

**Guías y Scouts  
de Costa Rica**  
INSTITUCIÓN BENEMÉRITA

# Plan Estratégico 2121

Estrategias y Planes de acción

**Plan Estratégico Nacional 2121. Estratégias y Planes de Acción**

Código: JDN-CPE-PEN-003	Versión 01	Aprobación: Acuerdo 08-24-2019/20 Sesión No. 24-2019/20	Área: Junta Directiva Nacional
-------------------------	------------	---	-----------------------------------



# CONTENIDOS

Presentación	4
Misión y Visión	5
FODA	6
Amenazas	7
Debilidades	12
Fortalezas	13
Oportunidades	14
Objetivos Específicos e indicadores	19
Objetivo Específico I y II - Crecimiento	27
Objetivo Específico III - Programa	35
Objetivo Específico VI - Gestión	42
Objetivo Específico V - Sostenibilidad	46
Objetivo Específico VI - Visión Estratégica	51
Objetivo Específico VII - Recursos Adultos	

# PRESENTACIÓN

El Plan Estratégico 2121 es la carta de navegación de la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica.

Este plan está conformado por varios documentos, siendo los principales el “Plan Estratégico 2121, Presentación general”, “El Plan Estratégico 2121 Las estrategias ” y este, que se denomina “Plan Estratégico 2121. Estrategias y Planes de Acción”

El primero de los documentos fue producido a partir de la presentación en la Asamblea General Extraordinaria de 2018, fecha cuando se empezó la construcción de las estrategias y de los planes de acción, que fueron finalmente aprobados por la Junta Directiva Nacional en Febrero de 2020, según el acuerdo 08-04-2019/20. de la sesión No. 24-2019/20.

En la columna de la derecha, se ha ubicado el año previsto para la conclusión de las diferentes acciones. Esta programación orienta el quehacer organizacional expresado en cada Plan Anual Operativo, especialmente, los de cierre del período que se caracterizan ahora por una realidad país muy distinta a la que se contaba cuando se desarrollaron las primeras ideas y generación del plan.

Para claridad en el uso de este documento, se ha incluido de la página 5 y hasta la página 27; información que está contenida también en los primeros documentos. A partir de la página 28 se incluyen 3 columnas a la derecha, en las cuales se encontrarán los objetivos del Plan de Acción, el detalle de cada plan así como el año en que se espera concluir cada acción.

Con esta publicación, se completan las herramientas de trabajo del Plan, que sirven además para su valoración final, de cara a la próxima planificación estratégica de la organización.





# MISIÓN

Somos una organización de educación no formal con el propósito de contribuir, por medio del método Guía y Scout, en la formación de la niñez y la juventud para el desarrollo de su pleno potencial como individuos y ciudadanos comprometidos con la sociedad.



# VISIÓN

En el año 2021, 21000 niños y jóvenes serán protagonistas del programa Guía y Scout; programa que será referencia por su atractivo y su ajuste a las necesidades de la juventud y de la sociedad costarricense.



**FODA**

# AMENAZAS

DESCRIPCIÓN	RELEVANCIA	EST ▼	E1 ▼	E2 ▼	E3 ▼	E4 ▼	E5 ▼	E6 ▼	E7 ▼	E8 ▼	E9 ▼	E10 ▼	E11 ▼	E12 ▼	E13 ▼
Atractivo / Valor del programa: La población meta no ve el programa Guía / Scout como atractivo.	Alta	S	X	X		X									
La población meta desconoce qué es el Movimiento Guía / Scout y su propuesta de valor.	Alta	S		X		X				X	X	X	X	X	
La población meta ve la "perfección" de los miembros como una barrera de entrada.	Media	S	X		X	X	X	X	X						
Símbolos externos: La población meta considera que no son atractivos (representan una barrera de entrada).	Media														
Ingreso por el timbre: En años recientes se ha visto en riesgo, esto podría suceder de nuevo.	Alta	S	X		X	X				X	X	X			

# DEBILIDADES

DESCRIPCIÓN	RELEVANCIA	EST ▼	P.A. ▼	E1 ▼	E2 ▼	E3 ▼	E4 ▼	E5 ▼	E6 ▼	E7 ▼	E8 ▼	E9 ▼	E10 ▼	E11 ▼	E12 ▼	E13 ▼
Ajuste del programa a los cambios de los intereses de los jóvenes a través el tiempo.	Alta	S	S		X										X	
Falta de oportunidad para los miembros infantiles y juveniles de construir las actividades de programa de modo que satisfaga sus intereses.	Alta	S					X									
Carencia o falta de implementación de herramientas para incorporar los intereses del mercado meta dentro de las actividades del programa.	Media	S									X					
Insuficientes espacios de socialización de para los jóvenes (siendo esto una de sus principales intereses).	Baja	S	S	X		X					X	X	X			
Programa no es "divertido".	Baja	S									X	X	X	X		
Algunos jóvenes que ingresan no reciben la satisfacción esperada del programa.	Baja	S	S	X		X										
Símbolos externos con poco impacto y atractivo.	Media	S	S			X										



# DEBILIDADES

DESCRIPCIÓN	RELEVANCIA	EST ▼	P.A. ▼	E1 ▼	E2 ▼	E3 ▼	E4 ▼	E5 ▼	E6 ▼	E7 ▼	E8 ▼	E9 ▼	E10 ▼	E11 ▼	E12 ▼	E13 ▼
Actividades demasiado bruscas para algunos jóvenes, especialmente mujeres.	Baja															
La competitividad en actividades presenta conflictos que limitan la participación equitativa y en la vida de grupo activa.	Alta															
Programa debe garantizar sentido de pertenencia, respeto, amabilidad e integración a grupo, lo que a veces no se logra.	Alta															
Lejanía de puntos de reunión.	Alta															
Programa puede ocupar mucho tiempo en relación con el disponible por sus participantes.	Baja															
Programa no se adecua a horarios del mercado meta.	Alta															
Programa se desarrolla únicamente en forma presencial.																

# DEBILIDADES

DESCRIPCIÓN	RELEVANCIA	EST ▼	P.A. ▼	E1 ▼	E2 ▼	E3 ▼	E4 ▼	E5 ▼	E6 ▼	E7 ▼	E8 ▼	E9 ▼	E10 ▼	E11 ▼	E12 ▼	E13 ▼
No se comunica la organización en el mismo lenguaje que su población meta, por ejemplo con herramientas digitales.	Baja															
La organización no comunica, como parte de un plan estructurado, las estrategias de manejo del programa, para hacerlo más atractivo.	Media															
Dirigentes deben mejorar el manejo de los jóvenes, especialmente en relación con el método (estimulante y no interferente).	Alta															
No se cuenta con espacios de servicio para los adultos y adultos jóvenes diferentes a ser dirigentes de sección o nacionales.	Media															
La formación no se adecua las necesidades de los adultos, ni a satisfacer la demanda de la organización.	Alta															

# DEBILIDADES

DESCRIPCIÓN	RELEVANCIA	EST ▼	P.A. ▼	E1 ▼	E2 ▼	E3 ▼	E4 ▼	E5 ▼	E6 ▼	E7 ▼	E8 ▼	E9 ▼	E10 ▼	E11 ▼	E12 ▼	E13 ▼
La organización no cuenta con un sistema que permita evaluar en forma apropiada las competencias e idoneidad de su RRHH.	Alta															
La organización no cuenta con un sistema apropiado para la motivación y reconocimiento a su RRHH.	Media															
La estructura y concepto de grupo actuales presentan fuertes limitaciones para el crecimiento y la penetración.	Alta															
No es posible contar con suficientes gestores pagados y una estructura organizacional capaz de dar soporte adecuado a los grupos, en un escenario de alto crecimiento en la cantidad de éstos.	Baja															
El equipo nacional no está capacitado para soportar la estructura de sectorización.	Alta															

# DEBILIDADES


DESCRIPCIÓN	RELEVANCIA	EST ▼	P.A. ▼	E1 ▼	E2 ▼	E3 ▼	E4 ▼	E5 ▼	E6 ▼	E7 ▼	E8 ▼	E9 ▼	E10 ▼	E11 ▼	E12 ▼
No se cuenta con procedimientos, manuales y normativa institucional sencillos y adecuados para que respondan a la estrategia y faciliten la operación de la organización.	Media														
La normativa, procedimientos y manuales son complicados y no necesariamente coherentes.	Baja														
Carencia de sistemas que faciliten la operación y gestión del grupo, progresión personal, membresía.	Baja														
Insuficientes seguimiento y evaluación periódica de planes y progreso de lo planificado.	Alta														
No se tiene una estructura de negocio que permita diversificar los ingresos de la asociación.	Alta														
No se desarrolla un planificación metódica, congruente con la operación y constante en la organización. Estos cambian con los vaivenes políticos y de JDN.	Alta														
Ausencia de un proceso estructurado de sucesión organizacional.	Media														

# FORTALEZAS

DESCRIPCIÓN	RELEVANCIA	EST ▼	P.A. ▼	E1 ▼	E2 ▼	E3 ▼	E4 ▼	E5 ▼	E6 ▼	E7 ▼	E8 ▼	E9 ▼	E10 ▼	E11 ▼	E12 ▼	E13 ▼
Reconocimiento y respaldo nacional	Alta															
Organización consolidada	Alta	S		X												
Planificación estratégica	Alta	S									X	X	X			
Ingresos garantizados por Ley	Alta	S			X						X	X	X	X		
Importante base infantil y juvenil que participa del programa.	Alta	S														
Importante base de activos intangibles: Programa, Formación, Procedimientos	Alta			X		X										
Programa educativo con resultados comprobados a través del tiempo.		S		X		X										
Capacidad de Infraestructura: Campos escuela, Edificios, Tienda, Locales de grupo, Sistemas de información	Media	S												X		
Marco simbólico consolidado: Insignias, Uniformes, Ceremonial, Tradiciones.		S													X	
Importante base de voluntarios entusiastas y capacitados.	Alta	S												X	X	

# OPORTUNIDADES

DESCRIPCIÓN	RELEVANCIA	EST ▼	P.A. ▼	E1 ▼	E2 ▼	E3 ▼	E4 ▼	E5 ▼	E6 ▼	E7 ▼	E8 ▼	E9 ▼	E10 ▼	E11 ▼	E12 ▼	E13 ▼
Un 99% de nuestra población meta no pertenece al Movimiento	Alta	S		X		X					X	X	X			
Según los estudios realizados, la población meta reconoce al Movimiento como algo "bueno" y positivo.	Alta	S		X		X			X	X	X	X	X			
Es posible aprovechar las mejores prácticas de otras organizaciones, en la nuestra, para atraer y retener jóvenes.	Media	S					X				X	X	X			
Alianzas estratégicas con otras instituciones para incrementar el acceso al programa.	Alta	S														
Existen adultos y adultos jóvenes que pueden brindar apoyo al programa educativo y a la gestión, en forma permanente (aunque no como dirigente de sección).	Media	S					X									
Existen fuentes de adultos que podrían ser dirigentes que no han sido trabajadas y tomadas cuenta.	Alta	S								X	X	X	X			X
Invitación por medio de pares.	Alta	S												X	X	



**OBJETIVOS  
ESPECÍFICOS E  
INDICADORES**

	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	DEFINICIÓN DEL OBJETIVO	INDICADOR	DETALLES DE INDICADORES BASE	META ANUAL DEL INDICADOR	RESPONSABLE DE MEDIR Y REPORTAR EL INDICADOR	INDICADOR EVALUACIÓN 2019	INDICADOR EVALUACIÓN 2020 (JULIO 2020)	INDICADOR EVALUACIÓN 2020 (ENERO 2021)
I	Brindar oportunidad a más niños, niñas y jóvenes de acceder y desarrollarse participando en el Programa Educativo (Crecimiento)	Se refiere al incremento de la membresía infantil y juvenil y su relación óptima con la membresía adulta dedicada a programa. "En el año 2021, habrá más de 21.000 jóvenes protagonistas en el Programa Guía y Scout" (Aprobado: Acta N10 - 2017/18, acuerdo N.2)	1- Cantidad de miembros 2- Relación membresía juvenil vs dirigentes de jóvenes	1- Se mide con base en el sistema de registro. 2- Se mide con base en el sistema de registro	2019: 1- Membresía infantil y juvenil = 15000 2- Jóvenes/adultos en programa = 7  2020: 1- Membresía infantil y juvenil = 18000 2- Jóvenes/adultos en programa = 7  2021: 1- Membresía infantil y juvenil = 21000 2- Jóvenes/adultos en programa = 7	Dirección General			
II	Incrementar el número de comunidades beneficiarias del Programa Educativo (Penetración)	Se refiere al incremento en la presencia del programa educativo en las distintas zonas geográficas.	1- Porcentaje de distritos (distribución política) con presencia guía y scout.	1- Se mide con base en el sistema de registro.	2019: 1 - 49% 2020: 1 - 57% 2021: 1 - 66%	Dirección General			
III	Ofrecer un programa educativo y vida de Grupo de Clase Global (Programa y Vivencia guía/scout)	El "programa que será referencia por su calidad, atractivo y ajuste a las necesidades de la juventud y la sociedad costarricense" (Aprobado: Acta N10 - 2017/18, acuerdo N.2)	1 - Satisfacción de los miembros infantiles y juveniles. 2 - Relación del logro de los objetivos educativos - según la permanencia de cada miembro infantil o juvenil - en relación con la claridad en un proyecto de vida, desarrollo de habilidades y adopción de un código de valores de los miembros juveniles, infantiles y exparticipantes de la Vivencia Guía y Scout.	1 - Se Mide por: medio de encuesta de satisfacción de los niños y jóvenes en programa. 2.1 - Se Mide por: medio de encuesta de logro de OE para los miembros infantiles y juveniles 2.2 - Se Mide por: medio de encuesta para ex participantes de la Guía y Scout.	2019: 1,2 - Evaluación: 70% califica como muy bueno y la calificación mínima es "bueno".  2020: 1,2 - Evaluación: 80% califica como muy bueno y la calificación mínima es "bueno".  2021: 1,2 - Evaluación: 90% califica como muy bueno y la calificación mínima es "bueno".	Dirección General			



	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	DEFINICIÓN DEL OBJETIVO	INDICADOR	DETALLES DE INDICADORES BASE	META ANUAL DEL INDICADOR	RESPONSABLE DE MEDIR Y REPORTAR EL INDICADOR	INDICADOR EVALUACIÓN 2019	INDICADOR EVALUACIÓN 2020 (JULIO 2020)	INDICADOR EVALUACIÓN 2020 (ENERO 2021)
IV	Mantener y desarrollar una gestión, estructura organizacional e infraestructura que soporten el crecimiento y faciliten el desarrollo del programa. (Infraestructura, Gestión y Estructura Organizacional)	Se refiere a los servicios de apoyo, equipos de trabajo, procesos, equipos, programas e instalaciones que soportan la dinámica institucional.	1- porcentaje de satisfacción en relación con los servicios de apoyo brindados por la organización. (Incluye la oferta de herramientas y materiales de programa educativo y formación). 2 - porcentaje de satisfacción en relación con los servicios brindados por los campos escuela e instalaciones de servicio de la organización.	1, 2 Encuesta específica	2019: 1,2 - Evaluación del cliente: 70% califica como excelente y la calificación mínima es "bueno".  2020: 1,2 - Evaluación del cliente: 80% califica como excelente y la calificación mínima es "bueno".  2021: 1,2 -Evaluación del cliente: 85% califica como excelente y la calificación mínima es "bueno".	Dirección General			
V	Sostenibilidad económica. Lograr un ingreso económico que permita la sostenibilidad de la Misión y Visión de la organización y que reduzca la dependencia de los ingresos del estado. (Sostenibilidad).	(Se refiere a las acciones, desde las distintas áreas de la organización, que permiten mantener la oferta de programa en el transcurso del tiempo. (Aprobado: Acta N10 - 2017/18, acuerdo N.2))	1 - porcentaje de ingresos privados / ingresos por Ley. 2 - porcentaje de crecimiento de ingresos privados.	1, 2 Estados financieros de la Asociación.	1- 2019 - 10% 1- 2020 - 12% 1- 2021 - 15%  2- 20% anual (Sobre la base del 2018) 2- 20% anual (sobre la base del 2019) 2- 20% anual (sobre la base del 2020)	Dirección General			

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	DEFINICIÓN DEL OBJETIVO	INDICADOR	DETALLES DE INDICADORES BASE	META ANUAL DEL INDICADOR	RESPONSABLE DE MEDIR Y REPORTAR EL INDICADOR	INDICADOR EVALUACIÓN 2019	INDICADOR EVALUACIÓN 2020 (JULIO 2020)	INDICADOR EVALUACIÓN 2020 (ENERO 2021)
<p>Mantener e implementar una Acción y Visión Estratégica continua, que permita sostenibilidad de la organización y el logro de su misión y visión a través del tiempo. (Sostenibilidad)</p>	<p>(Se refiere a las acciones, desde las distintas áreas de la organización, que permiten mantener una oferta de programa vigente y atractiva en el transcurso del tiempo.</p>	<p>1- Reunión anual de revisión y actualización del Plan Estratégico. 2 - Relación y ajuste (alineamiento) del accionar operativo de la organización en relación con el PE 3 - Cumplimiento de los planes operativos y estratégicos.</p>	<p>1, 2 - Auditoría Estratégica. 3 - Informes de la Dirección General a la JDN y la Asamblea Nacional.</p>	<p>2019 1 - Un Taller de Planificación Estratégica para la JD y sus comités, la Dirección General y sus Direcciones ya la Corte Nacional de Honor, al inicio de la gestión de cada JD. 1 - Un Seminario Nacional de Nacional de Planificación Estratégica. 2- Se realiza una reunión trimestral de rendición de cuentas de la ejecución del Plan Estratégico y el PAO, documentada sobre: Objetivos Logrados, Objetivos no logrados, Dificultades, Objetivos Próximo Trimestre, Acciones no alineadas. 3- 100% de logro de los objetivos ajustados.</p> <p>2020 1 - Un Taller de Planificación Estratégica para la JD y sus comités, la Dirección General y sus Direcciones ya la Corte Nacional de Honor, al inicio de la gestión de cada JD. 1 - Un Seminario Nacional de Nacional de Planificación Estratégica. 2- Se realiza una reunión trimestral de rendición de cuentas de la ejecución del Plan Estratégico y el PAO, documentada sobre: Objetivos Logrados, Objetivos no logrados, Dificultades, Objetivos Próximo Trimestre, Acciones no alineadas. 3- 100% de logro de los objetivos ajustados.</p> <p>2021 1 - Un Taller de Planificación Estratégica para la JD y sus comités, la Dirección General y sus Direcciones ya la Corte Nacional de Honor, al inicio de la gestión de cada JD. 1 - Un Seminario Nacional de Nacional de Planificación Estratégica. 2- Se realiza una reunión trimestral de rendición de cuentas de la ejecución del Plan Estratégico y el PAO, documentada sobre: Objetivos Logrados, Objetivos no logrados, Dificultades, Objetivos Próximo Trimestre, Acciones no alineadas. 3- 100% de logro de los objetivos.</p>	<p>Comité de Planificación</p>			

## VII

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	DEFINICIÓN DEL OBJETIVO	INDICADOR	DETALLES DE INDICADORES BASE	META ANUAL DEL INDICADOR	RESPONSABLE DE MEDIR Y REPORTAR EL INDICADOR	INDICADOR EVALUACIÓN 2019	INDICADOR EVALUACIÓN 2020 (JULIO 2020)	INDICADOR EVALUACIÓN 2020 (ENERO 2021)
Contar con el recurso humano, profesional y voluntario, más adecuado para el logro de la misión y visión.(RRHH)	<p>* AGSCR procura atraer, reclutar, formar y retener al recurso humano, voluntario y profesional, que cuente con las competencias para cada una de las actividades necesarias para el logro de la Misión y Visión.</p> <p>Este Objetivo se relaciona directamente con el incremento de la membresía: juvenil, adulta y su relación óptima.</p> <p>“En el año 2021, habrá más de 21.000 jóvenes protagonistas en el Programa Guía y Scout”</p> <p>(Aprobado: Acta N10 - 2017/18, acuerdo N.2)</p>	<p>1- Relación cantidad de membresía adulta / Membresía infantil y juvenil.</p> <p>2- Porcentaje de grupos con relación idónea de membresía adulta vs membresía infantil y juvenil.</p> <p>3- Porcentaje de dirigentes con IM.</p> <p>4 -Encuesta de satisfacción del rol de voluntario para la membresía adulta.</p> <p>5- Encuesta de satisfacción conforme GSAT</p>	<p>Se mide por medio de:</p> <p>1,2,3 Sistema de Registro.</p> <p>4 - Encuesta específica anual.</p>	<p>2019</p> <p>1- 1/7</p> <p>2- PD</p> <p>3- 10%</p> <p>4- 70%</p> <p>5- PD</p> <p>2020</p> <p>1- 1/7</p> <p>2- 80%</p> <p>3- 20%</p> <p>4- 75%</p> <p>5- PD</p> <p>2021</p> <p>1- 1/7</p> <p>2- 85%</p> <p>3- 30%</p> <p>4- 80%</p> <p>5- PD</p>	Dirección General			



**OBJETIVOS  
ESPECÍFICOS I y II  
CRECIMIENTO**

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia		NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)							
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
1. Utilizar conceptos de grupo y estructura de grupo más amplios que los tradicionales	* Se implementan modalidades de grupo, que puedan incorporar alianzas con otras organizaciones y sectores (Iglesias, Asoc. Solidaristas, Asoc. de Desarrollo, Clubes Deportivos, Instituciones Públicas, núcleos familiares, Clubes Guías y Scouts, Exmiembros de la Asociación )	* El concepto de Grupo se amplía y modifica para aceptar otros modelos, por ejemplo, a los clubes o grupos con una sola sección.  * Modificación del POR en 2018 / 2019	NIÑOS NIÑAS Y JÓVENES	OE1/ OE2-P1	Plan de trabajo e implementación del convenio para el establecimiento de los clubes - grupos - Guías y Scouts en las escuelas y colegios del país. implementación del convenio para el establecimiento de los clubes - grupos - Guías y Scouts en las escuelas y colegios del país.	2020			P-2020	- Hacer accesible el programa a un grupo de jóvenes más amplio que el tradicional. - Coadyuvar al cumplimiento de las metas del PE en cuanto a membresía y penetración. - Establecer por sector no tradicional las expectativas de implementación del programa. - Definir los recursos necesarios para implementar el programa en estos sectores. - En los casos que sea posible, sin necesidad de muchos recursos adicionales a lo actuales, poner en marcha las alianzas que sea posible. - Se parte de que el Proyecto MEP se implementa en forma paralela.	Con base en el convenio firmado con el MEP, considera los planes de detalle, estructuras y servicios de apoyo requeridos para implementar el crecimiento a través de la alianza con el MEP. Determinar las expectativas de crecimiento en este nicho para definir: a- recursos necesario (humano, materiales, documentos, equipo). b -establecer los esfuerzos necesarios en otros nichos, de modo que se mantenga un enfoque óptimo de los recursos disponibles. Define la propuesta de crecimiento por cada tipo de implementación del programa educativo, a través de los tres años del PE. Considera los planes de detalle, estructuras y servicios de apoyo requeridos para implementar el crecimiento. Define la propuesta de crecimiento por cada tipo de implementación del programa educativo, a través de los tres años del PE.	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
2. Realizar, mantener y desarrollar alianzas con organizaciones, con presencia nacional o regional, para que la implementación de grupos Guías/ Scouts, sea replicable a través ellas.	*Se utilizan alianzas con otras organizaciones que incluyen niñas, niños y jóvenes, para por medio de su infraestructura potenciar el alcance del programa a una mayor población.	* Preseleccionar las alianzas de acuerdo con el potencial que éstas representen para el crecimiento y la penetración.	CLIENTES	OE1/ OE2-P2	Ejecutar un programa de alianzas con Iglesias, empresas, Universidades y otros.	2021				- Hacer accesible el programa a un grupo de jóvenes más amplio que el tradicional. - Coadyuvar al cumplimiento de las metas del PE en cuanto a membresía y penetración.	- Determinar las expectativas de crecimiento en este nicho para definir: a- recursos necesario (humano, materiales, documentos, equipo). - Seleccionar la instituciones más prometedoras en cuanto a crecimiento y penetración. - Establecer contactos con estas organizaciones. - Seleccionar un grupo que sea posible atender y desarrollar. - Procurar los convenios con estos grupos. - Implementar, en forma paulatina, los convenios.	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia		NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)							
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
3. Brindar soporte de calidad, a los miembros de la Asociación, por medio de tres vías:  1 - La "plataforma de servicios".  2 - Los Dirigentes Sectoriales.  3 - Los "gestores de desarrollo".	1 - La "plataforma de servicios" da apoyo y animación a todos los grupos y miembros que lo requieran.  2 - Los Dirigentes Sectoriales - se encargan de apoyar, promover y supervisar, un conjunto de Grupos que se les asignan (esto denominado "sector")  3 - Los "gestores de desarrollo", se encargan de apoyar, por proyectos, el desarrollo del programa educativo (incluye los servicios de apoyo a éste, por ejemplo, el recurso adulto).  Notas especiales:  * En el proceso de crecimiento esperado, se calcula un incremento a más de 675 grupos, del tipo tradicional. Los dirigentes sectoriales, en conjunto con la plataforma y los gestores de desarrollo, soportan y alinean el crecimiento.  * Se entiende que los procesos de apoyo se enfocan hacia los dirigentes - tanto como hacia los miembros infantiles y juveniles.  (El sector es un conjunto de grupos guías-scouts asignados a un dirigente sectorial para su supervisión, animación y soporte. Los sectores pueden ser redefinidos, de acuerdo con las necesidades de coordinación, apoyo y disponibilidad de dirigentes sectoriales, entre otros aspectos.)	implementación de los planes de soporte.  * Continuar la estructuración de la plataforma de servicios, incluyendo los expertos en los temas de programa, formación y gestión institucional, parte de la plataforma, para que puedan ejecutar un programa de animación y asesoría a todos los dirigentes y grupos del país.-  * Implementar un repositorio con toda la información necesaria para desarrollar el programa educativo: documentación (formularios, instructivos, procedimientos, manuales, planes de progresión, base de datos de dirigentes y adultos en apoyo al programa), políticas, entre otros.	PROCESOS INTERNOS	OE1/OE2-P2	Establecer la estructura idónea de la plataforma de servicios para asegurar la calidad y la sostenibilidad del servicio del apoyo a los grupos.	2020			P-2020	- Valorar la factibilidad económica y financiera de la tercerización vs servicio interno. - Establecer la estructura correcta con miras al crecimiento dentro de los próximos cinco años.	- Levantar datos de cantidad / duración de llamadas / temas más comunes atendidos por la plataforma. - Establecer el alcance del servicio. - Verificar tarifas y costos de oferentes de tercerización. - Definir modelo. - Implementar.	2020
			PROCESOS INTERNOS	OE1/OE2-P4	Implementación del repositorio de información normalizada para uso de la mesa de ayuda y soporte al programa y formación.	2020			P-2020	La mesa de ayuda cuenta con documentos, procedimientos, formularios e instructivos para apoyar a los dirigentes o miembros que lo requieran para implementar el programa educativo. Se cuenta con una lista de expertos por tema y ubicación geográfica.	- Normalizar paulatinamente los documentos necesarios, partiendo de la información comúnmente requerida (definido por medio de un pareto, por ejemplo). - Registrar la información en una base de datos documental. - Disponer de la herramienta para la consulta.	2020
			GESTIÓN DE ADULTOS	OE1/OE2-P5	Soporte técnico por medio de la mesa de ayuda.	2020			P-2020	- Mejorar la implementación del programa educativo, al facilitar el acceso a los dirigentes, por medio de ayuda humana, a la información que requieran para la implementación del programa educativo. - Facilitar la normalización de las buenas prácticas en la AGSCR.	- Verificar la idoneidad de las herramientas técnicas de la mesa de ayuda. - Conformar al menos dos paneles de expertos, en dos niveles: primero la implementación básica de las herramientas de programa (para cada sección), segundo, la información de soporte para la operación de los grupos, administrativamente. a- Diseño de estructura operativa. b- Selección de los equipos de trabajo. c- Puesta en operación.  NOTA: estudiar los reconocimientos a los adultos que colaboran en este apoyo institucional.	2020
			GESTIÓN DE ADULTOS	OE1/OE2-P6	Reclutamiento, formación y motivación de dirigentes sectoriales.	2020			P-2020	- Continuar el programa de empoderamiento, sentido de grupo y capacitación de los dirigentes sectoriales. - Continuar el alineamiento de los grupos y sectores con el PE.	- Revisar el perfil de dirigentes sectorial, sus roles y responsabilidades. - Revisar los instrumentos de formación para los dirigentes sectoriales.. - Revisar los reconocimientos y símbolos para los dirigentes sectoriales. - Implementar los instrumentos de formación - educar - , tanto para los dirigentes sectoriales, como para lo Coordinadores de Grupo.  NOTA: estudiar los reconocimientos a los adultos que colaboran en este apoyo institucional.	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia		NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)							
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
4. Implementar, en el programa educativo, los hallazgos de la consulta a los jóvenes protagonistas potenciales y el de deserción.	<p>Estudios UNIMER - en relación con barreras de entrada, intereses, gustos y preferencias</p> <p>* Con base en las consultas externas se deben definir proyectos, tomando acciones, para atender las oportunidades y retos detectados.</p> <p>* El estudio Percepción del Movimiento de Guías y Scouts en Costa Rica - 2016, es el eje transversal, de dichos proyectos.</p> <p>* En relación con crecimiento y penetración, establecer acciones a nivel de grupo y de protagonistas de programa, enfocadas en visibilidad y acercamiento a los miembros potenciales.</p> <p>* A nivel grupal debe darse un enfoque en la apertura a los miembros potenciales, de calidad, en las relaciones humanas y de acercamiento con la comunidad cercana.</p> <p>* A nivel organizacional, habrá un enfoque de participación para los niños, niñas y jóvenes, en las zonas donde los grupos no puedan cubrir la demanda en determinados momentos.</p>	<p>* La implementación de acciones, soportada en los hallazgos, debe iniciarse con base en el programa actual, en forma paulatina.</p> <p>* La implementación de los hallazgos debe realizarse en todos los ámbitos del programa, desde su ejecución, a nivel de grupo, hasta los eventos de todo tipo que se organicen: locales o nacionales.</p> <p>*El proceso se acompaña con las acciones necesarias para el cambio cultural y permea en todas las comunicaciones organizacionales.</p>	PROGRAMA	OE1/OE2-P7	Tu grupo en el PE2121.	2020			P-2020	Este plan pretende el crecimiento de la organización a través del incremento en la membresía grupal, por medio de nuevos miembros e incremento de la retención.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Determinar un nombre atractivo para los reconocimientos.</li> <li>- Divulgación periódica, al menos mensual de un cuadro que presenta el crecimiento de cada grupo en país, destacando los cuatro grupos líderes.</li> <li>- Creación de reconocimientos: Platino, Oro, Plata, Bronce (con el número de año) que podrán portar todos los miembros del los grupos más exitosos en crecimiento de membresía, como sigue: Platino a Plata (1 a tercer lugar), Bronce, para todos los grupos que crecieron más de un 10% en el año.</li> <li>- Creación de reconocimientos: Platino, Oro, Plata, Bronce (con el número de año) que podrán portar todos los miembros del los grupos más exitosos en membresía total, como sigue: Platino a Plata (1 a tercer lugar), Bronce, para todos los grupos que tengan del percentil 85 en adelante, en relación con la cantidad de membresía..</li> <li>- Reconocimiento especial en una actividad para los grupos ganadores al fin de cada año.</li> </ul>	2021
			PROGRAMA	OE1/OE2-P8	Rompiendo barreras	2020			P-2020	Este plan pretende el crecimiento de la membresía juvenil (también aplica para la adulta), a través de la ruptura de la visión externa de que somos un grupo cerrado. Esto es uno de los hallazgos de la investigación de UNIMER. Participan el Equipo Nacional (por medio de equipos de trabajo), los Grupos y la Red de Jóvenes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Producir material enfocado en el acercamiento amable con los posibles miembros del movimiento y la comunidad.</li> <li>- Publicitar una actividad recreativa por cada trimestre del año, abierta para todo público, por ejemplo centros en urbanos tales como La Sabana, Parque de la Paz, Parque Marino del Pacifico, parques de las comunidades o áreas similares.</li> <li>- Publicitar y desarrollar actividades recreativas, abiertas para todo público, apoyadas por los Dirigentes Sectoriales y los Grupos, en parques de las comunidades o áreas similares.</li> <li>- Durante la actividad se realizan juegos y se participa a los chicos no guías-scouts de que asisten o están cercanos.</li> <li>- La actividad es de chicos a chicos, apoyados por facilitadores.</li> <li>- Se cuenta con bases de información para adultos y jóvenes. Se indica la disponibilidad de grupos a los que pueden integrarse.</li> <li>- El énfasis es en diversión y habilidades para la vida.</li> </ul>	2021



NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia		NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)							
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
5. Implementar en los procesos de captación, reclutamiento, selección, evaluación y motivación, los hallagos de la consulta sobre adultos voluntarios potenciales y deserción.	Implementar en en los procesos de captación, reclutamiento, selección, evaluación y motivación, los hallagos de la consulta sobre adultos voluntarios potenciales y deserción - Estudios UNIMER -	* Crear un grupo de trabajo que presente una propuesta con base en los resultados del estudio.  * La propuesta debe separar: reclutamiento, selección y motivación.	GESTIÓN DE ADULTOS	OE1/ OE2-P9	Determinar las tres causas más importantes para cada uno de los siguientes aspectos; reclutamiento, selección, retención y motivación de adultos en el Movimiento.	2020			P-2020	Plantear acciones concretas que incrementen el reclutamiento y retención de adultos.	Plantear acciones concretas que incrementen el reclutamiento y retención de adultos.	2021
6. Mantener una vestimenta y símbolos externos que sean atractivos para cada grupo etario, tanto como protagonistas como voluntarios y contribuya a la atracción de miembros potenciales.	* La vestimenta o uniforme es un elemento del programa y debe tratarse como tal, y se adecua a las circunstancias de los protagonistas y miembros, en forma periódica	* Considera no sólo a los jóvenes sino a los adultos. * Incorporar los elementos de comunicación que permitan la mejor comprensión de la vestimenta como elemento de programa e imagen.	CLIENTES	OE1/ OE2-P10	Disponibilidad adecuada de los distintos tipos de elementos de vestimenta para todos los grupos del país.	2019				Reforzar el sentido de pertenencia a la organización y la imagen atractiva del guidismo y el escultismo en la comunidad nacional.	- Verificar las proyecciones de compra de acuerdo con la membresía y con base en el sistema de registro y las ventas de la tienda. - Realizar preventa (con descuento o premio) para apoyar la determinación de candidats. - Realizar los pedidos para inventario con base en las proyecciones.	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia		NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)							
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
7. Divugar y Socializar, con la sociedad costarricense, los resultados del desarrollo integral de los protagonistas de programa, en términos de competencias y habilidades para la vida.	* Brindar una imagen, correcta y actualizada, de los beneficios que brinda el Movimiento tanto a cada individuo como a la sociedad.	* Modifica la imagen de guías y scouts, como acampadores, para ampliarla a una más acorde con los objetivos del movimiento y relacionada con los beneficios de desarrollo personal y desarrollo país.	SOSTENIBILIDAD	OE1/ OE2-P11	Posicionar el programa educativo de la Asociación por medio de la divulgación de casos de personajes destacados en nuestra sociedad que han sido Scouts o Guías	2020			P-2020	Captar el interés de la sociedad al mostrar cómo la vida en el Movimiento permite desarrollar valores, competencias (conocimientos y habilidades) que permiten destacarse y tener mejores oportunidades. ("Impacta Vidas", Habilidades para la Vida")	- Realizar un inventario y preselección de los "personajes" - Realizar las entrevistas. Enfoque hacia la juventud y cómo contribuyeron los dirigentes para lograr esos resultados. - Seleccionar en cada una la habilidad destacada - Publicar por los medios idóneos las entrevistas.	2021
			SOSTENIBILIDAD	OE1/ OE2-P12	Posicionar el programa educativo de la Asociación por medio de la divulgación de un estudio que mida el impacto del programa en el desarrollo personal de los niños y jóvenes (medición del impacto)	2020			P-2020	Captar el interés de la sociedad al mostrar cómo la vida en el Movimiento permite desarrollar valores, competencias (conocimientos y habilidades) que permiten destacarse y tener mejores oportunidades.	-Realizar el contacto con la Oficina Scout Mundial y otras Asociaciones que ya han realizado el estudio. - Evaluar con instituciones destacadas del país cuáles son las habilidades más importantes para contratar en ellas. -Determinar la metodología a seguir -Implementar el estudio -Analizar los resultados -Diseñar e implementar una campaña de comunicación a lo interno y externo sobre los resultados.	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia		NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)							
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
8. Preparar, publicar, divulgar y mantener disponible, un paquete de herramientas de calidad para la promoción e implementación del programa destinado, al apoyo de los dirigentes y Grupos.	<p>* Este paquete incluye: material promocional estandarizado, herramientas básicas para el inicio de la implementación de secciones, herramientas básicas de animación, conceptos básicos de programa, herramientas básicas para el inicio del programa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reuniones, uniforme, soporte</li> <li>- con quién me apoyo?-. respuestas a las preguntas frecuentes, entre otros.</li> </ul> <p>*Este paquete es la herramienta básica para la apertura de un grupo, formación básica del dirigente y soporte a los grupos.</p>	<p>* Tomar en cuenta que el segmento a atender varía: escolar, colegial, grupo religioso, empresa, otros grupos.</p> <p>* Implementar un grupo de trabajo para la compilación de la herramienta.</p> <p>*El paquete debe estar listo en el 2019 (Con base en el programa oficial).</p> <p>*El paquete está normalizado y se actualiza, conforme va variando el programa.</p>	PROCESOS INTERNOS	OE1/OE2-P13	Paquetes de herramientas	2020			P-2020	<p>Contar con paquetes de herramientas normalizadas para la apertura de grupos y para dar soporte a los grupos actuales. Los paquetes contarán con herramientas:</p> <p>a- De soporte al programa, para el dirigente: por sección; manuales, reuniones típicas, actividades típicas y similares.</p> <p>b- De herramientas y procedimientos de orden administrativo.</p> <p>c- De planeamiento y los documentos de plan estratégico.</p> <p>d- De programa educativo, dirigido a los chicos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementar un grupo de trabajo para la compilación de la herramienta.</li> <li>- Definir el detalle de cada paquete.</li> <li>- Contrastar el detalle con las herramientas existente.</li> <li>- Verificar con los expertos, por sección, la integridad y coherencia de las herramientas entre las herraminetas existentes. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Empaquetar (con listados por cada tipo) las herramientas existentes.</li> </ul> </li> <li>- Producir las herramientas faltantes:</li> </ul> <p>*El paquete debe estar listo en el 2019 / 2020 (Con base en el programa oficial).</p> <p>*El paquete está normalizado y se actualiza, conforme va variando el programa.</p>	2020



**OBJETIVO  
ESPECÍFICO III  
PROGRAMA**

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia		NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)							
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
1. Mantener una imagen de la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica, sus símbolos externos, vestimenta y elementos visibles, de alto atractivo para nuestra población meta.	*Niños, niñas y jóvenes: La estrategia está enfocada a brindar una imagen del Guidismo y el Escultismo, atractiva y que despierte interés de participar para los niños, niñas y jóvenes.	*Enfocarse en los intereses del población meta, considerando ésta como potenciales miembros juveniles.  * Revisar en forma periódica la correspondencia de la imagen, vestimenta y otros elementos visible, con los intereses de los posibles miembros juveniles.	NIÑOS NIÑAS Y JÓVENES	OEIII-P1	* 1- Impulso al establecimiento de los clubes Guía y Scouts en escuelas y colegios del país.	2020			P-2020	Adecuar las herramientas de programa para el uso en los grupos tipo: club GS.	- Diseñar los procedimientos, instructivos, formularios y herramientas de programa necesarias para los clubes objeto del convenio con el MEP. - Producir el material y ponerlo a disposición de los interesados. - Desplegar una campaña de divulgación a Escuelas y Colegios.	2020
			NIÑOS NIÑAS Y JÓVENES	OEIII-P2	1- Programa de alianzas con Iglesias, empresas, Universidades y otros.	2020				Adecuar las herramientas de programa para el uso en los grupos tipo: club GS.	- Diseñar los procedimientos, instructivos, formularios y herramientas de programa de alianzas. - Producir el material y ponerlo a disposición de los interesados. - Desplegar una campaña de divulgación al público en general.	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia		NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)							
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
2. Los jóvenes moldean su programa, a través de su empoderamiento como protagonistas, de modo que responde y se ajusta efectivamente a sus necesidades e intereses.	<p>*Una de las formas más eficaces de mantener un programa que se actualiza en forma constante, es permitir que las actividades, que se ejecutan, sean producto de los intereses de los participantes. Entonces es clave que se fomenten los mecanismos para este propósito.</p> <p>*Las herramientas de programa (por ejemplo los planes de progresión personal) se diseñan para favorecer el empoderamiento juvenil y el aprendizaje de la toma de decisiones, a través de la práctica de la selección y generación de sus actividades.</p>	<p>* Enfoque en la revisión constante de los temas de interés de la niñez y la juventud para su inclusión en el programa.</p> <p>*Los Protagonistas (niños, niñas y jóvenes) participan en la definición e implementación - dentro de su nivel de responsabilidad- de actividades del programa, con el fin de que sea adecuado a sus intereses y preferencias, comenzando por el ámbito de su sección y ampliándose al nivel nacional.</p> <p>*Poner en práctica, en forma inmediata, en todas las Secciones, los espacios para que los niños, niñas y jóvenes, definan en forma participativa, las actividades que serán parte de su programa.</p>	NIÑOS NIÑAS Y JÓVENES	OEIII-P3	Empoderamiento juvenil para la acción protagonista del programa.	2020			P-2020	<p>-Fomentar la toma de decisiones de los niños, niñas y jóvenes en selección, definición y ejecución de las actividades de la vida de grupo.</p> <p>- Generar competencias, en los protagonistas, de toma de decisión, creatividad, empoderamiento, liderazgo, entre otras, que se derivan del ejercicio democrático en el ámbito de la vida de grupo.</p> <p>- Fortalecer el rol de proyectos personales y grupales para Comunidad y Wak, para generar empoderamiento y liderazgo.</p>	<p>- Generar un paquete de herramientas para los protagonistas de programa, diseñadas para facilitar e implementar su empoderamiento.</p> <p>- Generar un paquete de herramientas, para adultos, diseñadas para promover y facilitar su rol, dentro del método, en la implementación del empoderamiento de los protagonistas de programa en la vida de grupo.</p> <p>- Facilitar el acceso a herramientas para Wak y Comunidad, a los protagonistas y adultos, que faciliten la planificación, ejecución y evaluación de proyectos.</p> <p>- Implementar y fomentar, por medio de herramientas, el modelo de toma de decisión -juego democrático-.</p>	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia		NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)							
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
3. Estandarizar -poner en práctica - en todos los grupos e instancias de IMPLEMENTACIÓN del programa educativo de la Asociación de los grupos de alta membresía.	<p>* Factores de éxito utilizados en: grupos con alta membresía y baja deserción, en el paso entre secciones, y otras organizaciones juveniles de alta membresía.</p> <p>* En forma anual, revisar y replicar los procesos de programas más atractivos.</p> <p>* Mantener una mirada "hacia afuera", para estar al tanto de lo que hacen otras organizaciones exitosas en la atracción de niñez y juventud : opciones juveniles con alta membresía, tales como grupos religiosos, "techo", entre otras.</p>	<p>* Encargar la revisión de los factores de éxito a un equipo de trabajo que realiza el estudio en forma anual y emite un informe a la Dirección General y Planificación.</p> <p>* Incluir en la implementación del programa, cada año, los hallazgos.</p> <p>* Formación de los dirigentes y facilitadores en la comprensión del concepto.</p> <p>* Incluir en las comunicaciones institucionales mensajes claves para apoyar la implementación del concepto.</p>	NIÑOS NIÑAS Y JÓVENES	OEIII-P4	Implementar el paso grupal intersección y otros hallazgos de buenas prácticas grupales	2020			P-2020	- Aumentar la satisfacción de los protagonistas con el programa que viven. - Reducir la deserción por mantenimiento de grupos naturales. - Permitir la aparición de nuevos liderazgos por sección.	- Implementar el paso grupal entre secciones (tomar en cuenta el traslape de edades).	2021
			NIÑOS NIÑAS Y JÓVENES									

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia		NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)							
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
4. Implementar, en el programa educativo, los hallazgos de la consulta a los jóvenes protagonistas potenciales y el de deserción.	<p>Estudios UNIMER - en relación con barreras de entrada, intereses, gustos y preferencias</p> <p>* Con base en las consultas externas definir diversos proyectos tomando acciones para atender las oportunidades y retos que se detectan en el estudio.</p> <p>* Considerar el estudio Percepción del Movimiento de Guías y Scouts en Costa Rica - 2016 , como eje transversal, de dichos proyectos.</p>	<p>* La implementación de acciones, soportada en los hallazgos, debe iniciarse con base en el programa actual, en forma paulatina.</p> <p>* La implementación de los hallazgos debe realizarse en todos los ámbitos del programa, desde su ejecución, a nivel de grupo, hasta los eventos de todo tipo que se organicen: locales o nacionales.</p> <p>*El proceso debe acompañarse de las acciones necesarias para el cambio cultural y permear en todas las comunicaciones organizacionales.</p>	NIÑOS NIÑAS Y JÓVENES	OE1/ OE2-P7	Análisis detallado y propuesta de los cambios que deben darse en el programa y su implementación para estar acorde con las conclusiones del estudio.	2020			P-2020	<p>-Identificar los principales cambios que el estudio sugiere en relación al programa educativo</p> <p>-Elaborar una estrategia de manejo del cambio para incorporar estos elementos en el desarrollo del Programa Educativo</p> <p>-Elaborar una estrategia para educar y concientizar sobre estos cambios a los adultos mediante las instancias de formación y actualización.</p>	<p>-Crear un grupo de trabajo enfocado en el análisis del estudio con la expectativa de presentar propuestas concretas en no más de 120 días.</p> <p>-Incorporar las propuestas en el plan de trabajo del Equipo Técnico Nacional para trasladarlas a las diversas instancias de programa.</p> <p>- Proporcionar adecuada formación y herramientas a los facilitadores de sector para que ellos puedan llevar la información a los grupos.</p> <p>- Identificar y ejecutar oportunidades de implementar los cambios requeridos con el apoyo de la Red Nacional de Jóvenes.</p>	2021



NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia		NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)							
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
5. Flexibilizar la forma en que se desarrolla, el programa, de manera que se adecue a las disponibilidad de tiempo de sus protagonistas, según grupo etario.	* El programa se ejecuta en diferentes períodos de tiempo, horarios, espacios virtuales, de modo que se adecue a la "ventana de tiempo" que tenga cada individuo y grupo etario, en competencia con las otras actividades que dicho individuo o grupo desarrolla.	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Flexibilidad en la demanda de tiempo del programa.</li> <li>* Formación de los dirigentes y facilitadores en la comprensión del concepto.</li> <li>* Incluir en las comunicaciones institucionales mensajes claves para apoyar la implementación del concepto.</li> </ul>	NIÑOS NIÑAS Y JÓVENES	OEIII-P5	Desarrollar un modelo de instancias de programa flexible, incorporando el trabajo en pequeños grupos (Seisnas, patrullas, equipos) y la virtualización de reuniones, con reuniones regulares.	2021				Establecer un modelo flexible que se adecue a la creciente competencia por el tiempo de los protagonistas y adultos durante los fines de semana.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conformar un equipo de trabajo para el desarrollo del plan.</li> <li>-Diseñar un modelo de programa flexible que permita el trabajo en pequeños grupos y la virtualización en combinación con actividades regulares</li> <li>-Establecer las pautas para la implementación de este modelo.</li> <li>-Educar a los dirigentes de jóvenes y los facilitadores de sector sobre la aplicación de este nuevo modelo.</li> <li>- Implementar un piloto con un número reducido de grupos y evaluar los resultados.</li> <li>- Con resultados positivos y aprendizajes del piloto, mejorar el modelo inicial y desplegarlo.</li> </ul>	2021
6. Utilizar herramientas del mundo digital para acercar el programa a sus participantes.	* Cambiar el paradigma del manejo del programa y la progresión personal para que se realice en forma interactiva, de un modo más "natural" para los participantes del programa en el siglo XXI.	* Desarrollar herramientas tecnológicas adecuadas a la realidad de los niños, niñas y jóvenes; sin demeritar las posibilidades de chicos que requieran instrumentos más tradicionales.	NIÑOS NIÑAS Y JÓVENES	OEIII-P6	PD	2021				PD	PD	

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia		NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)							
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
7. Generar "instancias" de programa, de invitación libre, para permitir socialización y facilitar programa a los grupos.	<p>* Consiste en planificación y ejecución de actividades, rápidas, de libre participación para los niños y jóvenes, en forma individual o grupal, de forma que se facilite la socialización y la oferta.</p> <p>* En estas actividades se abre el espacio y se motiva la participación de niños, niñas y jóvenes que no son miembros de la Asociación.</p>	<p>* Actividades periódicas.</p> <p>* Reclutamiento de un equipo o equipos de voluntarios que planifica, organiza y ejecuta este tipo de instancias, en forma coordinada con las directrices institucionales.</p> <p>* Comunicación y divulgación constante de las actividades.</p> <p>* Los grupos participan de estas actividades a miembros potenciales.</p>	NIÑOS NIÑAS Y JÓVENES	OEIII-P7	Formación y consolidación de un equipo para instancias de programa de invitación libre.	2020			P-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acercar a jóvenes no miembros al programa.</li> <li>- Brindar soporte a los dirigentes con actividades predefinidas que alivien la presión de ejecución de su rol.</li> <li>- Cuando sea posible generar visibilidad del programa en las comunidades.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conformar un equipo de facilitadores que es capaz de generar e implementar estas actividades.</li> <li>- Concebir al menos 12 instancias de programa, de invitación libre, por año.</li> </ul>	
			NIÑOS NIÑAS Y JÓVENES	OEIII-P8	Programa de reclutamiento Jóvenes vs Jóvenes (Vida de grupo abierta, con acercamiento por los pares).	2020			P-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crecimiento en membresía por medio de grupos tradicionales.</li> <li>- De acuerdo con los hallazgos de Unimer, romper las barreras que sienten los chicos que no son miembros para ingresar al movimiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar al menos 12 instancias de programa, de invitación libre, por año.</li> <li>- Motivar a los grupos para realizar actividades abiertas, donde los chicos del grupo invitan amigos o a se acercan a los transeúntes.</li> <li>- Incluir esta motivación en las comunicaciones semanales de la AGYSCR.</li> </ul>	

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia		NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)							
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
8. Verificar continuamente que el Programa Educativo responde, en forma efectiva, a las necesidades e intereses de la niñez y juventud y en caso necesario, actualizarlo.	<p>* Contrastar la realidad situacional, de la población meta, para verificar si el Programa responde a su entorno, sus intereses, su disponibilidad de tiempo, gustos y preferencias, grupos etarios, entre otros, y si sus herramientas son útiles para lograr los resultados esperables.</p> <p>* Los ajustes se realizan siempre en forma gradual y paulatina, partiendo de lo conceptual.</p>	<p>* Consideración de los investigaciones recientes contratadas por la organización.</p> <p>* Contrastar los aspectos actuales de programa con los resultados de estos estudios.</p> <p>* Mantener siempre la visión desde la perspectiva juvenil y no adultocentrista.</p> <p>* Considerar como el centro a la persona. Los ODS (Objetivos de Desarrollo Sostenible) son importantes en desarrollo de la ciudadanía, pero no el centro del programa.</p> <p>* Utilizar como principal herramienta de control los indicadores de satisfacción del programa definidos como parte del este Plan Estratégico 2121.</p>	NIÑOS NIÑAS Y JÓVENES	OEIII-P9	Evaluación de la pertinencia del programa educativo.	2020				Verificar que el Programa Educativo responde efectivamente a las necesidades e intereses de la niñez y juventud y en caso necesario actualizarlo.	Contrastar las herramientas y documentos de programa actuales con el análisis que se realizó en el marco de la Propuesta Educativa. Evaluar los cambios que se pueden implementar de forma paulatina y crear las herramientas necesarias. Todo con el fin de contribuir al crecimiento en la mebresía, por lo que se debe tener presente los estudios de UNIMER.	



**OBJETIVO  
ESPECÍFICO IV  
GESTIÓN**

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN
<p>1. Brindar soporte de calidad, a los miembros de la Asociación, por medio de tres vías:</p> <p>1 - La "plataforma de servicios".</p> <p>2 - Los Dirigentes Sectoriales.</p> <p>3 - Los "gestores de desarrollo".</p>	<p>1 - La "plataforma de servicios" da apoyo y animación a todos los grupos y miembros que lo requieran.</p> <p>2 - Los Dirigentes Sectoriales - se encargan de apoyar, promover y supervisar, un conjunto de Grupos que se les asignan (esto denominado "sector")</p> <p>3 - Los "gestores de desarrollo", se encargan de apoyar, por proyectos, el desarrollo del programa educativo (incluye los servicios de apoyo a éste, por ejemplo, el recurso adulto).</p> <p>Notas especiales:</p> <p>*En el proceso de crecimiento esperado, se podría pasar a tener más de 675 grupos del tipo tradicional de acuerdo con el crecimiento programado. Los dirigentes sectoriales, en conjunto con la plataforma y los gestores de desarrollo, soportan y alinean el crecimiento.</p> <p>* Se entiende que los procesos de apoyo se enfocan hacia los dirigentes - tanto como hacia los miembros infantiles y juveniles.</p> <p>(El sector es un conjunto de grupos guías-scouts asignados a un dirigente sectorial para su supervisión, animación y soporte. Los sectores pueden ser redefinidos, de acuerdo con las necesidades de coordinación, apoyo y disponibilidad de dirigentes sectoriales, entre otros aspectos.)</p>	<p>*Un responsable, de los dirigentes sectoriales, en el área de operaciones, que coordina la implementación de los planes de soporte a los grupos.</p> <p>* Continuar la estructuración de la plataforma de servicios, con los expertos en los temas de programa, formación y gestión institucional, parte de la plataforma, para que puedan ejecutar un programa de animación y asesoría a todos los dirigentes y grupos del país.-</p> <p>* Implementar un repositorio con toda la información necesaria para desarrollar el programa educativo: documentación (formularios, instructivos, procedimientos, manuales, planes de progresión, base de datos de dirigentes y adultos en apoyo al programa), políticas, entre otros.</p>	CLIENTES	OEIV-P1	Implementación del repositorio de información normalizada para uso de la mesa de ayuda y soporte al programa y formación.
			CLIENTES	OEIV-P2	Soporte técnico por medio de la mesa de ayuda.
			CLIENTES	OEIV-P3	Desarrollo e implementación del documento "Estrategia de apoyo a la implementación del programa para niños, niñas y jóvenes".
			GESTIÓN DE ADULTOS	OEIV-P4	Reclutamiento, formación y motivación de dirigentes sectorial.

IMPACTO  
PA vs PE  
(1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)

PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
2020			P-2020	La mesa de ayuda cuenta con documentos, procedimientos, formularios e instructivos para apoyar a los dirigentes o miembros que lo requieran para implementar el programa educativo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Configurar un equipo de trabajo para la tarea.</li> <li>- Normalizar paulatinamente los documentos necesarios, partiendo de la información comúnmente requerida (definido por medio de un pareto, por ejemplo).</li> <li>- Registrar la información en una base de datos documental.</li> <li>- Disponer de la herramienta para la consulta.</li> </ul>	2020
2020			P-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mejorar la implementación del programa educativo, al facilitar el acceso a los dirigentes, por medio de ayuda humana, a la información que requieran para la implementación del programa educativo.</li> <li>- Facilitar la normalización de las buenas prácticas en la AGSCR.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificar la idoneidad de las herramientas técnicas de la mesa de ayuda.</li> <li>- Conformar al menos dos paneles de expertos, en dos niveles: primero la implementación básica de las herramientas de programam (para cada sección), segundo, la información de soporte para la operación de los grupos, administrativamente. <ul style="list-style-type: none"> <li>a- Diseño de estructura operativa.</li> <li>b- Selección de los equipos de trabajo.</li> <li>c- Puesta en operación.</li> </ul> </li> </ul>	2019
2020				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollar y poner a disposición de los equipos de trabajo, un documento que integre las propuestas del PE y el POR en relación con el Programa Educativo Actual (y futuro) y su implementación, tales como: El Progroma Educativo se modifica en forma paulatina, sin cambios bruscos; acciones que desarrollan Grupo con protagonistas satisfechos; nuevos tipos de reunión; empoderamiento de los protagonistas; aspectos esenciales encontrados en los estudios de Unimer; entre otros.</li> </ul>	PD	2021
2020			P-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Continuar el programa de empoderamiento, sentido de grupo y capacitación de los dirigentes sectorial.</li> <li>- Continuar el alineamiento de los grupos y sectores con el PE.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan preparado y en ejecución para : <ul style="list-style-type: none"> <li>2020 - Programa de herramientas básicas para los Dirigentes Sectoriales: Responsabilidades del DS, Propósito del puesto, relaciones verticales y horizontales, POR (a fondo).</li> <li>2020- Integración ( comunicación) de los DS con la mesa de ayuda para la solución de consultas.</li> <li>2020 - Integración (comunicación) de los DS con la Contraloría de Servicios para la atención de temas de servicio.</li> <li>2020 - Integración (comunicación) de los DS con Resolución de Conflictos para la atención de los temas relacionados.</li> </ul> </li> </ul>	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia		NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)							
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
2. Implementación de un Centro de Resolución de Conflictos.	El Centro de Resolución de Conflictos es una estructura permanente, constituida por miembros no funcionarios. Su ámbito de acción cubre al Equipo Nacional, no incluye a la Oficina Nacional. Resuelve los conflictos entre los miembros que no se relacionan con Corte de Honor.	Modificación del POR aprobada en 2019	SOSTENIBILIDAD	OEIV-P5	Implementar el Centro de Resolución de Conflictos	2020			P-2020	Implementar el Centro de Resolución de Conflictos.	2020 - Plan detallado llsto para la implementación de los equipos de Resolución de Conflictos. 2020 - Implementación y ejecución del plan. 2020 - Con base en el POR proceder con el reclutamiento y capacitación de los miembros de los equipos de resolución de conflictos.	
3. Implementación de una Contraloría de Servicios	Su ámbito de acción cubre todo el Equipo Nacional. Verifica la calidad de los servicios brindados por el Equipo Nacional y la Oficina Nacional. Atiende y direcciona las sugerencias de oportunidades de mejora en el servicio. Es una estructura permanente en el Equipo Nacional. El Contralor de la JD es el coordinador de la Contraloría de Servicios. Podrá ser remunerado.	Modificación del POR aprobada en 2019	CLIENTES	OEIV-P7		2019						

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN
<p>4. Simplificación y optimización de los procedimientos, manuales y normativa institucional de modo que respondan de forma efectiva a las ESTRATEGIAS y faciliten la operación de la organización.</p>	<p>* Actualizar en forma permanente de la normativa Institucional en respuesta las estrategias para el desarrollo, ejecución e implementación del programa educativo.</p> <p>* Implementar instrumentos que faciliten la ejecución de los procedimientos y los controles necesarios.</p>	<p>* Los repositorios deben diseñarse e implementarse de acuerdo con público meta.</p>	SOSTENIBILIDAD	OEIV-P8	<p>Publicar, difundir y socializar el POR actualizado.</p>
			PROCESOS INTERNOS	OEIV-P9	<p>1-Digitalizar, poner en línea, asegurar la calidad documental y facilitar al acceso a los usuarios que lo requieran de todos los documentos y procesos críticos para la operación de la organización, especialmente lo que facilite la ejecución del programa educativo y la formación del recurso adulto.</p>
			SOSTENIBILIDAD	OEIV-P10	<p>Caja de herramientas, capacitación y orientación en el empleo del fondo de ayuda a grupos.</p>
			PROCESOS INTERNOS	OEIV-P11	<p>Lograr y mantener la certificación GSAT/WAGGGS.</p>
			PROCESOS INTERNOS	OEIV-P12	<p>Implementación del sistema de registro.</p>
			PROCESOS INTERNOS	OEIV-P13	<p>Análisis de datos del sistema de registro (data mining).</p>



IMPACTO  
PA vs PE  
(1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)

PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
2020			P-2020	<p>Actualizar el POR de modo que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Facilite el logro de los objetivos del Movimiento y de la Asociación:</li> <li>- Sea acorde con el Plan Estratégico, de modo que coadyuve al logro de los objetivos.</li> <li>- Se facilite su lectura y comprensión.</li> <li>- Se facilite los procesos de actualización, cuando estos sean necesarios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Enviar la propuesta del POR a constitucionalista. - Validar y atender las observaciones del constitucionalista.- INcluir los cambios pertinentes.</li> <li>- Envío a fillólogo.- Aprobación final y publicación.</li> <li>- Socialización y capacitación en el empleo del POR</li> </ul>	2020
2020			P-2020	<p>1-Digitalizar, poner en línea, asegurar la calidad documental y facilitar al acceso a los usuarios que lo requieran de todos los documentos y procesos críticos para la operación de la organización, especialmente lo que facilite la ejecución del programa educativo y la formación del recurso adulto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Configurar un equipo de trabajo para la tarea.</li> <li>- Normalizar paulatinamente los documentos necesarios, partiendo de la información comúnmente requerida (definido por medio de un pareto, por ejemplo).</li> <li>- Registrar la información en una base de datos documental.</li> <li>- Disponer de la herramienta para la consulta.</li> </ul>	2019
2020				<p>Apoyar y orientar a la dirigencia para el uso adecuado de los recursos del 25% u otros en el programa educativo.</p>	PD	2021
2020			P-2021	<p>Lograr los estándares de las organizaciones internacionales</p>	2020 - Realizar el proceso de Certificación.	2021
2020			P-2020	<p>Implementación del sistema de Relacional de Membresía.</p>	<p>2020 - Implementación del Sistema de Registro.: Mejoras; capacitación e implementación de autogestión.</p> <p>2020 - Verificar las necesidades de formación con base en el sistema de registro.</p> <p>2020 - Trasladar la información obtenida a los equipos de formación para preparar y revisar el Plan Anual de Formación.</p> <p>2020 - Con base en la información del sistema de registro, determinar los candidatos idóneos para cada equipo estratégico y en la operación de AGYSCR.</p> <p>2020 - Con base en la información del sistema de registro, evaluar el estado de progresión personal de los protagonistas de programa, generando información que permitan apoyar estos procesos.: ca</p>	2021
2020			P-2020	<p>Obtener información relevante para la Organización, con base en la data del Sistema Relacional de Membresía.</p>	<p>2020 - Conformar un equipo de trabajo, que se encargará del análisis de los datos, para suministrar información para los planes operativos y estratégicos de la Organización.</p>	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
5. Elaborar productos de comunicación específicos, para transmitir las estrategias relacionadas con el atractivo sostenido que debe tener el programa.	* La comunicación de las estrategias y las acciones estratégicas es en proceso constante y parte de la formación de los miembros adultos. * Se producen documentos y ejecutan acciones que realimentan a los miembros en relación con las estrategias y el PE.		GESTIÓN DE ADULTOS	OEIV-P14	Comunicación constante del PE	2019			P-2020	- Alineamiento estratégico de la Asociación e información para sus miembros del avance el PE. - Involucramiento de todos en las acciones estratégicas.	2020 - En todos los procesos de formación de los dirigentes se incluye: la Misión, la Visión, los Objetivos Estratégicos y las Estrategias. 2020 - En las Comunicaciones del año, al menos una vez cada 3 meses, se informa a los miembros de AGYSCR el avance en los proyectos y planes estratégicos.	2021



**OBJETIVOS  
ESPECÍFICOS V  
SOSTENIBILIDAD**

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia	
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO
<p>1. Desarrollar y mantener una estructura de negocio para lograr ingresos con base en los activos de la organización, tanto tangibles como intangibles por medio de la Fundación Siempre Listos, que sea responsable de la coordinación e implementación del modelo de ingreso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* La prosecución de fondos se realiza por medio de la Fundación Guia y Scout, de modo que la AGSCR se concentra en su Misión y Visión.</li> <li>* Por convenio la Fundación utiliza algunos activos de la AGSCR para hacerlos productivos económicamente y autosostenibles cuando esto es posible.</li> <li>* Los proyectos tendrán su peso principal en profesionales remunerados, eventualmente con apoyo de voluntariado.</li> <li>* Contratación de un equipo profesional idóneo para la búsqueda de oportunidades de negocios sostenible que se puedan potenciar con la imagen de la AGSCR.</li> <li>* Reenfocar una parte del fondo de ayuda a grupos para que cada grupo lo utilice para proyectos educativos que se concentren en la generación de emprendurismo y lo invierta en actividades que le generen ingresos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Generación de planes concretos de negocio e implementación a partir del 2019.</li> <li>* Cambio de cultura organizacional para comprender y aprender sobre la importancia de la generación de fondos para permitir el crecimiento y sostenibilidad.</li> </ul>	<p>SOSTENIBILIDAD</p>

NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA		IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
OEV-P1	Generar ingresos por medio de los campos escuela.	2020				- Generar ingreso por fondos privados para reducir la dependencia del timbre.		2021
OEV-P2	* Paquetes de desarrollo personal, grupal y turismo de aventura para grupos locales o internacionales.	2020			P-2020	- Generar ingreso por fondos privados para reducir la dependencia del timbre.	2020 - Paquete Voluntariado Intenacional: Diseño, creación de modelo estandarizado, implemetación de, al menos, el primer paquete. Este paquete está orientado a Guías o Scouts. 2020-2021 - Evaluación de la puesta en práctica de otros paquetes a otros nichos.	2021
OEV-P3	Desarrollo de la tienda comercial.	2020				- Generar ingreso por fondos privados para reducir la dependencia del timbre.		2021
OEV-P4	Venta de galletas, confites y otros con la marca scout.	2020				- Generar ingreso por fondos privados para reducir la dependencia del timbre. - Generar fondos por medio de los grupos (y para los grupos). - Desarrollar el sentido de emprendedurismo en los protagonistas de programa.	A través de los grupos Venta de galletas, confites y otros con la marca scout	2021
OEV-P5	Desarrollo y comercialización de servicios con la marcas explorador y scout.	2021				- Generar ingreso por fondos privados para reducir la dependencia del timbre.		2021
OEV-P6	Alianzas con empresas e instituciones educativas que deseen implementar su RSE por medio de la AGSCR	2021				- Generar ingreso por fondos privados para reducir la dependencia del timbre. - Impactar a las empresas mismas con el conocimineto de la Misión de Visión de AGSCR.	2020 - Explorar y evaluar las posibilidades. 2021 - Plan de detalle e implementación.	2021

NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA		IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
OEVP-7	Comercialización de prendas de vestir (similares al uniforme) al público en general.	2021				- Generar ingreso por fondos privados para reducir la dependencia del timbre.		2021
OVP-11	Modificar el Manual de ayuda a grupos para OEVP-9.	2020			P-2020	- Generar ingreso por fondos privados para reducir la dependencia del timbre"- Generar ingreso por fondos privados para reducir la dependencia del timbre. - Generar fondos por medio de los grupos (y para los grupos). - Desarrollar el sentido de emprendedurismo en los protagonistas de programa."	Modificar el Manual de ayuda a grupos para OEVP-9.	
OVP-8	Desarrollar instancias de programa destinadas a prosecución de fondos.	2021				- Generar ingreso por fondos privados para reducir la dependencia del timbre.		2021
OVP-9	* Reenfocar una parte del fondo de ayuda a grupos para que cada grupo lo utilice para proyectos educativos que se concentren en la generación de emprendedurismo y lo invierta en actividades que le generen ingresos.	2020			P-2020	- Generar ingreso por fondos privados para reducir la dependencia del timbre"- Generar ingreso por fondos privados para reducir la dependencia del timbre. - Generar fondos por medio de los grupos (y para los grupos). - Desarrollar el sentido de emprendedurismo en los protagonistas de programa."	- 2020 -Crear un equipo para la ejecución y desarrollo del proyecto.	2021
OEVP-10	* Contratación de un equipo profesional idóneo para la búsqueda de oportunidades de negocios sostenible que se puedan potenciar con la imagen de la AGSCR.	2020			P-2020	- Generar ingreso por fondos privados para reducir la dependencia del timbre.	- 2020- Contratar el personal. - 2020 - Iniciar OEVP-2	2021



**OBJETIVO  
ESPECÍFICO VI  
VISIÓN  
ESTRATÉGICA**

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
1. Desarrollar e implementar una planificación estratégica y operativa constante en la organización.	La Junta Directiva, la Dirección General, la Oficina Nacional y los Grupos están comprometidos con la ejecución de los planes estratégicos y operativos de la Asociación y alinean sus acciones y decisiones con base en ellos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Mantener el compromiso de los candidatos a la JDN con el Plan Estratégico.</li> <li>* Divulgar y capacitar a los dirigentes en relación con las Estrategias, Objetivos Estratégicos y Planes de Acción y su nivel de responsabilidad.</li> <li>* Mantener un adecuado relevo generacional en los cuadros de planificación de la asociación.</li> </ul>	SOSTENIBILIDAD	OEVI-P1	Sistematizar el seminario de PE y el de PAO (anual).	2020			P-2020	Sistematizar el seminario de PE y el de PAO (anual).	Ejecución de un Taller de Planificación Anual.	2021
			SOSTENIBILIDAD	OEVI-P2	Iniciar un proceso de normalización de procedimientos, formularios e instructivos para la organización.	2020			P-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Simplificar los procesos y procedimientos.</li> <li>- Facilitar los trámites.</li> <li>- Estandarizar los procedimientos, formularios, instructivos.</li> <li>- Mejorar el nivel de servicio de los grupos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollar los procedimientos, formularios e instructivos del sistema de RRHH de adultos en el movimiento, incluyendo reclutamiento, selección, formación, evaluación.</li> </ul>	2019
			SOSTENIBILIDAD	OEVI-P3	Integración de las comisiones de junta en la procesos de construcción y ejecución de la PE y PAO.	2020			P-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alineamiento estratégico del grupo directivo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Taller de inducción al grupo directivo. (abril 2019) a cargo de la CPE.</li> <li>- Sesiones de seguimiento - (una por cuatrimestre)</li> <li>- Sesiones de alineamiento - revisión con el equipo profesional (una por cuatrimestre).</li> </ul>	2021



NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
3. Realimentar, en forma constante, a la JDN y a la Dirección General sobre las desviaciones que se pudieran estar dando en relación con alineamientos con el PE .	El comité de planificación da seguimiento permanente a las acciones de la organización y el equipo nacional para mantener alineadas sus acciones con el PE.	* Mantener espacios periódicos en las sesiones de JD para la realimentación, tanto como a nivel de la Dirección General y Direcciones.	PROCESOS INTERNOS	OEVI-P4	Rumbo estratégico	2020			P-2020	Revisión constante del rumbo estratégico para evitar esfuerzos desalineados.	- Mantener una matriz, de los proyectos y acciones que se ejecutan en la AGSCR, que evalúa el ajuste con los lineamientos del PE y analizarlo periódicamente con la JDN y la DG.	
4. Formar constantemente y divulgar, en relación con las estrategias del PE, para lograr que permean en todos los niveles organizacionales y que las acciones de la organización se alineen con éstos.	- Las estrategias organizacionales establecidas en el PE son parte de la formación institucional y las comunicaciones en todos los niveles.	* Inclusión de los aspectos esenciales del PE como parte de la formación de todos los dirigentes de la AGSCR y de sus facilitadores.	PROCESOS INTERNOS	OEVI-P5	Gestión del cambio cultural y ruptura de paradigmas: Una comunicación constante con la membresía para socializar los cambios que presenta el PE 2121.	2020			P-2020	Lograr una visión organizacional común en los temas de estructura, programa, reclutamiento y formación, acorde con los cambios derivados de la aprobación e implementación del PE2121, de modo que se ajuste a los retos del siglo XXI	- Se mantiene un lenguaje común e incluyen los procesos de cambio en todo: proceso de formación, comunicación interna y externa, actividad organizacional, actividad de programa, actividad de adultos, espacio político. - Espacios de sensibilización: se realizará una serie de actividades de sensibilización y socialización. - Espacios de sensibilización: se desarrollarán espacios virtuales y comunicaciones orientadas a la sensibilización y socialización de los cambios y nuevas prácticas. - Se realiza un revisión continua de los procedimientos, formularios, instructivos, de modo que sean coherentes con el proceso de cambio y mejora continua de la Asociación. - Todos proceso de comunicación, cuando sea posible, hará referencia a los cambios que se desea implementar. - Es esencial, centro en este modelo, la visión del niño, niña y joven como nuestro sujeto de atención y una única estructura conformada, desde las instancias de implementación del Programa (grupos), para facilitar lo necesario para su formación de acuerdo con lo establecido en la Misión y Visión 2121. - Se realizarán al menos dos subproyectos específicos para este proyecto, por área: Adultos y Programa Educativo.	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
5. Implementar los hallazgos de los estudios (Encuesta generacional para CR - UNIMER-; encuesta de juventud país el Ministerio de Juventud; Percepción de Adultos Potenciales sobre el Movimiento -UNIMER-; Percepción del Movimiento - UNIMER-; estudio sobre deserción -UNIMER-) en cada uno de los acciones de la organización , en todos los niveles, con estructuras, documentos y procesos.	- Los hallazgos de los estudios se incorporan en: estructura, programa, la gestión de los adultos, las comunicaciones, imagen, etc.	* Conformación de grupos de estudio para el análisis. * implica la revisión de temas tales como programa, gestión de adultos, entre otros, con base en los hallazgos de los estudios, que son la partida de las acciones.	SOSTENIBILIDAD	OEVI-P6	Taller: Conclusiones e implicaciones institucionales de los hallazgos de los estudios realizados por UNIMER, encuesta de juventud, para la ejecución del programa, la vida de grupo y la gestión del recurso adulto. - Equipo de trabajo.	2020			P-2020	- Definir las acciones, estrategias y lineamientos para la organización que se deriven del cruce de la información de todos estos estudios y a partir de esto proponer las alternativas de programa y vida de grupo, con visión de futuro.	- Definir las acciones, estrategias y lineamientos para la organización que se deriven del cruce de la información de todos estos estudios y a partir de esto proponer las alternativas de programa y vida de grupo, con visión de futuro.	2019

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
6. Se desarrolla una gestión permanente del riesgo desde el punto de vista estratégico y operativo: financiero, reputacional, programático.	*El PE y la operación de la Asociación deben considerar el manejo del riesgo en sus diferentes instancias: Estratégico, operativo, cumplimiento, tecnológico, de imagen y reputacional, económico y financiero. Para ello se incluirá un matriz de riesgo que será actualizada cada año.	* Conformación de un área dedicada la atención del riesgo. *Inclusión en todos los PAO de acciones dedicadas a la mitigación del riesgo.	SOSTENIBILIDAD	OEVI-P7	Implementar en la estructura organizacional un área enfocada en el manejo del riesgo (Dirección de Administración del Riesgo).	2020			P-2020	- Generar ingreso por fondos privados para reducir la dependencia del timbre.	Los planes se detallan en el área de Sostenibilidad.	2021
			SOSTENIBILIDAD	OEVI-P8	Incluir en todos los PAO una revisión de la Matriz de Riesgo de la Asociación y las acciones específicas para mitigar los riesgos detectados.	2020			P-2020	- Atender los distintos tipos de riesgo que se derivan para la Asociación y que pueden impactar en el logro de su Misión y Visión.	Revisión de la matriz de riesgo e incluir acción en el PAO.	2021
7. Evaluación constante de la calidad.	La AGSCR realizará una evaluación continua de la calidad de los servicios que brinda cada una de sus áreas.	* Implementar un área responsable de la medición de la calidad. * Revisar en el 2019 5 indicadores permanentes de la calidad. * Definir una política de calidad, como parte del Plan Estratégico y que acompaña a la Misión y la Visión.	SOSTENIBILIDAD	OEVI-P9	Implementar en la estructura organizacional un área enfocada en el manejo de la calidad (Dirección de Administración de Calidad), que se encarga de los indicadores de calidad de la organización.	2020			P-2020	Generación e implementación de los diversos instrumentos de medición de la calidad necesarios para los indicadores del PE.	-Implementar la Dirección de Calidad.	2021

**OBJETIVO  
ESPECÍFICO VII  
RECURSOS  
ADULTOS**

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
1. Brindar una oferta más amplia de opciones de servicio y voluntariado para los adultos y jóvenes adultos.	<p>* Se incluyen opciones adicionales, al servicio voluntario, más allá de ser dirigente institucional o de sección.</p> <p>* De este modo se da espacio a también a jóvenes que deseen brindar servicio voluntario en otros campos, por ejemplo: servicio en los campos escuela, servicios de apoyo profesional, servicios de orientación, entre otros y se brinda mejor soporte a la implementación del programa educativo.</p>	<p>* Actualización del POR. de modo que incluya estas opciones.</p> <p>* Implementación de los espacios, como parte del PAO.</p>	GESTIÓN DE ADULTOS	OEVII-P1	Definición y operativización de nuevas opciones de voluntariado.	2020			P-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Brindar mejor soporte a la implementación del programa educativo.</li> <li>- Incrementar la membresía adulta en apoyo al programa.</li> <li>- Brindar una más amplia oferta al voluntariado.</li> <li>- Brindar apoyo a la organización más allá de las opciones de dirigencia tradicionales.</li> </ul>	<p>Nuevas opciones de voluntariado:</p> <p>1.1 Definición e inclusión en los documentos que corresponda, de las insignias, reconocimientos (y eventualmente uniforme o vestimenta) que utilizarán estos voluntarios.</p> <p>1.2 Definición de la estructura organizacional y línea de supervisión de estos voluntarios.</p> <p>2. Elaboración de perfiles básicos y competencias de esos cargos.</p> <p>3. Definición de un plan de capacitación básico para inducción a los voluntarios que se desempeñen como colaboradores. al menos: Misión; Visión; Principios; Ley y Promesa; el rol del Colaborador; opciones para el colaborador; responsabilidades del colaborador; estructura organizacional; estructura de supervisión del colaborador.</p> <p>3.1 Ejecución de la capacitación.</p>	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
1. Brindar una oferta más amplia de opciones de servicio y voluntariado para los adultos y jóvenes adultos.	<p>* Se incluyen opciones adicionales, al servicio voluntario, más allá de ser dirigente institucional o de sección.</p> <p>* De este modo se da espacio a también a jóvenes que deseen brindar servicio voluntario en otros campos, por ejemplo: servicio en los campos escuela, servicios de apoyo profesional, servicios de orientación, entre otros y se brinda mejor soporte a la implementación del programa educativo.</p>	<p>* Actualización del POR. de modo que incluya estas opciones.</p> <p>* Implementación de los espacios, como parte del PAO.</p>	GESTIÓN DE ADULTOS	OEVII-P2	-Desarrollar las acciones necesarias para atender las barreras de entrada, para el voluntario adulto, detectadas en el estudio externo: UNIMER	2020			P-2020	- Brindar mejor soporte al programa educativo, por medio del reclutamiento de mayor cantidad de voluntarios con competencias para atender los diversos retos derivados de los recursos necesarios para su puesta en práctica.	<p>1- Consulta a los potenciales adultos facilitadores: -Consulta externa, a partir de métodos cualitativos a una muestra, suficientemente amplia, de adultos externos al movimiento, para conocer las barreras de entrada, gustos y preferencias. (ejecutado PE 2005-2018)</p> <p>2- Integrar un equipo de trabajo que preparará una propuesta para atender las amenazas y debilidades, así como aprovechar las oportunidades y fortalezas de la AGSCR para reclutamiento de voluntariado que apoye en el PR 2121.</p> <p>3- Desarrollar un conjunto de proyectos y estrategias para ello.</p> <p>4- Integrar los equipos de trabajo necesarios, para desarrollar estos planes, así como implementar las estrategias pertinentes en toda la organización. Esto puede incluir, modificaciones al esquema de voluntariado, reconocimientos, símbolos externos, formación, voluntariado en el programa educativo.</p>	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
1. Brindar una oferta más amplia de opciones de servicio y voluntariado para los adultos y jóvenes adultos.	<p>* Se incluyen opciones adicionales, al servicio voluntario, más allá de ser dirigente institucional o de sección.</p> <p>* De este modo se da espacio a también a jóvenes que deseen brindar servicio voluntario en otros campos, por ejemplo: servicio en los campos escuela, servicios de apoyo profesional, servicios de orientación, entre otros y se brinda mejor soporte a la implementación del programa educativo.</p>	<p>* Actualización del POR. de modo que incluya estas opciones.</p> <p>* Implementación de los espacios, como parte del PAO.</p>	GESTIÓN DE ADULTOS	OEVII-P3	Reclutamiento: selección, formación y evaluación, según plan OEVII-P1	2020			P-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Brindar mejor soporte a la implementación del programa educativo.</li> <li>- Incrementar la membresía adulta en apoyo al programa.</li> <li>- Brindar una más amplia oferta al voluntariado.</li> <li>- Brindar apoyo a la organización más allá de las opciones de dirigencia tradicionales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reclutamiento:</li> <li>- Definición de estrategias,</li> <li>- Ejecución de planes de reclutamiento.</li> <li>- Ejecución de planes de formación, retención y motivación.</li> </ul>	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
2. Mantener una imagen de la Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica, sus símbolos externos, uniforme y elementos visibles, de manera que sea atractiva para nuestra población meta de membresía de voluntariado.	<p>*Adultos: Crear una imagen atractiva para los adultos que deseen dedicar parte de su tiempo al servicio voluntario.</p> <p>*Sociedad: fortalece la imagen del Movimiento dentro del público en general, institucional y empresarial.</p> <p>* Desarrollar alternativas de vestimenta que sean del agrado de los adultos, miembros o no y que tengan alternativas para distintas condiciones. Adecuarlas en forma periódica.</p> <p>* Mantener la vestimenta y el uniforme como un elemento que da visibilidad a la Asociación.</p>	<p>* Enfoque en los intereses del población meta de voluntariado, considerando ésta como potenciales miembros adultos.</p> <p>* Enfoque en los aspectos de "valor" para los adultos.</p> <p>* Enfoque en el "valor" para la sociedad en términos del desarrollo de habilidades para la vida.</p> <p>* Atractivo para los adultos, sean miembros o no.</p>	GESTIÓN DE ADULTOS	OEVII-P4	* 1- Impulso al establecimiento de los clubes Guía y Scouts en escuelas y colegios del país.	2020			P-2020	Adecuar las herramientas de programa para el uso en los grupos tipo: club GS	- Diseñar los procedimientos, instructivos, formularios y herramientas de programa necesarias para los clubes objeto del convenio con el MEP. - Producir el material y ponerlo a disposición de los interesados.	2021
			GESTIÓN DE ADULTOS	OEVII-P5	1- Programa de alianzas con Iglesias, empresas, Universidades y otros.	2021				Adecuar las herramientas de programa para el uso en los grupos tipo: club GS.	- Diseñar los procedimientos, instructivos, formularios y herramientas de programa de alianzas. - Producir el material y ponerlo a disposición de los interesados.	2021
			GESTIÓN DE ADULTOS	OEVII-P6	- Un uniforme y símbolos externos, apropiados y atractivos para el voluntariado.	2019				- Implementar un uniforme y símbolos externos, para los adultos voluntarios, que sea acorde con sus gustos y preferencias, además de con la imagen necesaria., del Movimiento, para ser atractivo a los jóvenes.	Un uniforme y signos externos del agrado de los adultos facilitadores: 1- Consulta a los miembros adultos. 2- Estudio sobre población meta. 3- Rediseño de uniforme y otros símbolos relacionados. 4- Implementación: divulgación, promoción, confección, reglamentación.	2020



NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
3. Promover por medio de campañas y otras opciones al voluntariado en la AGSCR como una alternativa atractiva, retadora y retributiva.	* Motivar la participación de los adultos por medio de una oferta de "valor" que les signifique una mejor retribución de su tiempo - al ejercer voluntariado - que otras alternativas.	* Atractivo para los adultos, sean miembros o no.	GESTIÓN DE ADULTOS	OEVII-P7	- Propuesta de valor del Voluntariado Guía y Scout para la sociedad costarricense.	2020			P-2020	- Promover el Voluntariado en AGYSCR, en sus diversas opciones (Dirigentes, Facilitadores, Colaboradores) como una propuesta de realización y valor para las personas adultas.	- Conformar un grupo de trabajo que con base en las investigaciones realizadas prepare una propuesta integral de valor (2020). - Implementar las propuesta - se realiza en forma continua y gradual - (2020,2021).	2021
4. Flexibilizar el modo en que se desarrolla el programa de manera que sea menos demandante de tiempo para los adultos.	* Adecuar el programa - en forma institucional - de modo que sea menos demandante de tiempo para los adultos, pero sin perder la calidad.  * Calidad del programa significa el grado en que éste favorece el logro de los objetivos educativos.	* Preparación de los modelos necesarios para el cambio.  * Inclusión de este concepto en la formación y la comunicación de la Asociación.	GESTIÓN DE ADULTOS	OEVII-P8	- Preparar un documento que establezca las estrategias y acciones necesarias para adecuar el Programa Educativo, a la disponibilidad de tiempo de los adultos e implementar dichas estrategias y acciones.	2020			P-2020	- Implementar la flexibilización del Programa Educativo para que se adecue a la ventana de tiempo de las Personas Voluntarias.	- Conformar un grupo de trabajo que con base en las investigaciones realizadas prepare una propuesta de los modelos necesarios (2020). - Implementar las propuesta - se realiza en forma continua y gradual - (2020,2021). (Comunicación, formación, programa).	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
5. Utilizar fuentes no tradicionales de reclutamiento de adultos.	Tales como: fuerzas vivas y grupos comunales, padres de familia y exmiembros juveniles	<p>* Esto se alinea con otras formas de implementación del programa.</p> <p>* Estos adultos, en relación con otras estrategias, pueden ejercer labores más allá de los dirigentes tradicionales.</p> <p>* Aprobación y publicación en POR 2018/2019</p>	GESTIÓN DE ADULTOS	OEVII-P9	Valoración de las debilidades de las fuentes tradicionales de reclutamiento. e identificar fuentes no tradicionales.	2019					-Valoración de las debilidades de las fuentes tradicionales de reclutamiento. -Identificación de fuentes no tradicionales.	2019
			GESTIÓN DE ADULTOS	OE-VII-P10	Puesta en práctica de un sistema de reclutamiento para las fuentes no tradicionales identificadas, en OEVII-P7.	2020						- Puesta en práctica de un sistema de reclutamiento para las fuentes no tradicionales identificadas.

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
6. Utilizar sistemas de formación a través de diferentes modalidades, adecuadas a las realidades de los adultos.	<p>*LA FORMACIÓN ES PRIORIDAD EN LOS TRES AÑOS DEL PLAN ESTRATÉGICO.</p> <p>* En forma adicional a las vías tradicionales se incluyen otras alternativas, tales como:</p> <p>Virtual, conversatorios, presencial, por mentoría.</p> <p>* Estas nuevas formas permite atender necesidades y realidades específicas que no están siendo bien atendidas.</p> <p>* Implementar la "evaluación por competencias".</p> <p>* El aprendizaje es vivencial.</p>	<p>* No se dejan las formas en uso de la formación, sino que se amplían con otras complementarias.</p> <p>* Se mejora la evaluación de competencias.</p> <p>* Considerar las diversas formas de aprendizaje de los adultos, sus grupos etarios, culturales y sociales, para definir los canales de la formación.</p>	GESTIÓN DE ADULTOS	OE-VII-P11	Implementación de innovación de sistemas de formación que permita a los facilitadores desarrollar competencias de manera inmediata.	2020			P-2020	Acciones para la Implementación de innovación de sistemas de formación que permita a los dirigentes, facilitadores y colaboradores desarrollar competencias de manera inmediata: para atender los roles que les competen.	<p>Implementación de innovación de sistemas de formación que permita a los facilitadores desarrollar competencias de manera inmediata:</p> <p>1.1 Conversatorios presenciales y remotos ( 1 mensual, por sección);</p> <p>1.2 Chat de consultoría (sobre programa en cada una de las secciones) - Con base en panel de expertos: telefónico y por chat digital, los documentos soporte se mantienen en el dM y se envían al los dirigentes interesados.</p> <p>1.3 Desarrollo de 12 modelos de reunión con actividades incluidas, por cada sección, charlas de apoyo para cada una de ellas. (cada año).</p> <p>1.4 Puesta de todos los manuales de sección para el dirigente, en el document, para dirigirlos a los facilitadores.</p>	2021
	GESTIÓN DE ADULTOS		OE-VII-P12	Revisión integral del sistema de formación de AGSCR.	2019					Revisión integral del sistema de formación de formación de AGSCR: se considerarán, además de las competencias de conocimiento, el desarrollo de las habilidades requeridas para cada distinta tarea, tal como dirigente o facilitador por sección o institucional.	1- Revisión integral del sistema de formación de AGSCR: se considerarán, además de las competencias de conocimiento, el desarrollo de las habilidades requeridas para cada distinta tarea, tal como dirigente o facilitador por sección o institucional.	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
6. Utilizar sistemas de formación a través de diferentes modalidades, adecuadas a las realidades de los adultos.	<p>*LA FORMACIÓN ES PRIORIDAD EN LOS TRES AÑOS DEL PLAN ESTRATÉGICO.</p> <p>* En forma adicional a las vías tradicionales se incluyen otras alternativas, tales como:</p> <p>Virtual, conversatorios, presencial, por mentoría.</p> <p>* Estas nuevas formas permite atender necesidades y realidades específicas que no están siendo bien atendidas.</p> <p>* Implementar la "evaluación por competencias".</p> <p>* El aprendizaje es vivencial.</p>	<p>* No se dejan las formas en uso de la formación, sino que se amplían con otras complementarias.</p> <p>* Se mejora la evaluación de competencias.</p> <p>* Considerar las diversas formas de aprendizaje de los adultos, sus grupos etarios, culturales y sociales, para definir los canales de la formación.</p>	GESTIÓN DE ADULTOS	OE-VII-P13	Desarrollo de ayudas de programa para adultos con acceso restringido a los medios virtuales de formación.	2020			P-2020	Facilitar la formación para aquellos dirigentes que no cuentan con acceso a medios virtuales o que son más proclives a otros tipos de herramientas.	- Generar un conjunto de 12 ayudas de programa (cada año), por cada sección (una por mes) que cubran los aspectos básicos para el rol de dirigente y vida de grupo en cada una de las secciones.	2021
			GESTIÓN DE ADULTOS	OE-VII-P14	1- Formación virtual: desarrollo de una oferta de formación virtual para algunas competencias de conocimiento de cada una de las secciones y de dirigencia institucional.	2020			P-2020	Desarrollar una oferta de cursos virtuales complementarios a otros tipos de formación para la implementación del programa educativo que se ofrece a la juventud y la niñez.	Revisar la conformación del equipo y fortalecerlo. Establecer las acciones necesarias de acuerdo al plan de formación en todas las secciones. Producir al menos unas siete sesiones virtuales de formación. Que incluya: 1- Aspectos básicos del Movimiento, historia. 2- Continuidad e integralidad del Programa Educativo. 3- Plan Estratégico actual. 4- Una sesión, al menos, de cada sección.	2021

NOTA: Descripción de la estrategia para lograr el objetivo	NOTA: Explicativo de la estrategia	NOTA: Aspectos clave para la implementación de la estrategia			NOTA: PLANES DE ACCIÓN, ACTIVIDADES O ACCIONES, PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA	IMPACTO PA vs PE (1=moderado; 2=Medio; 3= Alto)						
ESTRATEGIAS ASOCIADAS AL OE	NOTAS SOBRE LA ESTRATEGIA (DESCRIPCIÓN)	ASPECTOS CLAVE	FOCO ESTRATÉGICO	COD. PLAN	PLAN DE ACCIÓN	PAO	IMPCT. 2020	IMPCT. TOTAL	P-2020	OBJETIVO DEL PA	DETALLE DEL PLAN	AÑO PARA CONCLUIR
7. Mantener y desarrollar un sistema que permita la gestión del programa educativo, así como la evaluación, seguimiento y motivación del recurso adulto.	<p>* Un sistema informático que apoye la gestión y registro de la progresión personal, de modo que los adultos tengan el apoyo necesario para implementar el Programa.</p> <p>* Un sistema informático que permita mantener la información actualizada del historial, experiencia y competencias de los adultos.</p>	* Poner en práctica y continuar la ampliación del sistema que se desarrolla en el 2018.	GESTIÓN DE ADULTOS	OE-VII-P15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistema relacionamiento de miembros.</li> <li>-Planificación de la formación.</li> <li>- Membresía digital.</li> </ul>	2021				Implementar facilidades digitales para el relacionamiento de los miembros.	<p>1- Implementar un sistema de membresía digital que, en lo que compete a los miembros de la organización, permite a los facilitadores del programa, acceso a su expediente, su propuesta de "carrera" como facilitador voluntario y a los miembros en programa, les brinda facilidades para el desarrollo de su progresión personal. El sistema posibilitará a la organización planificar actividades de interacción y capacitación: Permite elaborar el plan de capacitación anual para la Asociación.</p> <p>2- Implementar un sistema de membresía digital que les permite interacción social así como compartir los proyectos o actividades que ejecuten como parte de su formación, permite la evaluación y sugerencia de actividades de interés.</p>	
			GESTIÓN DE ADULTOS	OE-VII-P16	Programa especial de motivación del RH	2020				Mantener un ambiente de voluntariado que incite a la permanencia del voluntariado	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluación del ambiente de trabajo del voluntariado.</li> <li>- Con base en lo anterior: - Herramientas, reconocimientos, formación y actividades para la motivación del RRHH.</li> </ul>	



**Guías y Scouts  
de Costa Rica**  
INSTITUCIÓN BENÉVOLETA

Apdo: 2223 1000  
San José, Costa Rica  
[siemprelistos.com](http://siemprelistos.com)

[info@siemprelistos.com](mailto:info@siemprelistos.com)  
+506 2222 9898

