva Nacional, y debe ser presentado por el Consultor que se contrató

por un ejercicio de sana transparencia. Esto no implica que en el momento que lo conozca el Comité de Planificación tenga algún criterio o algo que mejorar al informe.

El Sr. Javier Sandoval Loría, Presidente, señala que efectivamente la Junta Directiva Nacional es el órgano político, administrativo y financiero superior. En el pasado se cometieron algunos errores y dentro de ellos está en que la empresa consultora presentaba su informe a otras instancias y posterior a la Junta Directiva Nacional, lo cual se debe corregir.

La Sra. Ana Margarita Pizarro Jiménez, Tesorera, comenta que el informe y los resultados deben presentarse ante este órgano para hacer las consultas al profesional que se contrató, el informe debe ser presentado por el profesional y en el mismo momento el documento se le puede enviar la Comité de Planificación.

ARTÍCULO VI: TEMAS INFORMATIVOS PRESIDENCIA:

a. Observadores Electorales.

El Sr. Javier Sandoval Loría, Presidente, informa que el 19 de enero de 2026 se realizará la conferencia de prensa donde se le presenta al país el proyecto observadores electorales con la Defensoría de los Habitantes y acompañamiento de la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica.

En este proceso, aunque hay otras organizaciones participando, la Asociación tendrá un papel protagónico, producto del convenio que existe con la Defensoría de los Habitantes.

Actualmente se tienen inscritos un total de 72 protagonistas de programa, pero hace falta la inscripción de la mitad. Para poder participar en este proceso tienen que realizar un curso, por lo que se está haciendo una estrategia para lo lleven.

No se ha tenido el suficiente eco en los grupos con los protagonistas para motivarlos a participar.

Se contará con observadores internacionales.

Se solicita aclarar la participación de dirigentes como acompañantes de los protagonistas de programa y se indica que, en este proceso electoral, se puede participar con los guías electorales, como observadores electorales y a través de la Dirección General se conversó para establecer las elecciones infantiles y juveniles en Sede Nacional, por lo que hay varios espacios donde se puede brindar el apoyo.

Se da por recibida la información.

b. Elecciones infantiles y juveniles en Sede Nacional.

El Sr. William Núñez Alvarado, Director General, comenta que ya se cuenta con la autorización del Tribunal Supremo de Elecciones para realizar en la Sede Nacional las elecciones infantiles y juveniles. Para ello se va a contar con 4 mesas y en cada mesa dos recintos.

Se quiere promover la participación en este espacio tanto a la comunidad guía y scout, como a personas de la comunidad de Moravia, esto con el fin de ir generando mucha vinculación y tener impacto.

Se tienen, además, algunos compromisos con temas de imparcialidad y de no vulnerar los resultados de estas elecciones.

La Sra. Ana Margarita Pizarro Jiménez, Tesorera, se pone a la orden de la Dirección General para colaborar donde se necesite en este proyecto.

Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica
Acta de la Sesión Ordinaria N°33-2025/26
09 de enero de 2026

La Sra. Jessica Campos Solano, Comisionada Internacional Guía, recomienda que se vuelva a tomar en cuenta y llamar a los miembros de la Red Nacional de Jóvenes, por lo que se recomienda convocarlos para explicarles bien sobre el proyecto para que ya sea que ellos se sumen, pero además ayuden a sumar más protagonistas.

c. Feria Emprendedores GYS/BPDC

El Sr. Javier Sandoval Loría, Presidente, informa que el 17 de enero de 2026 se realizará la feria de emprendedores en la Sede Nacional, de 8am a 4pm.

Esta actividad está abierta a toda la comunidad guía y scout y se realizarán actividades, el Banco Popular y de Desarrollo Comunal está haciendo un despliegue importante, se hará entrega de tarjetas a personas que han solicitado con el logo de la Asociación, entre otras cosas.

Es importante que todos los miembros de Junta Directiva Nacional estén en la medida de sus posibilidades.

Al cierre se han inscrito 39 emprendimientos y ya hay plan de acción para comunicar, perifoneando, se pegaron afiches, banner en la oficina del Banco Popular de Moravia, entre otros para incentivar la participación en la feria.

Se da por recibida la información.

Se finaliza la sesión por lo avanzado de la hora y los siguientes puntos de la agenda no se tratan y quedan pendientes para la próxima sesión de Junta Directiva Nacional:

1. Nombramiento Jefatura Scout Nacional.
2. Nombramiento CTN (Informe Gilberth Salazar y William Núñez).
3. Control de acuerdos.
4. Asuntos de Tesorería.

ARTÍCULO VI: CIERRE DE LA SESIÓN.

Se levanta la sesión a las veintiún horas con treinta y un minutos.

Javier Sandoval Loría
Presidente

Última línea

Anayancy Villegas Bermúdez
Secretaria
