

EL COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL INFORMA

Acuerdos tomados durante el período 2021-2022:

FECHA	SESION	# ACUERDO	TEMA	ACUERDO
15-abr-21	Sesión No.01-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°01-2021/22 del 15 de abril de 2021.
15-abr-21	Sesión No.01-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°43-2019/21 del 08 de marzo de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°43-2019/20 del 08 de marzo de 2021.
15-abr-21	Sesión No.01-2021-22	Acuerdo#03	Procedimientos de pagos	Se determina que el procedimiento de pagos será el siguiente: a. El Tesorero revisará y procederá con la firma de los pagos, sean por transferencias o cheques. b. El Tesorero le informará a la Presidencia y Vicepresidencias que revisó y procedió con la firma de los pagos. c. Se solicita a la administración que envíe a cada uno de los firmantes la lista de cheques y transferencias semanales.
15-abr-21	Sesión No.01-2021-22	Acuerdo#04	Análisis EEFF Febrero de 2021	Aprobar los estados financieros de fondos públicos y privados de febrero de 2021, presentados por la Dirección General interina y se trasladan para conocimiento de la Junta Directiva Nacional.
15-abr-21	Sesión No.01-2021-22	Acuerdo#05	Aumento de tarifa de membresía de la Asociación Mundial Guía	Se analiza la información recibida en relación con el aumento de la cuota de membresía que se paga a la Organización Mundial Guía, y se acuerda no emitir ningún criterio y se solicita a la Dirección General y a la Comisaría Internacional Guía, que se encarguen de actualizar el dato de membresía de la Asociación que se reporta para realizar este pago, y a la vez que la Dirección General haga la proyección del costo real que se tiene que pagar de membresía con base a la nueva política.
15-abr-21	Sesión No.01-2021-22	Acuerdo#06	Seminario Juliette Low	Asegurarle a la Srta. Gabriela Bonilla Rubí, que la Asociación podrá aportar en los puntos del 06 al 10 del cuadro adjunto a esta acta, para la actividad denominada Seminario de Ciudadanía activa: Juventudes tomadoras de decisiones, los puntos 11 y 12 la organización no los puede asumir, por lo que se recomienda recurrir al voluntariado. Lo anterior solamente si el proyecto está orientado con el Plan Anual Operativo de la Asociación.
19-abr-21	Sesión No.02-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión extraordinaria N°02-2021/22 del 19 de abril de 2021.

19-abr-21	Sesión No.02-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°01-2021/22 del 15 de abril de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°01-201/22 del 15 de abril de 2021.
19-abr-21	Sesión No.02-2021-22	Acuerdo#03	Análisis de la estructura interna de la Asociación	Solicitar al Director General que junto con una comisión formada por los señores Juan Bautista Cruz Arrieta, Presidente; Herbert Barrot Alvarado, Vicepresidente; Ricardo Zúñiga Cambroner, Tesorero y Roberto Aguilar Abarca, Contralor, reelabore los perfiles (Direcciones y Gestores) de cada uno de los puestos funcionando en la organización, para conocimiento del Comité Ejecutivo Nacional, en un plazo no mayor a 15 días naturales.
19-abr-21	Sesión No.02-2021-22	Acuerdo#04	Análisis de la estructura interna de la Asociación	Autorizar a la Dirección General que amplíe un mes más los contratos que están por vencer de los puestos operativos de la Asociación.
19-abr-21	Sesión No.02-2021-22	Acuerdo#05	Contrato y lineamientos de teletrabajo	Aprobar el contrato y lineamiento de Teletrabajo de la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica, debiendo la Dirección General, de previo a su publicación e implementación, realizar las mejoras indicadas por los miembros del Comité Ejecutivo Nacional.
22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°03-2021/22 del 22 de abril de 2021.
22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión extraordinaria N°02-2021/22 del 19 de abril de 2021	Aprobar el acta de la sesión extraordinaria N°02-201/22 del 19 de abril de 2021.
22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#03	Análisis de perfiles de la DG	Realizar el estudio de los perfiles de Dirección General por parte del Comité Ejecutivo Nacional, para ser discutidos en la próxima sesión a realizarse el jueves 29 de abril de 2021.
22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#04	Análisis de perfiles de la DG	Solicitar a la Dirección General el estado de avance en el proceso de contratación del Director General, lo cual deberá ser presentado para análisis en la próxima sesión.
22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#05	Tarjeta de compras de Grupos	Solicitar a la Tesorería de la Asociación, que presente una propuesta para el proyecto de Tarjetas de compras para Grupos, lo cual incluya los lineamientos que debería tener para su uso adecuado, lo cual deberá ser presentado en un plazo de 15 días naturales a partir de hoy.
22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#06	Manual de Ayuda a Grupos	Solicitar a la Dirección General un módulo de formación relacionado con el Manual Operativo del Fondo de Ayuda a Grupos, así como una estrategia de relanzamiento de este Manual, lo cual deberá ser realizado en un plazo no mayor a un mes.

22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#07	Contrato y lineamiento de Teletrabajo	Comisionar a los señores Ricardo Zúñiga Cambroner, Tesorero y Roberto Aguilar Abarca, a fin de que realicen la revisión del documento "Contrato y lineamiento de Teletrabajo de la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica", y remitan el documento con las recomendaciones finales, lo cual será analizado en la próxima sesión de Comité Ejecutivo Nacional.
22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#08	Contrato y lineamiento de Teletrabajo	Solicitar a la Dirección General la lista de puestos que pueden aplicar a Teletrabajo, lo cual deberá ser presentado en la próxima sesión de Comité Ejecutivo Nacional.
22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#09	Capacitación para personas que se les asigna tarjetas corporativas	Determinar que para el período 2021-2022 se va ofrecer a las Jefaturas Nacionales Guía y Scout, el mecanismo de adelanto de efectivo, lo cual se realizará de acuerdo con el Plan de Trabajo de las Jefaturas Nacionales Guía y Scout, según el Plan Anual Operativo institucional.
22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#10	Capacitación para personas que se les asigna tarjetas corporativas	La Dirección General generará un espacio para explicar el procedimiento de adelanto de efectivo a las Jefaturas Nacionales Guía y Scout, indicado en el acuerdo anterior, y dejará constancia de un documento al respecto.
22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#11	Capacitación para personas que se les asigna tarjetas corporativas	El procedimiento indicado en el acuerdo #10-03-2021/22 de esta acta, se realizará con el resto de miembros de Junta Directiva Nacional, que así lo requieran.
22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#12	Comisión de Historia	Solicitar a la Dirección General que tome la Comisión de Historia dentro de los equipos de trabajo ad hoc que tiene a su cargo.
22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#13	Instalaciones	Comisionar al Sr. Herbert Barrot Alvarado, Vicepresidente, para que elabore un informe de estado de situación sobre el uso futuro de Casa Guía Moravia y las propiedades aledañas a la Sede Nacional, así como una propuesta de acciones en relación con estos temas.
22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#14	Instalaciones	Comisionar al Sr. Carlos Francisco Flores Mora, Vocal, para que elabore un informe de estado de situación sobre las instalaciones del Hospicio de Huérfanos de San José, así como una propuesta de acciones en relación con este tema.
22-abr-21	Sesión No.03-2021-22	Acuerdo#15	Instalaciones	Comisionar al Sr. Herbert Barrot Alvarado, Vicepresidente, para que elabore un informe de estado de situación sobre la posible compra del edificio en Alajuela, así como una propuesta de acciones en relación con este tema.

29-abr-21	Sesión No.04-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión extraordinaria N°04-2021/22 del 29 de abril de 2021.
29-abr-21	Sesión No.04-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°03-2021/22 del 22 de abril de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°03-201/22 del 22 de abril de 2021.
29-abr-21	Sesión No.04-2021-22	Acuerdo#03	Informe de la Dirección General del estado de avance del proceso de contratación del Director General	Conformar un comité de trabajo formado por el Sr. Roberto Aguilar Abarca, Contralor y el Sr. Ricardo Zúñiga Cambronero, Tesorero, para que presenten en la próxima sesión de Comité Ejecutivo Nacional, una propuesta de sistematización de los perfiles de Director General.
29-abr-21	Sesión No.04-2021-22	Acuerdo#04	Informe de la Dirección General del estado de avance del proceso de contratación del Director General	Recomendar a la Junta Directiva Nacional, realizar un estudio de las competencias que se generen del perfil del Director General, con respecto a la normativa existente.
29-abr-21	Sesión No.04-2021-22	Acuerdo#05	Proyectos de Imagen y Comunicación	Aprobar la inversión en los siguientes proyectos: <ul style="list-style-type: none"> Equipo de cómputo, por un monto de \$17.000,00. Equipo de edición y diseño, por un monto de \$4.200,00. Actualizaciones, por un monto de \$2.255,00. Aula virtual, por un monto de \$200,00. Equipo de video conferencia, por un monto de \$8.000,00. Página web, por un monto de \$5.000,00. Plataforma C.R.M. (costumer relationship manager), por un monto de \$1.966,00. Se traslada este acuerdo a la Dirección General para que proceda con las gestiones correspondientes.
29-abr-21	Sesión No.04-2021-22	Acuerdo#06	Estados financieros de marzo de 2021	Aprobar los estados financieros de fondos públicos y privados de marzo de 2021, presentados por la Dirección General interina y se trasladan para conocimiento de la Junta Directiva Nacional.
29-abr-21	Sesión No.04-2021-22	Acuerdo#07	Contrato de Teletrabajo	Aprobar el documento denominado "Contrato y Lineamiento de Teletrabajo" de la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica.
29-abr-21	Sesión No.04-2021-22	Acuerdo#08	Informe de Dirección General de puestos teletrabajables	Acoger la recomendación presentada por la Dirección General de los puestos teletrabajables, para proceder con la gestión administrativa de los contratos. Se solicita a la Dirección General que en un plazo de 15 días presente la propuesta de procesos de evaluación de desempeño que permita el desempeño de los gestores como puestos teletrabajables.

29-abr-21	Sesión No.04-2021-22	Acuerdo#09	Informe de Dirección General de puestos teletrabajables	Recomendar a la Dirección General, el análisis de la posibilidad de enviar a los Gestores a otras instalaciones y/o locales de la Asociación, para evitar la saturación del personal en la Sede Nacional y que esto además contribuya a que los grupos sientan mayor cercanía de la organización.
29-abr-21	Sesión No.04-2021-22	Acuerdo#10	Informe de Herbert Barrot Alvarado del local del Grupo Guía y Scout N°96	Dar por recibido el informe del Sr. Herbert Barrot Alvarado, Vicepresidente, sobre el Local del Grupo Guía y Scout N°96.
29-abr-21	Sesión No.04-2021-22	Acuerdo#11	Informe de Herbert Barrot Alvarado del local del Grupo Guía y Scout N°96	Solicitar a la Dirección General que proceda a verificar el estado de las instalaciones del local del Grupo Guía y Scout N°96.
29-abr-21	Sesión No.04-2021-22	Acuerdo#12	Alimentación JDN y otros	Solicitar a la Dirección General que realice un análisis de los costos de alimentación, de las reuniones de los órganos, comisiones y comités de la Asociación, y presente un informe para conocimiento del Comité Ejecutivo Nacional.
20-may-21	Sesión No.05-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°05-2021/22 del 20 de mayo de 2021.
20-may-21	Sesión No.05-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión extraordinaria N°04-2021/22 del 27 de abril de 2021	Aprobar el acta de la sesión extraordinaria N°04-201/22 del 29 de abril de 2021.
20-may-21	Sesión No.05-2021-22	Acuerdo#03	Correspondencia de la DG	Dar por recibida la nota número AGYSCR-DG-0405-2021 de la Dirección General, y se dan por ejecutados los acuerdos indicados en la misma, a excepción del acuerdo #06-03-2021/22 relacionado con la publicación del Manual de Ayuda a Grupos, el cual se solicita a la Dirección General que plantee una estrategia de comunicación de dicho Manual, la cual estimule a los Grupos Guías y Scouts al uso de estos fondos.

20-may-21	Sesión No.05-2021-22	Acuerdo#04	Informe de Pared de Escalada	a) Dar por recibido el informe del ingeniero Eliécer Arias Barrantes de la inspección de la estructura utilizada como pared de escalada del Campo Escuela Nacional Iztarú, y esperar a que la administración coordine una segunda opinión con el ingeniero José Manuel Pizarro. b) Señalarle a la administración la preocupación del Comité Ejecutivo Nacional, sobre el seguimiento que se tiene que dar en cuanto a mantenimiento de infraestructura en los campos escuelas. c) Exteriorizarle al Equipo de Aventura, que se hizo un análisis del estado de la torre de escalada y que esto y otros insumos indicados en el informe remitido el pasado mes de agosto de 2019 de dicho equipo, serán considerados por la administración para la toma de decisiones. d) Inhabilitar el uso de la estructura utilizada como pared de escalada del Campo Escuela Nacional Iztarú.
20-may-21	Sesión No.05-2021-22	Acuerdo#05	Informe de Pared de Escalada	Solicitar al Sr. Herbert Barrot Alvarado, Vicepresidente, para que en conjunto con la Dirección General, brinden seguimiento al tema de la estructura utilizada como pared de escalada del Campo Escuela Nacional
20-may-21	Sesión No.05-2021-22	Acuerdo#06	Propuesta de canchas	Ampliar los requerimientos técnicos del proyecto para reparación de las instalaciones de las canchas ubicadas en el Campo Escuela Nacional Iztarú y sus alrededores, que permitan tener una estructura sostenible a largo plazo y que sea accesible principalmente para el desarrollo de programa educativo y además para el uso de la población externa.
20-may-21	Sesión No.05-2021-22	Acuerdo#07	Informe de mejoras al local del Grupo Guía y Scout N°96	Solicitar a la Dirección General que consulte con otros proveedores para los arreglos de las prioridades del Local del Grupo Guía y Scout N°96, y presente sus recomendaciones para el análisis del Comité Ejecutivo Nacional.
20-may-21	Sesión No.05-2021-22	Acuerdo#08	Informe de mejoras al local del Grupo Guía y Scout N°96	Remitir una nota al Jefe de Grupo Guía y Scout N°96 comunicándole que se analizó la propuesta de reparación del local del Grupo, la cual se encuentra en análisis del Comité Ejecutivo Nacional.
20-may-21	Sesión No.05-2021-22	Acuerdo#09	Moción de orden	Aprobar la moción de orden para modificar la agenda para el análisis del tema de la Fundación Siempre Listos y los demás temas se dejan pendientes para la próxima sesión.

20-may-21	Sesión No.05-2021-22	Acuerdo#10	Fundación Siempre Listos	Solicitar a la Dirección General que realice y presente un informe ejecutivo donde brinde la información relacionada con la Fundación Siempre Listos.
20-may-21	Sesión No.05-2021-22	Acuerdo#11	Fundación Siempre Listos	Solicitarle al Sr. Ricardo Zúñiga Cambronero que realice una exposición con respecto al proceso de la Fundación en la próxima sesión de Comité Ejecutivo Nacional.
27-may-21	Sesión No.06-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°06-2021/22 del 27 de mayo de 2021.
27-may-21	Sesión No.06-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°05-2021/22 del 20 de mayo de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°05-201/22 del 20 de mayo de 2021.
27-may-21	Sesión No.06-2021-22	Acuerdo#03	Adjudicación de proyectos	Adjudicar la compra de computadoras para la Asociación, a favor de la oferta número 2, a nombre de la empresa Manta Ray Studios LTDA., por un monto de \$17.004,41.
27-may-21	Sesión No.06-2021-22	Acuerdo#04	Auditoría Tecnológica	Crear una lista de prioridades en relación con tecnologías de la información, para la Sede Nacional y los Campos Escuelas y conformar un equipo de trabajo que realice una propuesta de plan de acción con respecto a este tema. Dicho equipo estará conformado por los señores Ricardo Zúñiga Cambronero, Tesorero; Roberto Aguilar Abarca, Contralor y la Dirección General. Sus recomendaciones deberán ser presentadas en un plazo de treinta días.
27-may-21	Sesión No.06-2021-22	Acuerdo#05	Estados financieros de abril de 2021	Aprobar los estados financieros de fondos públicos y privados de abril de 2021, presentados por la Dirección General interina y se trasladan para conocimiento de la Junta Directiva Nacional.
27-may-21	Sesión No.06-2021-22	Acuerdo#06	Informe del Document Manager	Comisionar al Sr. Roberto Aguilar Abarca, Contralor, para que analice el informe de la Dirección General sobre el Document Manager y recabe un poco más de información de los procesos alrededor del mismo y que analicen inclusive algunas otras propuestas más amigables y provechosas que existan en el mercado para el manejo de la información de la Asociación. Este informe deberá ser presentado en un plazo de 30 días.
27-may-21	Sesión No.06-2021-22	Acuerdo#07	Moción de orden	Aprobar la moción de orden para modificar la agenda y continuar con el análisis del tema de la Fundación Siempre Listos y la propuesta de tarjetas de compras para los grupos.
27-may-21	Sesión No.06-2021-22	Acuerdo#08	Informe Fundación Siempre Listos	Recomendar al Sr. Ricardo Zúñiga Cambronero, Presidente de la Fundación Siempre Listos, que negocie con la Secretaria de la Junta Directiva Nacional para que realice una exposición del Plan de Trabajo de la Fundación Siempre Listos en una futura sesión de este órgano, así mismo se remita un informe con su

				respectivo plan de trabajo para análisis de la Junta. Dicho informe deberá ser presentado en un plazo de quince días.
27-may-21	Sesión No.06-2021-22	Acuerdo#09	Propuestas de las tarjetas de compras para los Grupos	Aprobar el plan piloto para el uso de tarjetas de compras para los Grupos y se solicita a la Dirección General que presente al Comité Ejecutivo Nacional una propuesta de los Grupos Guías y Scouts con los cuales se puede iniciar este plan.
27-may-21	Sesión No.06-2021-22	Acuerdo#10	Informe eléctrico	Solicitar a la Dirección General que con base en el informe eléctrico de la Sede Nacional, haga una actualización de la cotización para lo cual presente la propuesta con tres oferentes y manejándolo en fases para su ejecución, considerando además el tema de accesibilidad.
27-may-21	Sesión No.06-2021-22	Acuerdo#11	Contratos de vivienda funcionarios	Solicitar al asesor legal que contemple en su criterio legal los contratos de arrendamiento que tienen los funcionarios de los Campos Escuela y el Sr. Miguel Rodríguez Berrocal
27-may-21	Sesión No.06-2021-22	Acuerdo#12	Contratos de vivienda funcionarios	Solicitar a la administración el análisis de las condiciones y la necesidad de contar con seguridad en el Campo Escuela Nacional Yorí.
27-may-21	Sesión No.06-2021-22	Acuerdo#13	CENY (Caballo Yöri)	Solicitar a la Dirección General investigar y presentar una propuesta de uso o destino del caballo que se encuentran en el Campo Escuela Nacional Yöri.
28-may-21	Sesión No.07-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión extraordinaria N°07-2021/22 del 28 de mayo de 2021.
28-may-21	Sesión No.07-2021-22	Acuerdo#02	Perfil del Director General	Considerando que: 1. La situación que ha provocado la Pandemia COVID-19 a nivel de la organización está afectando los procesos de la misma. 2. El nombramiento de personal sin conocimiento, ni experiencia en los procesos de la organización es riesgoso para el logro de los objetivos y metas de la Asociación. 3. Existe inopia para ocupar los cargos de dirección de la Asociación. ACUERDO #02-07-2021/22 Se amplía el encargo del análisis de los perfiles de la organización por parte de los señores Ricardo Zúñiga Cambroneró, Tesorero y Roberto Aguilar Abarca, Contralor, para que en un plazo de cuatro meses presenten una propuesta de modificación pertinente para la organización.

28-may-21	Sesión No.07-2021-22	Acuerdo#03	Perfil del Director General	Comisionar a Ricardo Zúñiga Cambronero, Tesorero y Roberto Aguilar Abarca, Contralor, para efectos de que realicen el análisis financiero para el posible rediseño de la estructura, eliminando las coordinaciones de área que no tienen personal a cargo, transformándolas en asistentes de dirección y la creación de una plaza de Dirección de Operaciones y Logística. Esta propuesta deberá ser presentada para la próxima sesión de Comité Ejecutivo Nacional.
28-may-21	Sesión No.07-2021-22	Acuerdo#04	Perfil del Director General	Recomendar a la Junta Directiva Nacional que se prolongue el nombramiento de la Dirección General actual hasta el 31 de marzo de 2022. Se comisiona a la Presidencia para que ejecute este acuerdo.
28-may-21	Sesión No.07-2021-22	Acuerdo#05	Perfil del Director General	Acoger la recomendación para que tomando en cuenta las consideraciones emanadas durante la sesión, se nombre en las plazas de dirección a las personas que actualmente ocupan los cargos de coordinación, estableciéndoles los requisitos puntuales de metas y objetivos, tanto laborales como personales, lo cual será con plazo al 31 de marzo de 2022, con revisiones periódicas. Se traslada a la Dirección General para su ejecución a partir del 15 de junio de 2021.
3-jun-21	Sesión No.08-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°08-2021/22 del 03 de junio de 2021.
3-jun-21	Sesión No.08-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°06-2021/22 del 27 de mayo de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°06-201/22 del 27 de mayo de 2021.
3-jun-21	Sesión No.08-2021-22	Acuerdo#03	Acta de la sesión extraordinaria N°07-2021/22 del 28 de mayo de 2021	Aprobar el acta de la sesión extraordinaria N°07-2021/22 del 28 de mayo de 2021.
3-jun-21	Sesión No.08-2021-22	Acuerdo#04	Nota de los Gestores. Perfil del Director General	Instruir a la Dirección General para que se realicen los procesos de distanciamiento y se cuenten con las condiciones laborales necesarias para el personal de la organización, lo cual deberá ser realizado en un plazo no mayor a 15 de días.
3-jun-21	Sesión No.08-2021-22	Acuerdo#05	Nota de los Gestores. Perfil del Director General	Encargar a la Dirección General, la Asesoría Legal y el Sr. Roberto Aguilar Abarca, Contralor, para que realicen una revisión de los contratos laborales y los aspectos de horario, métricas de evaluación de desempeño y condición de empleados de confianza, manifestado por las personas gestoras. Esto deberá ser presentado con plazo de treinta días.

3-jun-21	Sesión No.08-2021-22	Acuerdo#06	Nota de los Gestores. Perfil del Director General	Acusar recibo de la nota remitida el 27 de mayo de 2021, por las personas gestoras y comunicarles que se estarán haciendo los análisis de los temas planteados y en un plazo de 45 días se les dará la respuesta respectiva.
3-jun-21	Sesión No.08-2021-22	Acuerdo#07	Estructura Sede Nacional	Con base a las necesidades operativas de la Sede Nacional, se le recomienda a la Junta Directiva Nacional el crear la plaza de Dirección de Operaciones y Logística, una plaza de Asistente de Programa Educativo y una plaza de Asistente de Recurso Adulto y una plaza a medio tiempo de Ejecutivo de Negocios.
3-jun-21	Sesión No.08-2021-22	Acuerdo#08	Estructura Sede Nacional	Recomendar a la Dirección General llenar las plazas requeridas con contrataciones hasta el 31 de marzo de 2022, en un plazo de un mes.
3-jun-21	Sesión No.08-2021-22	Acuerdo#09	Estructura Sede Nacional	Solicitar a la Dirección General que en el contrato de las personas citadas en el acuerdo anterior se incluyan métricas de desempeño relacionadas con las metas del P.A.O. 2021 y procesos de crecimiento personal y profesional.
3-jun-21	Sesión No.08-2021-22	Acuerdo#10	Servicio al cliente y otros	Solicitar a la Dirección General que en un plazo de 45 días, presente un plan de mejora con respecto a la atención de la Plataforma y de todos aquellos servicios que le da la Sede Nacional al voluntariado.
3-jun-21	Sesión No.08-2021-22	Acuerdo#11	Parámetro para Director General	Comisionar al Sr. Roberto Aguilar Abarca, Contralor, para que presente la propuesta de los parámetros de evaluación que serán incluidos en la ampliación del contrato del Director General, lo cual deberá ser presentado con plazo al 30 de junio de 2021.
10-jun-21	Sesión No.09-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión extraordinaria N°09-2021/22 del 10 de junio de 2021.
10-jun-21	Sesión No.09-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°08-2021/22 del 03 de junio de 2021	Aprobar el acta de la sesión extraordinaria N°08-201/22 del 03 de junio de 2021.
10-jun-21	Sesión No.09-2021-22	Acuerdo#03	Acta de la sesión ordinaria N°08-2021/22 del 03 de junio de 2021	Indicar a los encargados de ejecutar los acuerdos tomados en el acta extraordinaria N°08-2021/22 del 03 de junio de 2021, que en los casos en los cuales se indican plazos de cumplimiento, se refiere a plazo máximo.
10-jun-21	Sesión No.09-2021-22	Acuerdo#04	Correo electrónico de Lutgarda Castro Corella sobre consultas del Manual de Ayuda a Grupos	Solicitar al Comité de Contraloría el análisis de los procesos de mejora del Manual Operativo del Fondo de Ayuda a Grupos. Este análisis deberá ser presentado con plazo máximo al 16 de setiembre de 2021.

10-jun-21	Sesión No.09-2021-22	Acuerdo#05	Correo electrónico de Lutgarda Castro Corella sobre consultas del Manual de Ayuda a Grupos	Trasladar la nota remitida por la Sra. Lutgarda Castro Corella, Jefa de Grupo Guía y Scout N°85, a la Dirección General para la atención de los temas que le competen.
10-jun-21	Sesión No.09-2021-22	Acuerdo#06	Correo electrónico de Lutgarda Castro Corella sobre consultas del Manual de Ayuda a Grupos	Comunicar a la Sra. Lutgarda Castro Corella, Jefa de Grupo Guía y Scout N°85, que la Contraloría de la Asociación, está en revisión del Manual Operativo del Fondo de Ayuda a Grupos, dentro de su plan de trabajo, por lo que sus observaciones serán analizadas y consideradas en esta revisión.
10-jun-21	Sesión No.09-2021-22	Acuerdo#07	Evaluaciones de desempeño (propuesta y cotización)	Solicitar a la Dirección General que haga unas cotizaciones para la labor de diseño de perfiles de los funcionarios de la Asociación.
10-jun-21	Sesión No.09-2021-22	Acuerdo#08	Propuesta de plan piloto tarjetas de compras	Aprobar la implementación del plan piloto de tarjetas de compras para los Grupos Guías y Scouts, debiéndose excluir de este plan piloto al Grupo N°330, e incluir los Grupos N°126 y N°314.
10-jun-21	Sesión No.09-2021-22	Acuerdo#09	Caballo Pachute	Aprobar la donación del Caballo Pachute que se encuentra en el Campo Escuela Nacional Yörí, con la indicación de que la persona o institución a la cual se le done el mismo, debe hacer los trámites legales respectivos para la aceptación de esta donación.
10-jun-21	Sesión No.09-2021-22	Acuerdo#10	Propuesta de servicios de seguridad	Aprobar la contratación de servicio de seguridad a 12 horas para el Campo Escuela Nacional Yörí.
10-jun-21	Sesión No.09-2021-22	Acuerdo#11	Propuesta de servicios de seguridad	Solicitar a la Dirección General que realice la modificación presupuestaria correspondiente para dar contenido por lo que resta de este período a lo indicado en el acuerdo anterior y que se tome de la partida de fondos sin asignación presupuestaria. Además este egreso deberá ser considerado para el presupuesto ordinario del año 2022.
10-jun-21	Sesión No.09-2021-22	Acuerdo#12	Proyecto canchas del CENI	Dar por recibida la propuesta del proyecto canchas del Campo Escuela Nacional Iztarú, y se le hace la observación a la administración que se reúna con los señores Herbert Barrot Alvarado, Vicepresidente y Ricardo Zúñiga Cambrero, Tesorero, para hacer las modificaciones al cartel de licitación. Esto deberá ser realizado con plazo máximo de un mes.
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°10-2021/22 del 24 de junio de 2021.
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión extraordinaria N°09-2021/22 del 10 de junio de 2021	Aprobar el acta de la sesión extraordinaria N°09-201/22 del 10 de junio de 2021.

24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#03	Nota AGYSCR-JDN-0083-2021 de la Junta Directiva Nacional sobre auditoría tecnológica	Acusar recibo de la nota número AGYSCR-JDN-0083-2021 de la Junta Directiva Nacional, en relación con la auditoría tecnológica de la Sede Nacional y los Campos Escuela, y comunicar que el Comité Ejecutivo Nacional está trabajando en este proceso, para lo cual se comisionó a los señores Ricardo Zúñiga Cambroneró, Tesorero y Roberto Aguilar Abarca, Contralor, el estudio y recomendación respectiva.
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#04	Solicitud del Grupo Guía y Scout N°296 de financiamiento para compra de lote	Delegar a la Dirección General y al Sr. Herbert Barrot Alvarado, Vicepresidente, para que realicen una visita al terreno indicado por el Grupo Guía y Scout N°296 y brinden un informe al respecto, lo cual deberá ser presentado con plazo de dos meses.
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#05	Solicitud del Grupo Guía y Scout N°296 de financiamiento para compra de lote	Comunicar a la Jefa de Grupo y Secretaria del Grupo Guía y Scout N°296 que se acusa recibo de su nota remitida el 10 de junio de 2021, en la que solicitan financiamiento para la compra de un lote para el Grupo, y además se informa que la organización va a realizar un análisis para evaluar la posibilidad y la conveniencia institucional de la posible compra de este terreno, lo cual se realizará en un plazo de 2 meses.

24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#06	Nota AGYCR-DG-0431-2021 de la Dirección General sobre cierre de acuerdos de Comité Ejecutivo Nacional	<p>Dar por ejecutados los acuerdos #03-01-2021/22 de la sesión ordinaria N°01-2021/22; #08-04-2021/22 de la sesión extraordinaria N°04-2021/22; #08-05-2021/22 y #10-05-2021/22 de la sesión ordinaria N°05-2021/22; #09-06-2021/22, #12-06-2021/22 y #13-06-2021/22 de la sesión ordinaria N°06-2021/22, indicados en la nota AGYSCR-DG-0431-2021, a excepción de los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> · ACUERDO #12-04-2021/22 de la sesión extraordinaria N°04-2021/22, el cual no se puede dar por ejecutado en vista de que se debe incluir en la agenda del Comité Ejecutivo Nacional el análisis del informe de gastos de alimentación de las reuniones de los órganos, comisiones y comités de la Asociación. · ACUERDO #04-05-2021/22 de la sesión ordinaria N°05-2021/22, el cual no se puede dar por ejecutado, pues está pendiente la presentación del informe del ingeniero José Manuel Pizarro, sobre la pared de escalada de Iztarú. · ACUERDO #06-05-2021/22 de la sesión ordinaria N°05-2021/22, el cual no se puede dar por ejecutado, ya que el Comité Ejecutivo Nacional solicitó a la Dirección General la ampliación y corrección del informe presentado sobre las canchas del Campo Escuela Nacional Iztarú. · ACUERDO #08-08-2021/22 de la sesión ordinaria N°08-2021/22, el cual no se puede dar por ejecutado, pues está pendiente la contratación del ejecutivo de negocios, las dos asistentes administrativas y el coordinador financiero contable. · ACUERDO #09-08-2021/22 de la sesión ordinaria N°08-2021/22, el cual no se puede dar por ejecutado, pues se ha trabajado en el proceso pero faltan criterios sobre las métricas de desempeño y procesos de crecimiento personal y profesional, en los contratos de los funcionarios.
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#07	Solicitud del Grupo Guía y Scout N°128 de recursos para reparación del local	<p>Delegar a la Dirección General para que realice una visita al local del Grupo Guía y Scout N°128 y brinde un informe respecto a los costos de la reparación de dicho local, lo cual deberá ser presentado con plazo de dos meses.</p>
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#08	Borrador del Convenio INS-AGYSCR para cobro del impuesto de Ley 7088	<p>Aprobar la firma del Convenio entre el Instituto Nacional de Seguros y la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica, para el cobro del impuesto establecido en el inciso n) del Artículo 9, de la ley N°7088.</p>

24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#09	Borrador del Convenio INS-AGYSCR para cobro del impuesto de Ley 7088	Comunicar a la Junta Directiva Nacional que el Comité Ejecutivo Nacional analizó las condiciones del convenio entre la entre el Instituto Nacional de Seguros y la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica, para el cobro del impuesto establecido en el inciso n) del Artículo 9, de la ley N°7088., y aprobó su firma.
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#10	Criterio legal - Contratos y arrendamientos	Dar por recibido el informe de la Asesoría Legal sobre el sobre el contrato y arrendamiento de viviendas de la Asociación que realizan algunos funcionarios, y se instruye a la Dirección General para que se haga la documentación pertinente y la firma del comodato con los funcionarios Miguel Rodríguez Berrocal, Marlon Fallas y Carlos Ledezma Benavidez.
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#11	Criterio legal - Contratos y arrendamientos	Solicitar a la Dirección General que elabore un análisis sobre opciones de telefonía empresarial para ser analizado por el Comité Ejecutivo Nacional.
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#12	Informe de Contraloría: Análisis de pertinencia del Document Manager	Solicitar a la Dirección General que con base en la información que se tiene sobre el Document Manager (el informe técnico del encargado de informática de la Sede Nacional y el informe de la Contraloría de la Junta Directiva Nacional), presente una propuesta, el curso de acción y los costos sobre este tema. Esto deberá ser presentado con plazo de un mes.
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#13	Diseño eléctrico	Solicitar a la Dirección General que plantee y presente un proyecto de mantenimiento constantes de los edificios de la Asociación, esto deberá ser presentado con plazo de tres meses.
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#14	Diseño eléctrico	Aprobar la contratación de la confección de los planos eléctricos de la Sede Nacional, a la empresa Box Eléctrica por un monto de ₡1.243.000,00.
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#15	Estados financieros a mayo de 2021	Aprobar los estados financieros de fondos públicos y privados de mayo de 2021, presentados por la Dirección General interina y se trasladan para conocimiento de la Junta Directiva Nacional.
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#16	Modificación presupuestaria	Aprobar la modificación presupuestaria N°02-2021, presentada por la Dirección General, de acuerdo al detalle que se adjunta a este acuerdo.

24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#17	Informe de avance local Grupo Guía y Scout N°96	De acuerdo a la cotización presentada por el Grupo Guía y Scout N°96, por un monto de ₡2.200.000,00, se acuerda aprobar el aporte de ₡1.650.000,00 (75%); para las reparaciones de las instalaciones de la organización ubicadas en Alajuela, administrada por el Grupo Guía y Scout N°96. El restante 25% será aportado por el Grupo Guía y Scout N°96. Estos recursos podrán ser financiados por el fondo común establecido en el Manual de Ayuda a Grupos.
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#18	Informe de avance local Grupo Guía y Scout N°96	El aporte del 75% indicado en el acuerdo anterior, se financiará por la Asociación por medio del presupuesto de la cuenta de remanente de ayuda a grupos y se comisiona a la Dirección General para la ejecución del caso.
24-jun-21	Sesión No.10-2021-22	Acuerdo#19	Seguridad lote continuo a la Sede Nacional	Trasladar a la Dirección General la solicitud de colocación de un portón metálico y un muro en el edificio continuo a la Sede Nacional para su ejecución, lo cual deberá ser realizado en un plazo no mayor de 15 días.
8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°11-2021/22 del 08 de julio de 2021.
8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#02	Aprobación de la agenda	Considerando: a. La solicitud presentada por los Guías Scouts de Nicaragua para que la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica sea los receptores de los dineros donados por la WAGGGS. b. Las figuras legales expuestas por el Sr. Alberto Víquez Gómez, Asesor Legal, sobre los posibles caminos para llevar los dineros y las contingencias que supone cada camino para la Asociación. c. La posible exposición que existe para la Asociación, en caso de que las autoridades Nicaragüenses detecten el origen de los recursos. d. La Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica desconoce quiénes serán los receptores de los recursos donados por la WAGGGS a la Asociación de Guías Scouts de Nicaragua. e. Conociendo la última ley de Nicaragua, que indica claramente la manera legal en la cual pueden ser recibidas las donaciones a las asociaciones de Nicaragua, y siendo respetuosos a esta legislación del país vecino. Por tanto se acuerda: ACUERDO #02-11-2021/22 Este Comité Ejecutivo recomienda a la Junta Directiva Nacional no brindar el apoyo para que la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica sea receptor y traslade a personas físicas, los fondos que la WAGGGS aprobó para las Guías Scouts de Nicaragua.

8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#03	Aprobación de la agenda	Encomendar a los señores Ricardo Zúñiga Cambrero, Tesorero y Adriana Huertas Blanco, Comisionada Internacional Guía, para que expongan el tema con la Sra. Lillian Marengo Leal, Presidente de las Guías Scouts de Nicaragua, y puedan analizar otras alternativas de apoyo a las Guías Scouts de Nicaragua, y que esta información sea enviada como insumo adicional a la Junta Directiva Nacional, para su resolución final.
8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#04	Acta de la sesión ordinaria N°10-2021/22 del 24 de junio de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°10-2021/22 del 24 de junio de 2021.
8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#05	Correo electrónico de Carlos Francisco Flores Mora sobre Centro de Atención Cartago	Acusar recibo a la nota remitida por el Grupo Guía y Scout N°54 en relación con el mantenimiento del Centro de Atención de Cartago, y comunicarles que a través de la Dirección General se estarán coordinando las acciones pertinentes.
8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#06	Correo electrónico de Carlos Francisco Flores Mora sobre Centro de Atención Cartago	Derogar el acuerdo #05-07-2019/20 de la sesión ordinaria N°07-2019/21 del 05 de agosto de 2019 del Comité Ejecutivo Nacional, dado que no se aprecia factibilidad para su ejecución.
8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#07	Correo electrónico de Carlos Francisco Flores Mora sobre Centro de Atención Cartago	Solicitar a la Dirección General el enviar personal para que arregle los problemas de agua que se presentan en el Centro de Atención de Cartago, lo cual deberá ser realizado en plazo no mayor a un mes.
8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#08	Correo electrónico de Carlos Francisco Flores Mora sobre Centro de Atención Cartago	Solicitar a la Dirección General que presente un plan de intervención del Centro de Atención de Cartago, que implique el área de seguridad y otras reparaciones urgentes, que permitan la utilización por parte de la organización y los grupos de la zona. Esto deberá ser realizado en un plazo no mayor de 45 días hábiles.
8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#09	Correo electrónico de Carlos Francisco Flores Mora sobre Centro de Atención Cartago	Solicitar a la Dirección General que plantee al Grupo Guía y Scout N°54 la posibilidad de proporcionar el material para la pintura del techo y paredes externas tanto del local del Grupo, como del Centro de Atención de Cartago, y proponerle al Grupo que ellos asuman el costo de la mano de obra, lo cual deberá ser realizado en un plazo no mayor de 45 días hábiles.
8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#10	Correo electrónico de Carlos Francisco Flores Mora sobre Centro de Atención Cartago	Solicitar a la Dirección General que haga un inventario de los bienes que están almacenados en el Centro de Atención de Cartago y disponer de lo que ya no sea requerido, lo cual deberá ser realizado en plazo no mayor a un mes.

8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#11	Correo electrónico de Carlos Francisco Flores Mora sobre Centro de Atención Cartago	Solicitar a la Dirección General que dé la indicación a la Dirección Administrativa y Financiera, para que realice un levantamiento de todos los activos que tiene la organización que deben ser desechados y realice esta acción en un plazo no mayor a tres meses.
8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#12	Nota AGYSCR-DG-0438-2021 de la Dirección General sobre solicitud de cierre de acuerdo de procesos de distanciamiento y condiciones laborales necesarias	Dar por recibido la nota AGYSCR-DG-0438-2021, y por ejecutado el acuerdo #04-08-2021/22 de la sesión extraordinaria N°04-2021/22 del 29 de abril de 2021, con la salvedad de que se debe subir la altura de las pantallas de los puestos de trabajo, para evitar contaminación sónica.
8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#13	Nota AGYSCR-DG-0439-2021 de la Dirección General sobre solicitud de cierre de acuerdos de Comité Ejecutivo Nacional	Dar por recibido la nota AGYSCR-DG-0439-2021, y por ejecutados los acuerdos #07-05-2021/22 de la sesión ordinaria N°05-2021/22 del 20 de mayo de 2021; #10-06-2021/22 de la sesión ordinaria N°06-2021/22 del 27 de mayo de 2021; #05-09-2021/22 y #11-09-2021/22 de la sesión extraordinaria N°10-2021/22 del 24 de junio de 2021.
8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#14	Propuesta de evaluación de desempeño y perfiles de puestos	Dejar pendiente para la próxima sesión del Comité Ejecutivo Nacional el análisis de la propuesta de evaluación de desempeño y perfiles de puestos, a fin de que la Dirección General tome en cuenta lo siguiente: a. Mayores elementos frente al perfil profesional de las personas que están brindando el servicio. b. Descripción más detallada de las etapas del proceso. c. Cuadro de cumplimiento de requisitos basado en el cartel del concurso.
8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#15	Pararrayos Iztarú y Yörí	Solicitar a la Dirección General que realice una consultoría con un ingeniero eléctrico y haga una recomendación de la pertinencia de los pararrayos en los siguientes aspectos: a. Si están bien ubicados. b. El estatus que tienen. c. El costo de mantenerlos activos nuevamente. Esta información deberá ser presentada en un plazo no mayor de un mes.
8-jul-21	Sesión No.11-2021-22	Acuerdo#16	Caso de la Sra. Gabriela Hidalgo López	Solicitar a la Dirección General y al Sr. Ricardo Zúñiga Cambronero, Tesorero, para que se reúnan con la Sra. Gabriela Hidalgo López y negocien el pago de la deuda que mantiene con la Asociación.
22-jul-21	Sesión No.12-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°12-2021/22 del 22 de julio de 2021.
22-jul-21	Sesión No.12-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°11-2021/22 del 08 de julio de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°11-2021/22 del 08 de julio de 2021.

22-jul-21	Sesión No.12-2021-22	Acuerdo#03	Nota de la Asociación de Scouts de Nicaragua	Aprobar la solicitud de donación de las condecoraciones hasta por la suma de 200 mil colones a la Asociación de Scouts de Nicaragua. La Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica asumirá el pago directo al proveedor en Nicaragua.
22-jul-21	Sesión No.12-2021-22	Acuerdo#04	Nota de la Asociación de Scouts de Nicaragua	Los fondos acordados de donación a la Asociación de Scouts de Nicaragua, indicados en el acuerdo anterior, serán tomados de los recursos con que cuenta la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica, de Fondos Privados.
22-jul-21	Sesión No.12-2021-22	Acuerdo#05	Correo electrónico del Sr. Herbert Barrot Alvarado sobre asignación de presupuesto extraordinario Ayuda a Grupos 2021	Comisionar a los señores Ricardo Zúñiga Cambroner, Tesorero y Carlos Francisco Flores Mora, Vocal, para que realicen y presenten para análisis del Comité Ejecutivo Nacional, las pautas para que la administración tenga claro cómo debe de proceder, cuándo debe de asignar y los considerandos respectivos, de la distribución del 25% de Ayuda a Grupos. Esto deberá ser presentado con plazo no mayor a 15 días.
22-jul-21	Sesión No.12-2021-22	Acuerdo#06	Correo electrónico del Sr. Herbert Barrot Alvarado sobre asignación de presupuesto extraordinario Ayuda a Grupos 2021	Comisionar a los señores Ricardo Zúñiga Cambroner, Tesorero y Carlos Francisco Flores Mora, Vocal, para que, considerando las circunstancias de la pandemia, haga las sugerencias para la administración de la partida de ayuda a grupos y una propuesta sobre los criterios de su asignación, independiente del criterio de membresía. Esto deberá ser presentado con plazo no mayor a 15 días.
22-jul-21	Sesión No.12-2021-22	Acuerdo#07	Estados financieros a junio de 2021	Considerando que: a. Ya ingresó la totalidad del presupuesto ordinario de fondos públicos del año 2021. ACUERDO #07-12-2021/22 Solicitar a la Dirección General realizar la asignación presupuestaria del 10% del remanente del presupuesto ordinario, lo cual será realizado con base en el informe de membresía que se utilizó para la distribución del presupuesto ordinario 2021.
22-jul-21	Sesión No.12-2021-22	Acuerdo#08	Estados financieros a junio de 2021	Solicitar a la Dirección General una propuesta de política para el trámite de las cuentas por cobrar, lo cual deberá ser presentado con plazo no mayor de 45 días hábiles.
22-jul-21	Sesión No.12-2021-22	Acuerdo#09	Estados financieros a junio de 2021	Aprobar los estados financieros de fondos públicos y privados de junio de 2021, presentados por la administración y se trasladan para conocimiento de la Junta Directiva Nacional.

22-jul-21	Sesión No.12-2021-22	Acuerdo#10	Solicitud de JDN sobre nota AGYSCR-DG-0430-2021. Cierre de acuerdo #19-09-2021/22 JDN Insignias en la Tienda Guía y Scout	Instruir a la Dirección General para que prorratee los costos de las insignias adquiridas a nivel local con los costos de las insignias existentes, de tal forma que no se afecte el precio de venta hacia la comunidad Guía y Scout, lo cual deberá ser realizado en un plazo no mayor de dos días hábiles.
22-jul-21	Sesión No.12-2021-22	Acuerdo#11	Solicitud de JDN sobre nota AGYSCR-DG-0430-2021. Cierre de acuerdo #19-09-2021/22 JDN Insignias en la Tienda Guía y Scout	Solicitar a la Dirección General que presente en la próxima sesión de Comité Ejecutivo Nacional, un detalle de qué otras insignias o reconocimientos hayan tenido cambios abruptos de costos para tomar las acciones correctivas.
22-jul-21	Sesión No.12-2021-22	Acuerdo#12	Solicitud de JDN sobre nota AGYSCR-DG-0430-2021. Cierre de acuerdo #19-09-2021/22 JDN Insignias en la Tienda Guía y Scout	Comunicarle a la Junta Directiva Nacional los acuerdos anteriores.
22-jul-21	Sesión No.12-2021-22	Acuerdo#13	Avance de acuerdos sobre lote al lado de la Sede Nacional	Solicitarle a la administración el cumplimiento del acuerdo #19-10-2021/22 de la sesión ordinaria N°10-2021/22, referente al cierre del acceso al edificio adyacente a la Sede Nacional, lo cual deberá ser realizado en un plazo no mayor de 15 días hábiles.
5-ago-21	Sesión No.13-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°13-2021/22 del 05 de agosto de 2021.
5-ago-21	Sesión No.13-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°12-2021/22 del 22 de julio de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°12-2021/22 del 22 de julio de 2021.
5-ago-21	Sesión No.13-2021-22	Acuerdo#03	Correo electrónico del Grupo Guía y Scout N°15 – Solicitud de ayuda para alquiler de bodega	Acusar recibo al Grupo Guía y Scout N°15 de su correo electrónico remitido el 25 de julio de 2021, en relación con el resguardo de los activos de dicho Grupo, e informarles que ya la administración tenía un proceso en relación con este tema. Además, se les agradece el interés demostrado por la custodia de los activos institucionales.
5-ago-21	Sesión No.13-2021-22	Acuerdo#04	Correo electrónico del Grupo Guía y Scout N°15 – Solicitud de ayuda para alquiler de bodega	Solicitar a la Dirección General que realice un análisis del proceso y el estado de situación del Grupo Guía y Scout N°15, especialmente en lo que se refiere a implementos para el regreso a la presencialidad.
5-ago-21	Sesión No.13-2021-22	Acuerdo#05	Nota del Grupo Guía y Scout N°91 – Sobre local	Acusar recibo al Arq. Alex Víquez M., de su nota remitida el 28 de julio de 2021, en relación con el local de dicho Grupo, e informarle que el Comité Ejecutivo Nacional nombró una comisión que se reunirá con la Junta de Grupo Guía y Scout N°91, la cual se realizará de manera presencial en el local de dicho Grupo.

5-ago-21	Sesión No.13-2021-22	Acuerdo#06	Nota del Grupo Guía y Scout N°91 – Sobre local	Comisionar a los señores Juan Bautista Cruz Arrieta, Presidente; Herbert Barrot Alvarado, Vicepresidente y Roberto Aguilar Abarca, Contralor, para que se reúnan con la Junta de Grupo Guía y Scout N°91, para el análisis del tema del local de dicho Grupo.
5-ago-21	Sesión No.13-2021-22	Acuerdo#07	Nota del Grupo Guía y Scout N°91 – Sobre local	Comisionar a los señores Sr. Ricardo Zúñiga Cambronero, Tesorero y Ángel Monge Delgado, Director General, para que establezca una posible reunión con las autoridades municipales de Barva (Alcaldía y Presidencia), para el análisis del tema del local del Grupo Guía y Scout N°91.
5-ago-21	Sesión No.13-2021-22	Acuerdo#08	Impuestos	Solicitar a la Dirección General que presente en una próxima sesión un informe con el listado de las propiedades a nombre de la asociación, lo cual incluya el impacto de estas en las finanzas institucionales.
5-ago-21	Sesión No.13-2021-22	Acuerdo#09	Creación y propuesta de la Política Comercial de la Tienda	Solicitar a la administración en un plazo de 30 días naturales presente una propuesta de política de comercialización de la Tienda Guía y Scout (virtual y física), así como una política de descuentos.
5-ago-21	Sesión No.13-2021-22	Acuerdo#10	Presupuesto extraordinario 2021	Solicitar a la administración que presente para la próxima sesión de Comité Ejecutivo Nacional, la propuesta de presupuesto extraordinario 2021, tomando en consideración la proyección de ingresos esperada.
5-ago-21	Sesión No.13-2021-22	Acuerdo#11	Caso de Guías Scouts de Nicaragua	Recomendar a la Junta Directiva Nacional el aprobar la recepción de los fondos asignados por la AMGS a las Guías Scouts de Nicaragua, en el entendido que la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica, entregará esos dineros a una autoridad designada por la Asociación hermana y que esté avalado por la Asociación Mundial de las Guías Scouts, quedando claro que se libera a la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica, de cualquier responsabilidad, una vez entregados los fondos a las Guías Scouts de Nicaragua.
5-ago-21	Sesión No.13-2021-22	Acuerdo#12	Informe de Casa Guía Moravia	Solicitar a la administración un pequeño informe del estado de situación de los Grupos del Sector en el cual se ubica la Casa Guía en Moravia.
5-ago-21	Sesión No.13-2021-22	Acuerdo#13	Informe de Casa Guía Moravia	Delegar a los señores Juan Bautista Cruz Arrieta, Presidente; Herbert Barrot Alvarado, Vicepresidente y Vilma Fallas Méndez, Secretaria, la reunión con el alcalde de la Municipalidad de Moravia para el análisis del futuro del terreno donde está ubicada la Casa Guía en Moravia.

5-ago-21	Sesión No.14-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión extraordinaria N°14-2021/22 del 12 de agosto de 2021.
5-ago-21	Sesión No.14-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°13-2021/22 del 05 de agosto de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°13-2021/22 del 05 de agosto de 2021.
5-ago-21	Sesión No.14-2021-22	Acuerdo#03	Informe de distanciamiento	Dar por recibido el informe de distanciamiento de la Sede Nacional, presentado por la Dirección General, y por ejecutado el acuerdo #12-11-2021/22 de la sesión ordinaria N°11-2021/22 del 08 de julio de 2021.
5-ago-21	Sesión No.14-2021-22	Acuerdo#04	Propuesta de techo de ingresos	De conformidad con los históricos de ingresos de los últimos cinco años, se aprueba un incremento del 5% con relación al presupuesto ordinario de fondos públicos del año 2021, para la proyección del presupuesto del año 2022.
5-ago-21	Sesión No.14-2021-22	Acuerdo#05	Grupo Birrí	Responderle a la Sra. María Gabriela Azofeifa Alfaro, Jefa de Grupo Guía y Scout N°296, Birri, señalando que el Comité Ejecutivo Nacional no consideró viable desde el punto de vista presupuestario y logístico la compra del terreno propuesto. La institución estará anuente en colaborar con el grupo en gestiones con la Municipalidad de Santa Bárbara, para la búsqueda de un terreno.
19-ago-21	Sesión No.15-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°15-2021/22 del 19 de agosto de 2021.
19-ago-21	Sesión No.15-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión extraordinaria N°14-2021/22 del 10 de agosto de 2021	Aprobar el acta de la sesión extraordinaria N°14-2021/22 del 10 de agosto de 2021.
19-ago-21	Sesión No.15-2021-22	Acuerdo#03	Nota AGYSCR-DG-0473-2021. Solicitud de cierre de acuerdo. Revisión contratos laborales	Dar por recibido la nota AGYSCR-DG-0473-2021, y por ejecutado el acuerdo #05-08-2021/22 de la sesión ordinaria N°08-2021/22 del 03 de julio de 2021.
19-ago-21	Sesión No.15-2021-22	Acuerdo#04	Nota AGYSCR-DG-0474-2021. Solicitud cierre de acuerdos CEN	Dar por recibido la nota AGYSCR-DG-0474-2021, y por ejecutados los acuerdos #09-09-2021/22 y #11-09-2021/22 de la sesión extraordinaria N°09-2021/22 del 10 de julio de 2021 y el acuerdo #07-05-2021/22 de la sesión ordinaria N°05-2021/22 del 20 de mayo de 2021.

19-ago-21	Sesión No.15-2021-22	Acuerdo#05	Presupuesto Extraordinario N°02-2021/22 (Montos recolectados a julio de 2021)	Aprobar el Presupuesto Extraordinario N°02-2021 de Fondos Públicos por un monto de ₡55.301.755,00 de ingresos y el mismo monto por conceptos de gastos, en cada uno de sus rubros tal como se muestra en la tabla adjunta, salvo que los 5 millones de colones asignados en la partida 5.01.02.04.05.00.00, parte a., (Servicios de Desarrollo de sistemas informáticos) quedaría sin asignación presupuestaria y los ₡17.476.316,00 de la partida 5.01.02.08.01.00.00 (Mantenimiento de Edificios) quedaría en fondos sin asignación, sin ser específico para el Campo Escuela Nacional Yorí.
19-ago-21	Sesión No.15-2021-22	Acuerdo#06	Propuesta de lineamientos de gastos organizacionales 2022	Asumir como propios los lineamientos dados por el Ministerio de Hacienda, para efectos del presupuesto de fondos públicos y se solicita a la Dirección General buscar el desarrollo o el ajuste de algunos otros lineamientos necesarios, lo cual deberá ser presentado en la próxima sesión de Comité Ejecutivo Nacional.
19-ago-21	Sesión No.15-2021-22	Acuerdo#07	Moción de orden	Aprobar la moción para modificación de la agenda para el análisis de los asuntos varios y los demás temas pendientes serán analizados en la próxima sesión.
19-ago-21	Sesión No.15-2021-22	Acuerdo#08	Bicentenario	Acoger la propuesta para celebración del Bicentenario de la Independencia de Costa Rica, con la salvedad de la camisa $\frac{3}{4}$ con la bandera de Costa Rica, la cual se recomienda hacer un análisis con respecto al protocolo de uso de la bandera nacional, además del reconocimiento al presidente honorario, dadas las circunstancias políticas electorales vigentes al momento.
19-ago-21	Sesión No.15-2021-22	Acuerdo#09	Bicentenario	Indicar a la Dirección General, que la insignia del Bicentenario de la Independencia de Costa Rica sea desarrollada con los recursos institucionales y en una versión económica nacional y será entregada en forma gratuita a todos los miembros activos de la Asociación, la cual será para el año 2021.
19-ago-21	Sesión No.15-2021-22	Acuerdo#10	Bicentenario	Con relación a la propuesta presupuestaria para la celebración del Bicentenario de la Independencia de Costa Rica, se solicita a la Dirección General revisar los montos solicitados y que se considere adicionalmente el tema de publicidad y propaganda y el costo de publicaciones.
19-ago-21	Sesión No.15-2021-22	Acuerdo#11	Bicentenario	Solicitar a la Dirección General que valore si requiere una modificación presupuestaria para ser presentada en la próxima sesión de Comité Ejecutivo Nacional.

19-ago-21	Sesión No.15-2021-22	Acuerdo#12	Bicentenario	Brindar un reconocimiento a la administración por el esfuerzo que se ha realizado para que en tan poco tiempo se preparara el proyecto para la celebración del Bicentenario de la Independencia de Costa Rica.
19-ago-21	Sesión No.15-2021-22	Acuerdo#13	Comité para análisis de Grupos no tradicionales	Designar a los directores Herbert Barrot Alvarado, Vicepresidente; Ricardo Zúñiga Cambrero, Tesorero; Carlos Flores Mora, Vocal y la Dirección General, para evaluar los alcances de la consulta realizada por la Junta Directiva Nacional en su nota número AGYSCR-JDN-0152-2021, incluyendo normativa vigente, conformación, etc. y presente una recomendación a este comité en un plazo de 15 días calendario.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión extraordinaria N°16-2021/22 del 02 de setiembre de 2021.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°15-2021/22 del 19 de agosto de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°15-2021/22 del 19 de agosto de 2021.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#03	Nota del Sr. Herbert Barrot Alvarado sobre recomendaciones de Clubes y otros Grupos no tradicionales	Solicitar a la Dirección General que realice y brinde a la comisión nombrada por la Junta Directiva Nacional, de acuerdo con la información disponible, un estudio acerca de los Clubes y los Grupos no tradicionales que tiene la Asociación. Este estudio deberá ser presentado con plazo de un mes.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#04	Solicitud de Grupo Guía y Scout N°51 sobre donación de Camper	Con base en la nota referida por la señora Annia Andrade Jiménez, Jefa de Grupo Guía y Scout N°51, Turrialba, en relación con las gestiones para la donación por parte del Instituto Costarricense de Electricidad de un Camper (Contenedor), se instruye a la Dirección General a que colabore en el proceso de acercamiento con la Municipalidad de Turrialba, con el fin de tener lo antes posible un terreno para ubicar el contenedor. Adicionalmente se solicita realizar las gestiones administrativas, para considerar los costos necesarios para traslado, movilización y ubicación que determine la Junta de Grupo Guía y Scout N°51, Turrialba. La Dirección General deberá presentar un informe de avance en el último Comité Ejecutivo de cada mes en el tanto la situación se solucione.

2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#05	Solicitud de Grupo Guía y Scout N°51 sobre donación de Camper	En atención a la nota AGYSCR-JDN-0159-2021 del 02 de setiembre de 2021, de la Junta Directiva Nacional, se recomienda el aprobar hacer la solicitud de donación al Instituto Costarricense de Electricidad, del Camper (Contenedor), posponiéndose su ejecución al momento en que el Grupo Guía y Scout N°51, Turrialba, logré tener un espacio para colocarlo.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#06	Correo electrónico de Herbert Barrot Alvarado sobre Mezanine Sede Nacional	Solicitar a la Dirección General un estudio amplio de la posible construcción de un mezanine en la Oficina Nacional, contemplando la viabilidad, factibilidad, análisis presupuestario, acatamiento de regulación y normativa municipal, uso del suelo, el impacto que tendría en la Asociación, etc.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#07	Ajustes al Manual Operativo del Fondo de Ayuda a Grupos (tema de diseños opcionales de construcciones)	Solicitar a la administración que cualquier solicitud temporal que presenten los Grupos en relación con construcciones y su financiamiento con el fondo de ayuda a Grupos, sean analizadas por la Dirección General, en el tanto se realiza las reformas correspondientes en el Manual Operativo del Fondo de Ayuda a Grupos.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#08	Ajustes al Manual Operativo del Fondo de Ayuda a Grupos (tema de diseños opcionales de construcciones)	Trasladar las inquietudes planteadas por el Sr. Ricardo Zúñiga Cambronero, Tesorero, sobre la modificación al Manual Operativo del Fondo de Ayuda a Grupos en los temas de construcciones y compras al exterior, al Comité de Contraloría que está haciendo el análisis y la propuesta de modificación integral de dicho Manual.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#09	Ajustes al Manual Operativo del Fondo de Ayuda a Grupos (tema de diseños opcionales de construcciones)	Solicitar a la administración que realice un análisis de la capacitación que se está dando a las Juntas de Grupos en materia de ayuda a grupos, con el fin de aclarar estos procesos.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#10	Solicitud de ampliación del plazo del acuerdo #04-09-2021/22 (solicitud a Contraloría de procesos de mejora del Manual de Ayuda a Grupos)	Ampliar al 30 de octubre de 2021, el plazo de ejecución del acuerdo #04-09-2021/22 de la sesión extraordinaria N°09-2021/22 del 10 de junio de 2021, en el cual se solicitaba al Comité de Contraloría que en conjunto con la Dirección General y la Dirección Administrativa y Financiera, realicen el análisis de los procesos de mejora del Manual Operativo del Fondo de Ayuda a Grupos
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#11	Moción de orden	Aprobar la moción de orden para ampliar la sesión hasta las dieciocho horas con treinta minutos.

2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#12	Evaluaciones de Desempeño	Delegar a la Presidencia para que realice un análisis de las calidades profesionales de las personas que ofertaron para la realización de las evaluaciones de desempeño al personal de la Sede Nacional, y se solicita que brinde una recomendación al Comité Ejecutivo Nacional en la próxima sesión.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#13	Modificación presupuestaria (Bicentenario)	Aprobar la modificación presupuestaria para la celebración del Bicentenario por un monto total de ₡8.011.700,00, indicando que el monto asignado a la actividad denominada "Recorrido de la Antorcha con miembros Guías y Scouts" no se va a considerar.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#14	Moción de orden	Aprobar la moción de orden para ampliar la sesión y modificar la agenda para análisis de los temas de los Grupos Guías y Scouts N°91 y N°140.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#15	Solicitudes de los Grupos Guía y Scout N°91 y N°140	Solicitar a la Dirección General brindar el apoyo necesario a la Junta de Grupo Guía y Scout N°91, con el fin de que tengan la asesoría necesaria para continuar en el proceso sucesorio del local de dicho Grupo. Debiéndose presentar un informe en el último Comité Ejecutivo de cada mes mientras dure este proceso.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#16	Solicitudes de los Grupos Guía y Scout N°91 y N°140	Instruir a la Dirección General para que haga una evaluación exhaustiva de las necesidades de seguridad, mantenimiento e higiene del local del Grupo Guía y Scout N°91, y coordinar con la Junta de Grupo los esfuerzos conjuntos para tener una mejor imagen del inmueble. Debiéndose presentar un informe en el plazo no mayor de 30 días.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#17	Solicitudes de los Grupos Guía y Scout N°91 y N°140	A partir de la nota del señor Jefe de Grupo Guía y Scout N°140, se instruye a la Dirección General a realizar un estudio sobre las necesidades de seguridad del inmueble de dicho Grupo, que permitan no solo la custodia de los recursos físicos, sino la integridad de las personas que hacen uso del mismo y de la comunidad circundante; el estudio deberá estar presentado al Comité Ejecutivo Nacional en un plazo no mayor a un mes.
2-sep-21	Sesión No.16-2021-22	Acuerdo#18	Solicitudes de los Grupos Guía y Scout N°91 y N°140	Solicitar a la Dirección General que a partir de sus competencias y atribuciones, contribuya en forma urgente con fondos institucionales a la adquisición del material necesario para vuelta a la presencialidad que tiene el Grupo Guía y Scout N°140, el sábado 4 de septiembre de 2021 y que esto sea comunicado en forma urgente a la Jefatura del Grupo.

9-sep-21	Sesión No.17-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión extraordinaria N°17-2021/22 del 09 de setiembre de 2021.
14-sep-21	Sesión No.18-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión extraordinaria N°18-2021/22 del 14 de setiembre de 2021.
16-sep-21	Sesión No.19-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión extraordinaria N°19-2021/22 del 16 de setiembre de 2021.
16-sep-21	Sesión No.19-2021-22	Acuerdo#02	Moción de orden	Aprobar moción para la ampliación de la sesión hasta concluir el análisis del área de Programa Educativo del anteproyecto del Plan Anual Operativo 2022.
23-sep-21	Sesión No.20-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión extraordinaria N°20-2021/22 del 23 de setiembre de 2021.
23-sep-21	Sesión No.20-2021-22	Acuerdo#02	Moción de orden	Aprobar la moción para ampliar la sesión hasta las diecinueve horas con treinta minutos.
23-sep-21	Sesión No.20-2021-22	Acuerdo#03	Propuesta de Ppto y P.A.O. 2022	Aprobar el Plan Anual Operativo de la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica y su respectivo presupuesto ordinario de fondos públicos 2022 por la suma estimada de 1.780 millones de colones, y se solicita a la Dirección General remitir a la brevedad, a la Junta Directiva Nacional dicha propuesta, con los ajustes indicados en esta sesión de Comité Ejecutivo Nacional.
23-sep-21	Sesión No.20-2021-22	Acuerdo#04	Propuesta de Ppto y P.A.O. 2022	Definir que las actividades como eventos, compras de activos y reparaciones fuertes de Campos Escuelas, se cubrirán con los fondos del superávit.
7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°21-2021/22 del 07 de octubre de 2021.
7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#02	Aprobación de actas	Aprobar las actas de las sesiones ordinaria N°16-2021/22 del 02 de setiembre de 2021; extraordinaria N°17-2021/22 del 09 de setiembre de 2021; extraordinaria N°18-2021/22 del 14 de setiembre de 2021; extraordinaria N°19-2021/22 del 16 de setiembre de 2021 y extraordinaria N°20-2021/22 del 23 de setiembre de 2021.
7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#03	Nota AGYSCR-DG-0811-2021 de la Dirección General - Caso Grupo Guía y Scout N°330	Delegar a la Dirección General, para tomar las acciones pertinentes, con el fin de realizar una investigación más a fondo, acerca del caso del uso de los recursos de ayuda a grupos por parte del Grupo Guía y Scout N°330, San Vito de Coto Brus.
7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#04	Correo electrónico del Grupo Guía y Scout N°51 sobre aplazamiento del trámite de donación de CAMPER	Comunicar al Grupo Guía y Scout N°51, Turrialba, que se acusa recibo del correo electrónico remitido el 02 de setiembre de 2021, en el cual comunican que se aplaza el trámite de donación del CAMPER, a fin de contar con un lugar idóneo para la ubicación del mismo, y se toma nota de esta información.

7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#05	Proyecto "Un Libro para los Curridabatenses de Corazón" Grupo 27	Al amparo del Manual Operativo del Fondo de Ayuda a Grupos en su artículo 8.1. Del Uso Del Fondo Común, inciso 6 de Posibles Negocios, se acuerda apoyar la iniciativa del Grupo Guía y Scout N°27, Proyecto "Un Libro para los Curridabatenses de Corazón" consistente en la impresión para su posterior venta del Libro indicado. El monto aprobado asciende a la suma de ₡2.137.981,28 a girar en dos tractos.
7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#06	Estados financieros a julio y agosto 2021	Aprobar los estados financieros de fondos públicos y privados de julio y agosto de 2021, presentados por la administración y se trasladan para conocimiento de la Junta Directiva Nacional.
7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#07	Estados financieros a julio y agosto 2021	Encomendar a la Dirección General a fin de que presente un estudio y propuesta de activos e inventarios de la Tienda y otras bodegas que deban tomarse en consideración para desecho, donación u otros según su estado, lo cual deberá ser presentado con un plazo no mayor a dos meses, a partir del comunicado oficial de este acuerdo.
7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#08	Estados financieros a julio y agosto 2021	Incluir en la agenda de la próxima sesión de Comité Ejecutivo Nacional, el análisis del tema de Cuentas por cobrar de la Organización.
7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#09	Propuesta de Política Comercial	Delegar a la Dirección General para que realice los ajustes correspondientes de la propuesta Política Comercial (lenguaje de género inclusivo, narración del texto en tercera persona singular), y realizar la consulta, si estos cambios pueden tener alguna afectación con la entidad bancaria respectiva. Lo anterior, para ser revisado en la próxima sesión de Comité Ejecutivo Nacional.
7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#10	Evaluaciones del Desempeño (recomendaciones de la Presidencia)	Aprobar la contratación de la Profesional Dra. Ileana Monge, para el Diseño de los Perfiles de Puesto y Evaluación de Desempeño 360°, por un monto de siete millones seiscientos cincuenta y siete mil setecientos veinte colones 00/100 (₡7.657.720,00), según la partida correspondiente.
7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#11	Evaluaciones del Desempeño (recomendaciones de la Presidencia)	Solicitar a la Dirección General, negociar los perfiles de puestos sobrantes cotizados, para que la Profesional Dra. Ileana Monge, diseñe los perfiles de puesto de las personas voluntarias.
7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#12	Moción de orden	Aprobar la moción de orden para ampliar la sesión hasta las dieciocho horas con treinta minutos.

7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#13	Tarjetas Corporativas Ayuda a Grupos	Proceder con un análisis del proyecto "Plan piloto tarjetas corporativas ayuda a Grupos", para delimitar la línea de ejecución del proyecto.
7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#14	Contratación personal Tecnologías de la Información	Delegar a la Dirección General la realización de un estudio del perfil de puesto y responsabilidades de la persona en el cargo de Encargado Tecnologías de la Información, en términos financieros y técnicos, lo cual deberá ser presentado con un plazo no mayor un mes.
7-oct-21	Sesión No.21-2021-22	Acuerdo#15	Correspondencia del Grupo Guía y Scout N°140	Aprobar la contratación para reforzar la seguridad del local del Grupo Guía y Scout N°140, delegando a la Dirección General, para que seleccione la propuesta adecuada, en términos técnicos y financieros, para la realización de los trabajos respectivos.
21-oct-21	Sesión No.22-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°22-2021/22 del 21 de octubre de 2021.
21-oct-21	Sesión No.22-2021-22	Acuerdo#02	Estados Financieros setiembre 2021	Aprobar los estados financieros de fondos públicos y privados de setiembre de 2021, presentados por la administración y se trasladan para conocimiento de la Junta Directiva Nacional.
21-oct-21	Sesión No.22-2021-22	Acuerdo#03	Informe del Grupo Guía y Scout N°296	Rechazar la propuesta del Grupo Guía y Scout N°296 para la compra de uno o más terrenos para uso como local de dicho Grupo, y comisionar a la Dirección Administrativa y Financiera para que proceda a comunicar el acuerdo tomado por el Comité Ejecutivo Nacional, en relación a que el terreno no reúne las condiciones idóneas para ser la sede del local del Grupo Guía y Scout N°296.
21-oct-21	Sesión No.22-2021-22	Acuerdo#04	Cuentas por cobrar	Solicitar a la Dirección Administrativa y Financiera que realice las acciones de cobro respectivas de las cuentas por cobrar que mantienen los Grupos Guías y Scouts con la Asociación al 30 de setiembre de 2021, dándole mayor amplitud a las acciones de negociación, según lo indicado por el Comité Ejecutivo Nacional, estas acciones deberán ser realizadas con plazo no mayor al 30 de noviembre de 2021.
21-oct-21	Sesión No.22-2021-22	Acuerdo#05	Propuesta final de canchas CENI	Solicitar a la Dirección General y a la Dirección Administrativa y Financiera que para la próxima sesión ordinaria de Comité Ejecutivo Nacional, presente la propuesta de los posibles proyectos a realizar en la Sede Nacional y los Campos Escuelas, para lo cual lo realizará con el apoyo del Sr. Roberto Aguilar Abarca, Vocal.

21-oct-21	Sesión No.22-2021-22	Acuerdo#06	Telefonía Empresarial	Aprobar la contratación del paquete empresarial con la empresa Kolbi para darles la herramienta de trabajo de celular y minutos de celular a los Gestores y a los Directores de la Asociación, debiéndose aumentar, en el caso de los Gestores, los minutos celular a 600 por mes.
21-oct-21	Sesión No.22-2021-22	Acuerdo#07	Telefonía Empresarial	Solicitar a la Dirección General que se normalice el control de las líneas telefónicas que se van a contratar, según el acuerdo anterior. Esto deberá ser presentado con plazo no mayor al 30 de noviembre de 2021.
21-oct-21	Sesión No.22-2021-22	Acuerdo#08	Avance Página Web	Solicitar a la Dirección General que presente en la próxima sesión un informe de avance de la página web.
21-oct-21	Sesión No.22-2021-22	Acuerdo#09	Moción de orden	Aprobar la moción de orden para ampliar la sesión y modificar la agenda, para el análisis de los temas más urgentes de la misma.
21-oct-21	Sesión No.22-2021-22	Acuerdo#10	Actividad del Campo Escuela Nacional Iztarú – Bicentenario	Solicitar al administrador del Campo Escuela Nacional Iztarú, que coordine el proceso para la realización de una actividad en dicho Campo Escuela para la celebración del Bicentenario, la cual es organizada por la Comisión Cantonal, y que ubique delegados de los Grupos Guías y Scouts cercanos que puedan participar en esta actividad.
28-oct-21	Sesión No.23-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión extraordinaria N°23-2021/22 del 28 de octubre de 2021.
28-oct-21	Sesión No.23-2021-22	Acuerdo#02	Donación del TSE	Solicitar a la administración que realice una inspección del lugar y los artículos que desean donar el Tribunal Supremo de Elecciones y presente su recomendación, lo cual incluya una propuesta de una bodega para alquiler por un mes, que incluya los costos, en caso de que se acepte la donación de estos activos. Además, se solicita crear un protocolo para que los Grupos Guías y Scouts puedan acceder a estos activos donados. Esto deberá ser ejecutado en un plazo no mayor de 15 días.
28-oct-21	Sesión No.23-2021-22	Acuerdo#03	Tema del Sr. Eduardo Castro - Grupo Guía y Scout N°117	Solicitar a la administración que realice una inspección del lugar y los artículos que desean donar el Tribunal Supremo de Elecciones y presente su recomendación, lo cual incluya una propuesta de una bodega para alquiler por un mes, que incluya los costos, en caso de que se acepte la donación de estos activos. Además, se solicita crear un protocolo para que los Grupos Guías y Scouts puedan acceder a estos activos donados. Esto deberá ser ejecutado en un plazo no mayor de 15 días.

11-nov-21	Sesión No.24-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°24-2021/22 del 11 de noviembre de 2021.
11-nov-21	Sesión No.24-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°21-2021/22 del 07 de octubre de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°21-2021/22 del 07 de octubre de 2021.
11-nov-21	Sesión No.24-2021-22	Acuerdo#03	Acta de la sesión ordinaria N°22-2021/22 del 21 de octubre de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°22-2021/22 del 21 de octubre de 2021.
11-nov-21	Sesión No.24-2021-22	Acuerdo#04	Acta de la sesión extraordinaria N°23-2021/22 del 28 de octubre de 2021	Aprobar el acta de la sesión extraordinaria N°23-2021/22 del 28 de octubre de 2021.
11-nov-21	Sesión No.24-2021-22	Acuerdo#05	Correo electrónico de la Dirección General sobre informe de situación del Grupo Guía y Scout N°51	Dar por recibido el informe de la Dirección General sobre el avance del trámite con la Municipalidad de Turrialba para el terreno del Grupo Guía y Scout N°51 y se toma nota de la información.
11-nov-21	Sesión No.24-2021-22	Acuerdo#06	Notas AGYSCR-JDN-0181-2021 y AGYSCR-JDN-0182-2021 de la Junta Directiva Nacional sobre moción para la creación de un fondo de ayuda humanitaria	Designar a los señores Carlos Flores Mora, Vicepresidente; Ricardo Zúñiga Cambroner, Tesorero y la Dirección General, para que integren la iniciativa para la creación de un fondo de ayuda humanitaria, dentro del Manual de Ayuda a Grupos. Esto deberá ser presentado con plazo no mayor de un mes.
11-nov-21	Sesión No.24-2021-22	Acuerdo#07	Solicitud del Sr. Ricardo Zúñiga Cambroner sobre Hosting Sistema Relacional de Membresía	Solicitar a la Directora de Imagen y Comunicación que realice una presentación al Comité Ejecutivo Nacional, que incluya una propuesta y Plan de acción, tomando como base el insumo con que cuenta de la Auditoría de Tecnologías de Información. Para este proceso se apoyará con la asesoría de los señores Ricardo Zúñiga Cambroner, Tesorero y Roberto Aguilar Abarca, Vocal. Deberá ser presentado en un plazo no mayor a un mes.
11-nov-21	Sesión No.24-2021-22	Acuerdo#08	Nota del Sr. Carlos Francisco Flores Mora sobre Asignación a Ayuda a Grupos	Dictar una moratoria en el cumplimiento del punto 1.1 del Manual Operativo del Fondo de Ayuda Directa para los Grupos, sobre la asignación anual ordinaria del 25%. Utilizar la membresía base del presupuesto ordinario 2020 para dosificar la asignación correspondiente. La moratoria será vigente exclusivamente para el proceso de asignación del fondo de ayuda a grupos 2022. Este acuerdo deberá ser comunicado por la administración de manera inmediata.
11-nov-21	Sesión No.24-2021-22	Acuerdo#09	Nota del Sr. Carlos Francisco Flores Mora sobre Asignación a Ayuda a Grupos	Para la asignación del presupuesto extraordinario de ayuda a grupos 2021, se tomará como base la membresía del presupuesto ordinario del año 2020.

11-nov-21	Sesión No.24-2021-22	Acuerdo#10	Nota del Sr. Carlos Francisco Flores Mora sobre Asignación a Ayuda a Grupos	Aquellos grupos nuevos y aquellos grupos que han actualizado su membresía y la misma han presentado un crecimiento, se les asignará los fondos de ayuda a grupos con base en ese crecimiento, tomando estos recursos del fondo común. Esto será realizado con corte al 15 de noviembre de 2021, según lo establece el punto 1.1 del Manual Operativo del Fondo de Ayuda Directa para los Grupos.
11-nov-21	Sesión No.24-2021-22	Acuerdo#11	Moción de orden	Aprobar la moción de orden para ampliar la sesión para el análisis de la propuesta final de la Política Comercial y los asuntos varios urgentes.
11-nov-21	Sesión No.24-2021-22	Acuerdo#12	Propuesta Final corregida de la Política Comercial	Dar por conocido el documento de la Política Comercial y se aprueba con los cambios sugeridos por el Comité Ejecutivo Nacional.
18-nov-21	Sesión No.25-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°25-2021/22 del 18 de noviembre de 2021.
18-nov-21	Sesión No.25-2021-22	Acuerdo#02	Compra de Uniformes	Aprobar la compra realizada por la administración por concepto de uniformes por un monto de 9.246.790,00 colones, factura número 5718 de la empresa Cortes Industriales, correspondiente al crecimiento de las ventas en la Tienda en los meses de setiembre y octubre de 2021.
18-nov-21	Sesión No.25-2021-22	Acuerdo#03	Informe de Auditoría Externa	Solicitar a la Dirección Administrativa y Financiera y al equipo contable, con la supervisión de la Dirección General, que tomando las sugerencias e indicaciones del Tesorero de Junta Directiva Nacional, realizadas el día martes 16 de noviembre de 2021, haga la investigación pertinente y pueda depurar el auxiliar de inventarios, debiendo presentar los resultados en un plazo no mayor de un mes.
18-nov-21	Sesión No.25-2021-22	Acuerdo#04	Informe de Auditoría Externa	Solicitar a la Dirección Administrativa y Financiera que prepare una propuesta de Manual de procedimientos de inventarios y control interno, lo cual deberá ser presentado en un plazo no mayor de dos meses.
18-nov-21	Sesión No.25-2021-22	Acuerdo#05	Gestión de Pagos	Solicitar a la Dirección Administrativa y Financiera que delegue a un funcionario de contabilidad o administración, para tener una calendarización de pagos pertinente y una persona responsable, con el cronograma de pagos. Este proceso deberá estar incluido dentro del proceso de control interno de la organización.
18-nov-21	Sesión No.25-2021-22	Acuerdo#06	Moción de orden	Aprobar la moción de orden para ampliar la sesión, para el análisis de los asuntos varios.
18-nov-21	Sesión No.25-2021-22	Acuerdo#07	Horario de reuniones del Comité Ejecutivo Nacional	Aprobar el cambio de horario de las sesiones de Comité Ejecutivo Nacional, para los días jueves a las diecisiete horas.

2-dic-21	Sesión No.26-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°26-2021/22 del 02 de diciembre de 2021.
2-dic-21	Sesión No.26-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°24-2021/22 del 11 de noviembre de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°24-2021/22 del 11 de noviembre de 2021.
2-dic-21	Sesión No.26-2021-22	Acuerdo#03	Acta de la sesión ordinaria N°25-2021/22 del 18 de noviembre de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°25-2021/22 del 18 de noviembre de 2021.
2-dic-21	Sesión No.26-2021-22	Acuerdo#04	Informe de Auditoría Externa (Inventarios)	Solicitar a la Dirección Administrativa Financiera que realice una proyección del gasto de tres tomas físicas anuales, de las cuales dos sean externas y una interna, para que sean incluidas en el presupuesto ordinario.
2-dic-21	Sesión No.26-2021-22	Acuerdo#05	Informe de Auditoría Externa (Inventarios)	Solicitar a la Dirección General que revise el sistema de control interno de la Asociación y que presente un informe del estado y hoja de ruta del mismo, esto deberá ser presentado en la primera sesión de enero de 2022.
2-dic-21	Sesión No.26-2021-22	Acuerdo#06	Informe de Auditoría Externa (Inventarios)	Solicitar a la Dirección General que para el año 2022 se prioricen los recursos necesarios para establecer los procedimientos internos o un sistema de gestión de control interno, esto deberá ser realizado en el primer trimestre del año 2022.
2-dic-21	Sesión No.26-2021-22	Acuerdo#07	Moción de orden	Aprobar la moción de orden para trasladar los tema de proyectos de inversión y ayuda a grupos a la próxima sesión y analizar en los siguientes minutos de sesión, los asuntos varios.
9-dic-21	Sesión No.27-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°27-2021/22 del 09 de diciembre de 2021
9-dic-21	Sesión No.27-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°26-2021/22 del 02 de diciembre de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°26-2021/22 del 02 de diciembre de 2021.
9-dic-21	Sesión No.27-2021-22	Acuerdo#03	Cotización del lugar de la Asamblea Nacional Ordinaria	Aprobar, en primera instancia, la contratación de las instalaciones de Parque Viva, para realización de la Asamblea Nacional Ordinaria 2022, el día 12 de marzo de 2022 y por un monto de \$6.601,00, lo cual no incluye la alimentación.
9-dic-21	Sesión No.27-2021-22	Acuerdo#04	Cotización del lugar de la Asamblea Nacional Ordinaria	Solicitar a la administración que presente las cotizaciones para la contratación de la alimentación para la Asamblea Nacional Ordinaria 2022, lo cual deberá ser presentado en la primera sesión de enero de 2022, en una base de 500 participantes.

9-dic-21	Sesión No.27-2021-22	Acuerdo#05	Cotización del lugar de la Asamblea Nacional Ordinaria	Delegar al Comité Organizador de la Asamblea que realice una estimación para la contratación de unidades de transporte necesarias para trasladar a todos los delegados al lugar de la Asamblea Nacional Ordinaria 2022. El costo de este transporte será asumido dentro de los costos de la Asamblea Nacional.
9-dic-21	Sesión No.27-2021-22	Acuerdo#06	Donación del TSE	Aprobar la recepción de la donación de activos del Tribunal Supremo de Elecciones y se comisiona a la Dirección General para que realice el trámite para solicitar en calidad de préstamo, las bodegas de la Comisión Nacional de Emergencias para ubicar estos activos, en el tanto se entregan a los Grupos, o en su defecto alquilar una bodega.
13-ene-22	Sesión No.28-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°28-2021/22 del 13 de enero de 2022.
13-ene-22	Sesión No.28-2021-22	Acuerdo#02	Moción de orden	Aprobar la moción de orden para modificar la agenda y proceder con la revisión del acuerdo #05-27-2021/22, de la sesión ordinaria N°27-2021/22 del 09 de diciembre de 2021.
13-ene-22	Sesión No.28-2021-22	Acuerdo#03	Acta de la sesión ordinaria N°27-2021/22 del 09 de diciembre de 2021	Derogar el acuerdo #05-27-2021/22, de la sesión ordinaria N°27-2021/22 del 09 de diciembre de 2021.
13-ene-22	Sesión No.28-2021-22	Acuerdo#04	Acta de la sesión ordinaria N°27-2021/22 del 09 de diciembre de 2021	Delegar al Comité Organizador de la Asamblea que realice una estimación para la contratación de unidades de transporte necesarias para trasladar a los delegados de zonas alejadas al lugar de la Asamblea Nacional Ordinaria 2022. El costo de este transporte será asumido dentro de los costos de la Asamblea Nacional.
13-ene-22	Sesión No.28-2021-22	Acuerdo#05	Acta de la sesión ordinaria N°27-2021/22 del 09 de diciembre de 2021	Derogar el acuerdo #06-27-2021/22, de la sesión 28-2021/22, que cita "Aprobar la recepción de la donación de activos del Tribunal Supremo de Elecciones y se comisiona a la Dirección General para que realice el trámite para solicitar en calidad de préstamo, las bodegas de la Comisión Nacional de Emergencias para ubicar estos activos, en el tanto se entregan a los Grupos, o en su defecto alquilar una bodega".
13-ene-22	Sesión No.28-2021-22	Acuerdo#06	Acta de la sesión ordinaria N°27-2021/22 del 09 de diciembre de 2021	Aprobar el acta de la sesión ordinaria °27-2021/22 del 09 de diciembre de 2021.

13-ene-22	Sesión No.28-2021-22	Acuerdo#07	Nota AGYSCR-DG-1205-2021 de la Dirección General sobre solicitud de cierre de acuerdos del Comité Ejecutivo Nacional	Dar por recibido la nota AGYSCR-DG-1205-2021, y por ejecutados los acuerdos: #10-08-2021/22 de la sesión ordinaria N°08-2021/22 del 03 de julio de 2021; el acuerdo #07-09-2021/22 de la sesión extraordinaria N°09-2021/22 del 10 de julio de 2021; #10-13-2021/22 de la sesión ordinaria N°13-2021/22 del 05 de agosto de 2021; #10-21-2021/22 y #11-21-2021/22 de la sesión ordinaria N°21-2021/22 del 07 de octubre de 2021.
13-ene-22	Sesión No.28-2021-22	Acuerdo#08	Caso donación Rosa Amanda López Molina	Aportar un monto máximo de 200 mil colones para el transporte del cuerpo de la dirigente Rosa Amanda López Molina, desde el Hospital Calderón Guardia en San José hasta La Fortuna de San Carlos.
13-ene-22	Sesión No.28-2021-22	Acuerdo#09	Caso donación Rosa Amanda López Molina	Enviar una nota de este Comité Ejecutivo Nacional a la Junta Directiva Nacional para que se retome la conformación del fondo de ayuda humanitaria que se aprobó por esa Junta en el año 2020.
13-ene-22	Sesión No.28-2021-22	Acuerdo#10	Moción de orden	Aprobar la moción de orden para modificar la agenda y analizar seguidamente los temas de Local próxima Asamblea y Transporte de Asamblea.
13-ene-22	Sesión No.28-2021-22	Acuerdo#11	Local Próxima Asamblea	Aprobar la contratación de las instalaciones del Parque Viva para la realización de la Asamblea Nacional Ordinaria por un monto máximo de \$13.797,30.
27-ene-22	Sesión No.29-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°29-2021/22 del 27 de enero de 2022.
27-ene-22	Sesión No.29-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°28-2021/22 del 13 de enero de 2022	Aprobar el acta de la sesión ordinaria °28-2021/22 del 13 de enero de 2022.
27-ene-22	Sesión No.29-2021-22	Acuerdo#03	Informe de inventarios 2021	Dar por conocido el informe de inventarios presentado por la Dirección General y se autoriza realizar el ajuste de inventario del período 2021 tocando excedentes de periodos anteriores, ya que esto fue un error contable del año 2020.
27-ene-22	Sesión No.29-2021-22	Acuerdo#04	Informe de inventarios 2021	Instar a la administración para que se establezca y se apliquen las mejoras en los procedimientos utilizados para el control de inventarios.
27-ene-22	Sesión No.29-2021-22	Acuerdo#05	Informe de inventarios 2021	Solicitar a la administración que presente una propuesta de cartel administrativo para establecer el sistema de control interno de la Asociación, lo cual deberá ser presentado en un mes plazo.
27-ene-22	Sesión No.29-2021-22	Acuerdo#06	Solicitud del Comité de Asuntos Internacionales	Otorgar 6 becas de 2500 dólares cada una, para la participación del contingente en el Jamboree Scout Mundial Corea 2023. Ser beneficiarios de estas becas cierra la posibilidad de que reciban recursos de otras fuentes de esta Asociación para su participación en el

				evento.
27-ene-22	Sesión No.29-2021-22	Acuerdo#07	Solicitud del Comité de Asuntos Internacionales	Autorizar a la administración a que busque los fondos para brindar contenido presupuestario para lo indicado en el acuerdo anterior.
9-feb-22	Sesión No.30-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°30-2021/22 del 09 de febrero de 2022.
9-feb-22	Sesión No.30-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°29-2021/22 del 27 de enero de 2022	Aprobar el acta de la sesión ordinaria °29-2021/22 del 27 de enero de 2022.
9-feb-22	Sesión No.30-2021-22	Acuerdo#03	Grupo Guía y Scout N°330	Aceptar la donación de artículos de higiene y útiles escolares que brindará al Grupo Guía y Scout N°330, por parte del Colegio de Médicos de Costa Rica.
9-feb-22	Sesión No.30-2021-22	Acuerdo#04	Grupo Guía y Scout N°128	Aprobar la adjudicación del proyecto para cambio de las láminas de zinc del local del Grupo Guía y Scout N°128, por un monto máximo de ₡1.500.000,00, el cual será sufragado con los recursos provenientes del fondo común de ayuda a grupos. Se solicita a la Dirección General la ejecución de este acuerdo lo antes posible.
9-feb-22	Sesión No.30-2021-22	Acuerdo#05	Horas Extras	Solicitar a la administración que presente una propuesta de contenido presupuestario para el pago de tiempo extraordinario a los funcionarios de la Asociación que así sean requeridos, esto deberá ser presentado en un plazo no mayor a un mes.
9-feb-22	Sesión No.30-2021-22	Acuerdo#06	Presupuestos fondos privados 2022	Solicitar a la Dirección General que remita una propuesta de presupuesto de fondos privados para el análisis del Comité Ejecutivo Nacional. Esta propuesta deberá ser remitida para conocimiento en la primera sesión del mes de marzo de 2022.
9-feb-22	Sesión No.30-2021-22	Acuerdo#07	Presupuesto extraordinario 2021-Superavit	Solicitar a la Dirección General que presente una propuesta del presupuesto extraordinario del superávit del año 2021, dándole prioridad a la asignación de más recursos para los siguientes proyectos: · Reserva para proceso legal del Sr. Randall Román Garita. · Proyectos de los Campos Escuela. · Manual de Procedimientos y Control interno. · Cambio de 2 vehículos de la Asociación. · Cualquier otra necesidad que se esté previendo. Esta propuesta deberá ser presentada en un plazo no mayor de 15 días naturales.

9-feb-22	Sesión No.30-2021-22	Acuerdo#08	Salarios Mínimos	Comisionar a los señores Ileana Boschini López, Presidente; Ricardo Zúñiga Cambroner, Tesorero y Roberto Aguilar Abarca, Vocal, para la revisión de la tabla de salarios de los puestos de dirección y presenten una recomendación al Comité Ejecutivo Nacional, la cual deberá ser presentada en un plazo de 15 días.
9-feb-22	Sesión No.30-2021-22	Acuerdo#09	Salarios Mínimos	Autorizar a la Dirección General para que aplique el porcentaje de incremento tomando como base el incremento de salarios mínimos de ley, para los puestos técnicos no profesionales, de manera retroactiva a enero de 2022. Esto deberá ser aplicado en la segunda quincena de febrero de 2022.
9-feb-22	Sesión No.30-2021-22	Acuerdo#10	Agradecimiento Álvaro Montenegro	Acusar recibido de la nota de agradecimiento remitida por el Sr. Álvaro Montenegro, por el apoyo a la seguridad del Local del Grupo Guía y Scout N°140, Tibás.
9-feb-22	Sesión No.30-2021-22	Acuerdo#11	Moción de orden	Aprobar la moción de orden para ampliar la sesión unos minutos más y analizar los temas de Evaluaciones del Desempeño y la Solicitud del Grupo Guía y Scout N°6.
9-feb-22	Sesión No.30-2021-22	Acuerdo#12	Evaluación del desempeño	Encomendar a la Presidencia, Vicepresidencias, Secretaria y Tesorero de la Junta Directiva Nacional, para que realicen la evaluación del desempeño del Director General.
9-feb-22	Sesión No.30-2021-22	Acuerdo#13	Solicitud de la Junta de Grupo Guía y Scout N°6	Delegar al Grupo Guía y Scout N°06, la administración del terreno donado por la Municipalidad de Pérez Zeledón a la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica.
17-feb-22	Sesión No.31-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°31-2021/22 del 17 de febrero de 2022.
17-feb-22	Sesión No.31-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°30-2021/22 del 09 de febrero de 2022	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°30-2021/22 del 09 de febrero de 2022.
17-feb-22	Sesión No.31-2021-22	Acuerdo#03	Informe del Grupo Guía y Scout N°330, San Vito	Según la información brindada por la administración y el seguimiento del caso del uso de los fondos del Grupo Guía y Scout N°330, se le solicita a la administración actúe de acuerdo al P.O.R. y al Manual de Ayuda a Grupos. Se recomienda además, realizar una reunión presencial para asesorar a la Junta de Grupo sobre los procesos a seguir para el funcionamiento del mismo.

17-feb-22	Sesión No.31-2021-22	Acuerdo#04	AGYSCR-DG-0013-2022. Solicitud de cierre de acuerdos CEN	Dar por recibido la nota AGYSCR-DG-0013-2022, y por ejecutados los acuerdos #05-21-2021/22, #13-21-2021/22 y #14-21-2021/22 de la sesión ordinaria N°21-2021/22 del 07 de octubre de 2021; #03-23-2021/22 de la sesión extraordinaria N°23-2021/22 del 28 de octubre de 2021 y #13-13-2021/22 de la sesión ordinaria N°13-2021/22 del 05 de agosto de 2021.
17-feb-22	Sesión No.31-2021-22	Acuerdo#05	Pago de servicios públicos en locales	Establecer como directriz que los gastos derivados de los locales propiedad de la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica, administrados por los Grupos Guías y Scouts, deberán ser cubiertos por estos, excepto lo referente a impuestos municipales y de la propiedad. Se emite esta directriz para aclarar lo establecido en el Manual de Ayuda a Grupos.
17-feb-22	Sesión No.31-2021-22	Acuerdo#06	Salarios	Reconocer la diferencia de salarios de personal de la Asociación, por el aumento no aplicado en el período 2021, según los datos presentados por la Tesorería y la Dirección General, que asciende a la suma de ₡10.667.825, adicionalmente lo correspondiente al pago de las cargas sociales y el aporte laboral a la Asociación Solidarista.
17-feb-22	Sesión No.31-2021-22	Acuerdo#07	Salarios	Aprobar el aumento salarial para el período 2022, retroactivo al mes de enero y de acuerdo a la tabla adjunta.
17-feb-22	Sesión No.31-2021-22	Acuerdo#08	Moción de orden	Aprobar la ampliación de la sesión hasta las diecinueve horas con treinta minutos.
17-feb-22	Sesión No.31-2021-22	Acuerdo#09	Estados financieros	Dar por conocidos los estados financieros de fondos públicos y privados de noviembre de 2021 y se solicita al a administración que haga las correcciones indicadas por los miembros de este Comité Ejecutivo Nacional.
17-feb-22	Sesión No.31-2021-22	Acuerdo#10	Estados financieros	Aprobar los estados financieros de fondos públicos y privados de diciembre de 2021, presentados por la administración y se trasladan para conocimiento de la Junta Directiva Nacional.
2-mar-22	Sesión No.32-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión extraordinaria N°32-2021/22 del 02 de marzo de 2022.
2-mar-22	Sesión No.32-2021-22	Acuerdo#02	Donación de Becas para Corea	Solicitar a la Dirección General que solicite al Sr. Johnny Espinoza Sánchez, Comisionado Internacional Scout, información de los negocios que tiene la persona interesada en hacer una donación de becas para participación de protagonistas de programa en el Jamboree Corea 2023.

2-mar-22	Sesión No.32-2021-22	Acuerdo#03	Donación de Becas para Corea	Solicitar a la Dirección General que apoye al Comité de Asuntos Internacionales en la posible asignación de becas para participación de protagonistas de programa en el Jamboree Corea 2023, mediante la contratación de un profesional en ciencias sociales.
2-mar-22	Sesión No.32-2021-22	Acuerdo#04	Donación de Becas para Corea	Apoyar la realización de la reunión entre las Comisaría Internacional y el Sr. Michael Nam Kim para negociación de la eventual donación de becas para la participación de protagonistas de programa en el Jamboree Corea 2023.
2-mar-22	Sesión No.32-2021-22	Acuerdo#05	Temas de la Asamblea Nacional Ordinaria 2022: Alimentación	Siendo que todos los oferentes para la contratación de la alimentación para la XLVIII Asamblea Nacional Ordinaria 2022 "Mauricio Castro Monge", cumplieron con el cartel de contratación con las mismas condiciones, el Comité Ejecutivo Nacional acuerda aprobar la contratación de la empresa Eventos Girasol, por un monto de ₡8.154.645,00; siendo que es el oferente con el menor precio y por las mismas condiciones que los demás oferentes. Como segunda opción, en caso de que la empresa Eventos Girasol no pueda prestar el servicio en la fecha requerida, se aprueba la contratación de la empresa RYR por un monto de \$18.871,00.
2-mar-22	Sesión No.32-2021-22	Acuerdo#06	Temas de la Asamblea Nacional Ordinaria 2022: Mobiliario, promocionales y papelería	Siendo que todos los oferentes para la contratación de los servicios audiovisuales para la XLVIII Asamblea Nacional Ordinaria 2022 "Mauricio Castro Monge", cumplieron con el cartel de contratación con las mismas condiciones, el Comité Ejecutivo Nacional acuerda aprobar la contratación de la empresa Superior Audiovisual, por un monto de ₡4.008.697,70; siendo que es el oferente con el menor precio y por las mismas condiciones que los demás oferentes. Como segunda opción, en caso de que la empresa Superior Audiovisual no pueda prestar el servicio en la fecha requerida, se aprueba la contratación de la empresa BWH por un monto de \$6.215,00.

2-mar-22	Sesión No.32-2021-22	Acuerdo#07	Temas de la Asamblea Nacional Ordinaria 2022: Mobiliario, promocionales y papelería	Siendo que todos los oferentes para la contratación de los servicios de mobiliario para la XLVIII Asamblea Nacional Ordinaria 2022 "Mauricio Castro Monge", cumplieron con el cartel de contratación con las mismas condiciones, el Comité Ejecutivo Nacional acuerda aprobar la contratación de la empresa RYR, por un monto de \$5.650,00; siendo que es el oferente con el menor precio y por las mismas condiciones que los demás oferentes. Como segunda opción, en caso de que la empresa RYR no pueda prestar el servicio en la fecha requerida, se aprueba la contratación de la empresa DYU Producciones por un monto de \$7.621,85.
2-mar-22	Sesión No.32-2021-22	Acuerdo#08	Temas de la Asamblea Nacional Ordinaria 2022: Mobiliario, promocionales y papelería	Aprobar la contratación de la empresa DEMARKAM para la contratación de la línea 1 y 2 de promocionales (Bolsos deportivos y estuches para mascarillas), para la XLVIII Asamblea Nacional Ordinaria 2022 "Mauricio Castro Monge", por un monto de ₡2.064.510,00, siendo que es el oferente con el menor precio y por las mismas condiciones. Como segunda opción, en caso de que la empresa DEMARKAM no pueda prestar el servicio en la fecha requerida, se aprueba la contratación de la empresa GR Productora Gráfica.
2-mar-22	Sesión No.32-2021-22	Acuerdo#09	Temas de la Asamblea Nacional Ordinaria 2022: Mobiliario, promocionales y papelería	Aprobar la contratación de la empresa EUNA para la contratación de la línea 3 de promocionales (Botellas de alcohol), para la XLVIII Asamblea Nacional Ordinaria 2022 "Mauricio Castro Monge", por un monto de ₡609.070,00, siendo que es el oferente con el menor precio y por las mismas condiciones. Como segunda opción, en caso de que la empresa EUNA no pueda prestar el servicio en la fecha requerida, se aprueba la contratación de la empresa GR Productora Gráfica.
2-mar-22	Sesión No.32-2021-22	Acuerdo#10	Temas de la Asamblea Nacional Ordinaria 2022: Mobiliario, promocionales y papelería	Autorizar a la administración que realice la escogencia del proveedor con el menor costo y con las mismas condiciones para la contratación, de la papelería para la XLVIII Asamblea Nacional Ordinaria 2022 "Mauricio Castro Monge".
3-mar-22	Sesión No.33-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°33-2021/22 del 03 de marzo de 2022.
3-mar-22	Sesión No.33-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión ordinaria N°31-2021/22 del 17 de febrero de 2022	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°31-2021/22 del 17 de febrero de 2022.

3-mar-22	Sesión No.33-2021-22	Acuerdo#03	AGYSCR-DG-0359-2022. Cierre acuerdos CEN	Dar por recibido la nota AGYSCR-DG-0359-2022 del 23 de febrero de 2022, y por ejecutado los acuerdos #08-24-2021/22 de la sesión ordinaria N°24-2021/22 del 11 de noviembre de 2021 y el #03-30-2021/22 de la sesión ordinaria N°30-2021/22 del 09 de febrero de 2022; y mantener abierto el acuerdo #08-22-2021/22 de la sesión ordinaria N°22-2021/22 del 21 de octubre de 2021, relacionado con la página web.
3-mar-22	Sesión No.33-2021-22	Acuerdo#04	AGYSCR-DG-0363-2022. Solicitud de cierre de acuerdos CEN	Dar por recibido la nota AGYSCR-DG-0363-2022 del 28 de febrero de 2022, y por ejecutado los acuerdos #17-16-2021/22 de la sesión ordinaria N°16-2021/22 del 02 de setiembre de 2021; #05-21-2021/22 de la sesión ordinaria N°21-2021/22 del 07 de octubre de 2021 y #04-22-2021/22 de la sesión ordinaria N°22-2021/22 del 21 de octubre de 2021; y mantener abierto los acuerdos #08-09-2021/22 de la sesión extraordinaria N°09-2021/22 del 10 de junio de 2021; #13-21-2021/22 de la sesión extraordinaria N°21-2021/22 del 07 de octubre de 2021 y #11-12-2021/22 de la sesión ordinaria N°11-2021/22 del 08 de julio de 2021, relacionados con temas de tarjetas de ayuda a grupos e informe de insignias, respectivamente.
3-mar-22	Sesión No.33-2021-22	Acuerdo#05	Estados financieros	Aprobar los estados financieros de fondos públicos y privados de los meses de octubre y noviembre de 2021, presentados por la administración y se trasladan para conocimiento de la Junta Directiva Nacional.
3-mar-22	Sesión No.33-2021-22	Acuerdo#06	Nombramiento de las Direcciones	Recomendar a la Dirección General extender los nombramientos de las direcciones técnicas (Dirección de Recurso Adulto, Dirección de Operaciones y Logística y Dirección de Programa Educativo) por 6 meses más (hasta el 30 setiembre 2022) y que se elabore una propuesta del análisis de las evaluaciones de desempeño para definir los nombramientos en propiedad.
3-mar-22	Sesión No.33-2021-22	Acuerdo#07	Nombramiento de las Direcciones	Sugerirle a la Junta Directiva Nacional extender el nombramiento interino de la Dirección General por 6 meses, hasta el 30 de setiembre 2022.
3-mar-22	Sesión No.33-2021-22	Acuerdo#08	Nombramiento de las Direcciones	Recomendar a la Dirección General que después de la decisión de la Junta Directiva Nacional, proceda con la decisión sobre el nombramiento de la Dirección Administrativa Financiera.
3-mar-22	Sesión No.33-2021-22	Acuerdo#09	Moción de orden	Aprobar la moción de orden para extender la sesión hasta las diecinueve horas con treinta minutos.
24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#01	Aprobación de la agenda	Aprobar la agenda de la sesión ordinaria N°34-2021/22 del 24 de marzo de 2022.

24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#02	Acta de la sesión extraordinaria N°32-2021/22 del 02 de marzo de 2022	Aprobar el acta de la sesión extraordinaria N°32-2021/22 del 02 de marzo de 2022.
24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#03	Acta de la sesión ordinaria N°33-2021/22 del 03 de marzo de 2022	Aprobar el acta de la sesión ordinaria N°33-2021/22 del 03 de marzo de 2022.
24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#04	Correo electrónico del Grupo Guía y Scout N°62 de solicitud de ayuda para reparación de muro del local	Trasladar a la Dirección General la solicitud del Grupo Guía y Scout N°62 para el análisis del caso y determine si los trabajos de reparación del muro del local deberán ser sufragados con los fondos de ayuda a grupos asignados al Grupo Guía y Scout N°62, o con recursos del fondo común de la Asociación, debiendo presentar las recomendaciones para análisis del Comité Ejecutivo Nacional.
24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#05	Correo electrónico de Alexandra González Álvarez, Jefe Grupo Guía y Scout N°67- La Aurora de Heredia sobre devoluciones del Jamboree 2019 en Estados Unidos	Trasladar a la Dirección General la solicitud del Grupo Guía y Scout N°67 para el análisis del caso y determine el estado de las devoluciones del Jamboree 2019, Estados Unidos, debiendo presentar las recomendaciones para análisis del Comité Ejecutivo Nacional.
24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#06	Caso del Grupo Guía y Scout N°262	Trasladar a la Dirección General la solicitud del Grupo Guía y Scout N°262 de inversión para construcción del local del Grupo, para el análisis del caso, debiendo presentar las recomendaciones para análisis del Comité Ejecutivo Nacional.
24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#07	Caso del Grupo Guía y Scout N°262	Solicitar a la Dirección General que comunique al Grupo Guía y Scout N°262 el interés por parte del Comité Ejecutivo Nacional para llevar a buen término la construcción de su local, haciendo uso de lo indicado en el Manual de Ayuda a Grupos para este tipo de proyectos.
24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#08	Estados Financieros	Solicitar a la administración que presente para consideración del Comité Ejecutivo Nacional la propuesta para el trámite de las cuentas por cobrar a los Grupos y que proceda a plantear la toma de alguna medida disciplinaria a las personas que corresponda, dando el debido proceso, en vista de que se han hecho todas las gestiones administrativas pertinentes y no ha sido posible la liquidación de las cuentas por cobrar.
24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#09	Estados Financieros	Autorizar a la administración hacer los ajustes de aquellas partidas contables que no tienen movimiento, tal como la partida de software administrativo.

24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#10	Estados Financieros	Aprobar los estados financieros de fondos públicos y privados de los meses de enero y febrero de 2022, presentados por la administración y se trasladan para conocimiento de la Junta Directiva Nacional.
24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#11	Propuesta de cartel de contratación administrativa para el proyecto del Plan Estratégico 2023-2028	Autorizar a la administración para que publique el concurso del cartel de contratación administrativa para el proyecto del "Plan Estratégico 2023-2028, sujeto a disponibilidad presupuestaria y que el Comité Ejecutivo Nacional informe de previo a la Junta Directiva Nacional que se sacó este concurso.
24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#12	Presupuesto fondos privados	Aprobar el presupuesto de ingresos de fondos privados por un monto de ₡160.653.106,00 y se solicita a la administración remitirlo para conocimiento de la Junta Directiva Nacional.
24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#13	Presupuesto extraordinario de Fondos Públicos	Aprobar en primera instancia el Presupuesto Extraordinario N°01-2022 de Fondos Públicos por un monto de ₡822.569.787,00 de ingresos y el mismo monto por conceptos de gastos, en cada uno de sus rubros tal como se muestra en la tabla adjunta. Se solicita a la administración remitirlo para aprobación de la Junta Directiva Nacional.
24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#14	Manual de Ayuda a Grupos	Aprobar la propuesta de modificación del Manual de Ayuda a Grupos con las sugerencias indicadas por el Comité Ejecutivo Nacional y solicitar a la administración que proceda con su publicación, previa revisión por parte del Sr. Ricardo Zúñiga Cambronero, Tesorero y Herbert Barrot Alvarado, Vicepresidente.
24-mar-22	Sesión No.34-2021-22	Acuerdo#15	Actividad de los empleados en diciembre 2021. (Herbert Barrot Alvarado)	Conociendo la consulta planteada por el Sr. Herbert Barrot Alvarado, sobre la actividad extra para algunos funcionarios de la Sede Nacional en el mes de diciembre de 2021, se le solicita a la administración que realice la investigación del caso y se informe al Comité Ejecutivo Nacional, lo cual deberá ser presentado lo más pronto posible.